



LAPORAN TAHUNAN 2024

PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)



Daftar Isi

Daftar Isi	<i>i</i>
Kata Pengantar	<i>ii</i>
I. Kepengurusan	1
II. Kepemilikan	14
III. Perkembangan Usaha BPR	15
IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen	19
V. Laporan Manajemen	20
VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia	29
VII. Laporan Keuangan Tahunan	48
VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik	56
Surat Pernyataan Kebenaran Laporan Keuangan Tahunan	57
IX. Transparansi Pelaksanaan Tata Kelola	58

Kata Pengantar

KATA PENGANTAR

PT. BPR BKK Blora (Perseroda) mempunyai peran pokok sebagai lembaga intermediasi, adalah menghimpun dana dalam bentuk simpanan dan menyalurkannya kembali dalam bentuk kredit, sehingga bank dalam menjalankan kegiatan usahanya menggunakan dana sebagian besar milik nasabah / masyarakat.

Sesuai POJK No. 48/POJK.03/2017 Tentang Transparansi Kondisi Keuangan BPR mewajibkan semua Bank Perkreditan Rakyat menyampaikan Laporan Tahunan.

Laporan Tahunan PT. BPR BKK Blora (Perseroda) ini berdasarkan pada realisasi satu tahun *takwim*, yang mencakup informasi umum laporan keuangan tahunan. Laporan Tahunan ini disusun dalam rangka penerapan *Good Corporate Governance*, yang mana salah satu aspek pentingnya adalah transparansi kondisi keuangan kepada publik maka BPR wajib memberikan informasi atau menyampaikan kondisi keuangannya yang bertujuan untuk memberikan gambaran tentang posisi keuangan, kinerja, perubahan ekuitas, arus kas, dan informasi lainnya.

Laporan keuangan ini telah diaudit oleh **Kantor Akuntan Publik DARSONO & BUDI CAHYO SANTOSO** dengan pendapat bahwa Laporan Keuangan PT. BPR BKK Blora (Perseroda) menyajikan secara wajar dalam semua hal yang materiil, Neraca per 31 Desember 2024 dan hasil usaha, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut telah sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik.

Semoga Laporan Tahunan ini dapat bermanfaat bagi pihak-pihak yang berkepentingan.



I. Kepengurusan

1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

Daftar Anggota Direksi dan Dewan Komisaris

1.



Nama	PUGUH HARYONO
Alamat	JL GATOT SUBROTO NO114 A BLORA
Jabatan	Direktur Utama
Tanggal Mulai Menjabat	10 Agustus 2017
Tanggal Selesai Menjabat	10 Agustus 2026
Nomor SK Persetujuan Otoritas	S-483/KR0313/2021
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	25 Oktober 2021
Pendidikan Terakhir	S1
Tanggal Kelulusan	01 November 1999
Nama Lembaga Pendidikan	UNIVERSITAS BOJONEGORO
Pendidikan Non Formal Terakhir	MANAJEM LEVEL 2
Tanggal Pelatihan	15 Februari 2018
Lembaga Penyelenggara	BNSP
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	12 Oktober 2026



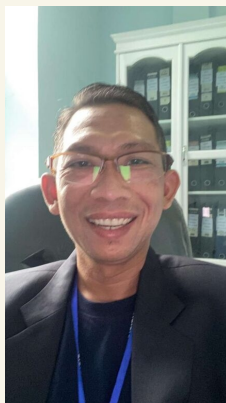
2.



Nama	SLAMET PAMUJI,SH.MHUM
Alamat	JL.CAMAR V NO.8 RT 6 RW 05 KARANGJATI
Jabatan	Komisaris
Tanggal Mulai Menjabat	04 Oktober 2021
Tanggal Selesai Menjabat	01 Oktober 2025
Nomor SK Persetujuan Otoritas	SR-88/KR.0313/2021
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	17 September 2021
Pendidikan Terakhir	S2
Tanggal Kelulusan	19 Maret 2005
Nama Lembaga Pendidikan	UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURAKARTA
Pendidikan Non Formal Terakhir	SERTIFIKASI KOMISARIS
Tanggal Pelatihan	08 Desember 2020
Lembaga Penyelenggara	BNSP
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	08 Desember 2025



3.



Nama	KARJONO,SE
Alamat	DS KEDUNG RT01 RW 04 TOROH PURWODADI
Jabatan	Direktur
Tanggal Mulai Menjabat	24 Januari 2023
Tanggal Selesai Menjabat	24 Januari 2028
Nomor SK Persetujuan Otoritas	KEP-146/KR.03/2022
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	19 Desember 2022
Pendidikan Terakhir	S1
Tanggal Kelulusan	06 Agustus 2012
Nama Lembaga Pendidikan	STIE ATMA BHAKTI SURAKARTA
Pendidikan Non Formal Terakhir	SERTIFIKASI DIREKTUR TK 2
Tanggal Pelatihan	20 September 2019
Lembaga Penyelenggara	CERTIF BNSP
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	20 September 2024



4.



Nama	DADANG SOMANTRI,ATD,MT
Alamat	JL BOGENVILE IV BLOK D 6/7 RT 05 RW 06 KEDUNGPA NE MIJEN KENDAL
Jabatan	Komisaris Utama
Tanggal Mulai Menjabat	14 April 2023
Tanggal Selesai Menjabat	14 April 2027
Nomor SK Persetujuan Otoritas	KEP-34/KR.03/2023
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	27 Maret 2023
Pendidikan Terakhir	S2
Tanggal Kelulusan	25 September 2002
Nama Lembaga Pendidikan	UNIVERSITAS GADJAH MADA
Pendidikan Non Formal Terakhir	TINGKAT KESEHATAN BANK BEBASIS RESIKO
Tanggal Pelatihan	27 Agustus 2022
Lembaga Penyelenggara	BSMR
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	29 April 2023



5.



Nama	SUWANDI,SE
Alamat	DK KRANGGAN RT 05 RW 03 KEL PATI KIDUL
Jabatan	Direktur
Tanggal Mulai Menjabat	31 Mei 2024
Tanggal Selesai Menjabat	31 Mei 2029
Nomor SK Persetujuan Otoritas	KEPR-41/KO.13/2024
Tanggal SK Persetujuan Otoritas	15 Mei 2024
Pendidikan Terakhir	S1
Tanggal Kelulusan	26 September 2005
Nama Lembaga Pendidikan	UNIVERSITAS MURIA KUDUS
Pendidikan Non Formal Terakhir	SERTIF DIREKTUR TK 2
Tanggal Pelatihan	17 Februari 2021
Lembaga Penyelenggara	CERTIFBNSP
Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Ya
Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	17 Februari 2026



2. Data Pejabat Eksekutif

Daftar Pejabat Eksekutif

1.



Nama	DWI SETYORINI
Alamat	JIKEN
Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat	24 Februari 2024
Surat Pengangkatan No.	00
Surat Pengangkatan Tanggal	04 Februari 2024

2.



Nama	KADARUSMI
Alamat	Jl KNPI 45 B RT 02 RW 05 BANGKLE
Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat	24 Februari 2024
Surat Pengangkatan No.	00
Surat Pengangkatan Tanggal	04 Februari 2024



3.



Nama	EKANINGSIH
Alamat	JEPON RT 02 RW 06 BLORA
Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat	24 Februari 2024
Surat Pengangkatan No.	00
Surat Pengangkatan Tanggal	04 Februari 2024

4.



Nama	MUHAMAD MUSLIH
Alamat	JEPON LINGK KIDANG KENCANA RT 02 RW 09
Jabatan	
Tanggal Mulai Menjabat	01 April 2024
Surat Pengangkatan No.	00
Surat Pengangkatan Tanggal	01 April 2024



5.



Nama	ANY SETIAWATI
Alamat	JL AGIL KUSUMADYO III 8 KUNDEN BLORA
Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat	24 Februari 2024
Surat Pengangkatan No.	00
Surat Pengangkatan Tanggal	04 Februari 2024

6.



Nama	AGUS SUPRIYADI
Alamat	BERAN RT 01 RW 03 BLORA
Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat	24 Februari 2024
Surat Pengangkatan No.	00
Surat Pengangkatan Tanggal	04 Februari 2024

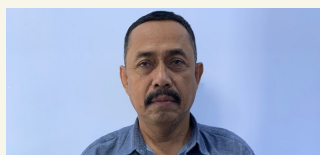


7.



Nama	NURBATIN
Alamat	JERUK RT 06 RW 01 RANDUBLATUNG
Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat	24 Februari 2024
Surat Pengangkatan No.	00
Surat Pengangkatan Tanggal	04 Februari 2024

8.



Nama	DASAR
Alamat	DK PADAS RT 03 RW 01 TODANAN
Jabatan	Pejabat Eksekutif Audit Intern
Tanggal Mulai Menjabat	24 Februari 2024
Surat Pengangkatan No.	00
Surat Pengangkatan Tanggal	04 Februari 2024



9.



Nama	YAKNGADI
Alamat	JEPON RT 01 RW 07
Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat	24 Februari 2024
Surat Pengangkatan No.	00
Surat Pengangkatan Tanggal	04 Februari 2024

10.



Nama	LUKMAN HAKIM
Alamat	NGAWEN RT 03 RW 05
Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat	24 Februari 2024
Surat Pengangkatan No.	00
Surat Pengangkatan Tanggal	04 Februari 2024



11.



Nama	MOH YASIN
Alamat	SESO RT001 RW001 JEPON
Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat	24 Februari 2024
Surat Pengangkatan No.	00
Surat Pengangkatan Tanggal	04 Februari 2024

12.



Nama	AGUS SUMARNO
Alamat	BACEM RT 01 RW 02 JEPON
Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat	24 Februari 2024
Surat Pengangkatan No.	00
Surat Pengangkatan Tanggal	04 Februari 2024



13.



Nama	SUGIMAN
Alamat	DK BANTENGAN RT 09 RW 01 JATI
Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat	24 Februari 2024
Surat Pengangkatan No.	00
Surat Pengangkatan Tanggal	04 Februari 2024

14.



Nama	ARIS SANTOSO
Alamat	RANDUBLATUNG RT 02 RW 04 DK BANARAN
Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat	24 Februari 2024
Surat Pengangkatan No.	00
Surat Pengangkatan Tanggal	04 Februari 2024



15.



Nama	TEGUH JATMIKO,SE
Alamat	MENDENREJO RT 01 RW 01 KRADENAN
Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat	24 Februari 2024
Surat Pengangkatan No.	00
Surat Pengangkatan Tanggal	04 Februari 2024

16.



Nama	VIVIEK YUDHANINGSIH,SE
Alamat	JL GLATIK 3 NO 12 RT 03 RW 05 PERUMNAS
Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat	24 Februari 2024
Surat Pengangkatan No.	00
Surat Pengangkatan Tanggal	04 Februari 2024

17.



Nama	TRI PRIYATNO
Alamat	DS TEMPELLEMAHBANG RT 01 RW 01 JEPON
Jabatan	Pejabat Eksekutif Lainnya
Tanggal Mulai Menjabat	01 April 2024
Surat Pengangkatan No.	00
Surat Pengangkatan Tanggal	01 April 2024



II. Kepemilikan

Daftar Kepemilikan

1.	Nama	PEMKAB BLORA
	Alamat	BLORA
	Jenis Pemilik	Pemerintah Daerah / Pemerintah Pusat
	Status Pemegang Saham	PSP
	Jumlah Nominal	Rp13510000000
	Persentase Kepemilikan	49.00%
2.	Nama	PEMPROV JATENG
	Alamat	SEMARANG
	Jenis Pemilik	Pemerintah Daerah / Pemerintah Pusat
	Status Pemegang Saham	PSP
	Jumlah Nominal	Rp14060000000
	Persentase Kepemilikan	51.00%

Daftar Ultimate Shareholder



III. Perkembangan Usaha BPR

1. Riwayat Pendirian BPR

Informasi Umum Pendirian BPR	
Nomor akta pendirian	110
Tanggal akta pendirian	30 Maret 2005
Tanggal mulai beroperasi	31 Maret 2005
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	37
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	10 Juni 2024
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	AHU-003478.AH.01.02.TAHUN2024
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	12 Juni 2024
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	BANK PEREKONOMIAN RAKYAT
Tempat kedudukan	KABUPATEN BLORA

Hasil Audit Akuntan Publik	
Opini Akuntan Publik	01. Wajar Tanpa Pengecualian
Nama Akuntan Publik	BUDI CAHYO SANTOSO

2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

Ikhtisar Data Keuangan Penting	
Keterangan	Nominal
Pendapatan Operasional	68.393.378.199
Beban Operasional	49.754.663.924
Pendapatan Non Operasional	1.574.175
Beban Non Operasional	926.681.229



Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	17.713.607.221
Taksiran Pajak Penghasilan	4.242.046.330
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	13.471.560.891

3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

Kualitas Aset Produktif

Dalam Jutaan Rupiah

Keterangan	Lancar	DPK	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	-	-	-	-	-	-
Penyertaan Modal	-	-	-	-	-	-
Penempatan pada Bank Lain	127.175	-	-	-	-	127.175
Kredit yang Diberikan	-	-	-	-	-	-
a. Kepada BPR	-	-	-	-	-	-
b. Kepada Bank Umum	-	-	-	-	-	-
c. Kepada Nonbank - Pihak Terkait	1.941	-	-	-	-	1.941
d. Kepada Nonbank - Pihak Tidak Terkait	294.440	11.035	1.857	2.488	40.206	350.026
Jumlah Aset Produktif	423.556	11.035	1.857	2.488	40.206	479.142

Rasio Keuangan

Keterangan	Nilai Rasio
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	22,82
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100,00
NPL Neto	4,02



NPL Gross	12,66
Return on Assets (ROA)	4,12
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	72,75
Net Interest Margin (NIM)	11,55
Loan to Deposit Ratio (LDR)	89,39
Cash Ratio	28,94

4. Penjelasan NPL

Penjelasan, Penyebab, dan Langkah Penyelesaian NPL

NPL Gross (%)	12,66
NPL Neto (%)	4,02

Penyebab Utama Kondisi NPL:

Terjadinya penurunan NPL pada Tahun 2024 karena : a. Pembinaan kepada nasabah kredit melalui monitoring penggunaan kredit pasca realisasi, sehingga kredit yang disalurkan kepada nasabah tetap dalam kualitas Lancar; b. Penagihan dan pendekatan yang baik kepada nasabah, sehingga nasabah non lancar membayar kewajiban dan menyelesaikan pinjaman. c. Pemasangan Bener Pengumuman di lokasi agunan bagi debitur kredit Non Lancar.

Langkah Penyelesaian:

Penanganan untuk menurunkan NPL : a. Mengklasifikasikan kredit non lancar menjadi 3 kategori berdasarkan kemudahan dalam penanganan : Cukup Prioritas, Prioritas, Sangat Prioritas; b. Pembagian tugas antara AO dengan Rimidial : Account Officer : menanganani kredit dengan kolektibilitas Lancar, DPK, dan KL, Remidial : menanganani kredit dengan kolektibilitas Diragukan, Macet dan PH; c. Pemasangan banner peringatan / pemberitahuan kepada debitur non lancar; d. Lelang terhadap agunan kredit Macet; e. Kerja sama dengan Kejaksaan Negeri Blora untuk memanggil debitur non lancar; f. Gugatan Sederhana di Pengadilan Negeri Blora; g. Penghapusbukuan kredit Macet; h. AYDA; i. Penagihan rutin dengan mengedepankan komunikasi yang baik; j. Menindaklanjuti penagihan ke nasabah yang telah membuat komitmen pembayaran; k. Pemberian SP kepada debitur non lancar.

5. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain

Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan

Perkembangan usaha yang berpengaruh secara signifikan terhadap bank adalah pembentukan penyisihan asset produktif (PPAP) untuk kredit macet yang sudah 2 (dua) tahun atau lebih sejak kredit dinyatakan macet serta tinggi CKPN.



Perubahan Penting Lain

Beralihnya payroll P3K yang semula berada di BKK Blora, sehingga mampu meningkatkan OSC kredit maupun dana, mulai tahun 2025 secara sepihak oleh Pemda Kab. Blora dipindahkan ke bank lain.



IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen

Strategi dan Kebijakan Dalam Pengembangan Usaha

PT. BPR BKK Blora (Perseroda) adalah BUMD yang dimiliki oleh Pemerintah Provinsi Jawa Tengah dan Pemerintah Kabupaten Blora, jadi dari segi kepemilikan Bank sangat dipercaya oleh masyarakat pada khususnya masyarakat di Kabupaten Blora. Untuk itu Bank dalam menjalankan aktifitasnya menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk Tabungan dan Deposito serta menyalurkan kembali ke masyarakat dalam bentuk kredit. Bank dalam menjalankan usahanya utamanya kepada pelaku UMKM, aparatur desa dan P3K sehingga diharapkan dapat meningkatkan pendapatan masyarakat di Kabupaten Blora secara riil. Peranan bank sebagai lembaga intermediasi di tengah masyarakat supaya berkontribusi secara maksimal..

Strategi dan Kebijakan Dalam Manajemen Risiko

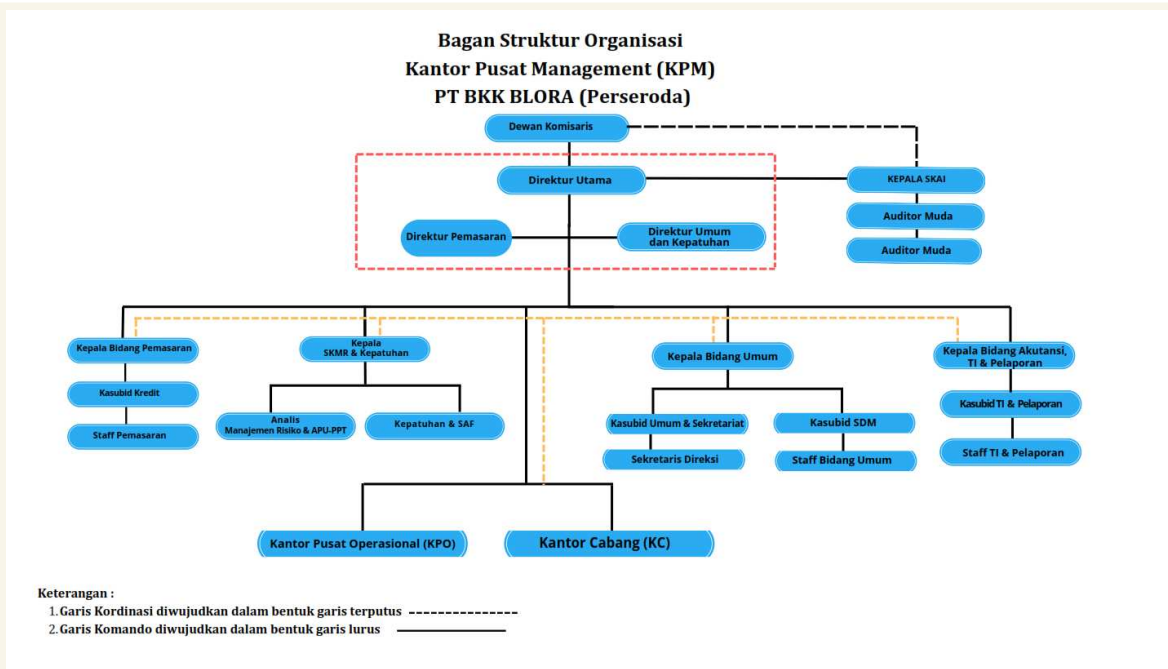
Dalam rangka menjaga dan memelihara kelangsungan usahanya, BPR wajib menilai, memantau dan menjaga agar penyediaan dana bank pada aktiva produktif senantiasa dalam kondisi lancar, maka bank melakukan pengendalian resiko antara lain : a. Resiko Kredit, dengan cara dalam penyaluran kredit harus dilakukan analisa yang sebenarnya dan prinsip kehati-hatian . Sehingga mendapatkan struktur kredit yang sehat dan menghasilkan kualitas aktiva yang lancar.b. Resiko Likuiditas.Alat likuid senantiasa dipantau untuk persediaan uang tunai maksimal sebesar 3% dari total simpanan pihak ketiga dan kelebihan alat likuid dari uang tunai tersebut disimpan pada bank lain dalam bentuk tabungan dan deposito. Bank juga memantau penempatan pada bank yang terkait agar tidak terjadi pelanggaran BMPK.c. Resiko Strategis.Strategi penghimpunan dana pada wilayah perkotaan dengan sasaran masyarakat, dunia usaha, lembaga pemerintah dan lembaga non pemerintah. Sedangkan penyaluran dana memprioritaskan pada pelaku UMKM, sektor pertanian yang merupakan sektor sangat berpengaruh terhadap aktifitas perekonomian di Kabupaten Blora serta sektor industri dan perdagangan.d. Resiko Operasional.Pengendalian dan pengawasan intern diperlukan untuk meminimalkan resiko operasional dengan memonitoring pendapatan dan biaya operasional guna memperkecil penyimpangan yang terjadi sehingga tercapai kondisi perusahaan yang tertib dan disiplin anggaran.e. Resiko Hukum.Diktum perjanjian kredit telah mencakup hak dan kewajiban kedua belah pihak, dan pengikatan agunan secara notariil, serta menertibkan pengadministrasian blangko bilyet deposito dan buku tabungan.



V. Laporan Manajemen

1. Struktur Organisasi

Diagram / Gambar Struktur Organisasi



Penjelasan Struktur Organisasi

Bank dalam menjalankan operasional Perusahaan berdasarkan struktur organisasi yang telah ditetapkan. Jadi sudah dipisahkan tugas, wewenang dan tanggung jawab masing-masing pegawai, serta dipastikan tidak ada yang merangkap jabatan kaitan di bagian operasional bank. Sehingga fungsi check and control dapat berjalan dengan baik dan sebagaimana mestinya. Selain itu bank selalu mengupdate terkait ketentuan regulasi terbaru terkait pemenuhan SDM supaya penerapan ketentuan yang baru dari pemerintah, Otoritas Jasa Keuangan dan Pihak regulator yang lain dapat disesuaikan dengan baik.

2. Bidang Usaha

Bidang Usaha dan Produk BPR/BPRS

1.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana			
	Jenis Produk	01. Produk dasar			
	Nama Produk	TAMADES			
	Uraian	TAMADES : Tabungan	Simpanan Masyarakat	dalam Desa	bentuk yang



		diperuntukkan bagi nasabah.
2.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	02. Produk dasar lainnya
	Nama Produk	TabunganKu
	Uraian	TabunganKu : Tabungan dengan persyaratan mudah dan ringan yang diterbitkan bersama sama bank2 di Indonesia
3.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	02. Produk dasar lainnya
	Nama Produk	TAMADES Khusus
	Uraian	Tamades Khusus : Tabungan yang sumber dananya berasal dari APBN / APBD.
4.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	02. Produk dasar lainnya
	Nama Produk	Tamades Kesra
	Uraian	Tamades Kesra : Tabungan yang diperuntukkan bagi pegawai/karyawan tidak tetap pada dinas instansi/ OPD sebagai penampungan penghasilan GTT/PTT
5.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	02. Produk dasar lainnya
	Nama Produk	SIMPEL
	Uraian	SIMPEL : Tabungan Siswa yang diterbitkan secara nasional oleh bank2 di Indonesia
6.	Kategori Kegiatan Usaha	01. Penghimpunan Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	DEPOSITO BERJANGKA
	Uraian	DEPOSITO BERJANGKA
7.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	01. Produk dasar
	Nama Produk	Kredit Modal Kerja



	Uraian	Kredit Modal Kerja : Pembiayaan bersifat produktif untuk keperluan modal kerja
8.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	02. Produk dasar lainnya
	Nama Produk	Kredit Investasi
	Uraian	Kredit Investasi : Kredit jangka menengah/ panjang lebih dari 1 tahun untuk pembiayaan barang modal atau jasa
9.	Kategori Kegiatan Usaha	02. Penyaluran Dana
	Jenis Produk	02. Produk dasar lainnya
	Nama Produk	Kredit Konsumsi
	Uraian	Kredit Konsumsi : Kredit kepada pihak ketiga dan atau pengurus serta pegawai bank untuk pembiayaan yang bersifat konsumsi.

PT. BPR BKK Blora (Perseroda) adalah BUMD yang dimiliki oleh Pemerintah Provinsi Jawa Tengah dan Pemerintah Kabupaten Blora, untuk itu aktifitas yang dijalankan adalah menghimpun dan menyalurkan dana dalam rangka meningkatkan pembangunan, dalam hal ini sebagai intermediasi yang bertujuan untuk memberdayakan masyarakat.

3. Teknologi Informasi

Teknologi Informasi untuk Sistem Operasional

Dalam rangka meningkatkan kualitas pelayanan dan memperoleh informasi antar bank maupun lembaga lain dibidang keuangan, khususnya untuk memperoleh informasi debitur yang lengkap, akurat, terkini dan utuh, PT. BPR BKK Blora (Perseroda) telah menerapkan sistem aplikasi perbankan secara online realtime antar kantor sehingga operasional perusahaan lebih efektif dan laporan dapat disajikan tepat waktu dan PT.BPR BKK Blora (Perseroda) akan selalu menyempurnakan aplikasi inti perbankan dalam operasional bank sesuai dengan perkembangan Teknologi Informasi yaitu dengan penyempurnaan Core banking system.



Sistem Keamanan Teknologi Informasi

Sistem keamanan teknologi informasi PT. BPR BKK Blora (Perseroda) merupakan serangkaian tindakan, kebijakan, dan teknologi yang digunakan untuk melindungi data, perangkat, jaringan, dan sistem dari ancaman atau serangan siber, yang mencakup aspek seperti: Keamanan Jaringan (*Network Security*): - Keamanan jaringan melibatkan perlindungan data yang dikirimkan melalui jaringan dari ancaman eksternal seperti peretasan dan malware. Dalam hal ini PT. BPR BKK Blora (Perseroda) menggunakan *Firewall* Mikrotik, *Virtual Private Network* (VPN) Mikrotik, dan firewall di Server Core Banking itu sendiri. - Keamanan Data (*Data Security*): Keamanan data memastikan bahwa data dilindungi baik dalam proses penyimpanan maupun pengirimannya. Enkripsi dan kontrol akses adalah elemen penting dalam menjaga data agar tetap aman. Aplikasi core banking yang digunakan PT. BPR BKK Blora (Perseroda) mempunyai pengaturan hak akses untuk memastikan hanya pengguna yang berwenang yang dapat mengakses data sensitif. - Keamanan Aplikasi (*Application Security*): Keamanan aplikasi memastikan bahwa aplikasi yang digunakan dalam organisasi bebas dari kerentanannya yang dapat dimanfaatkan oleh pihak yang tidak bertanggung jawab. Contoh: Pengujian keamanan aplikasi dengan pendekatan secure coding, penambalan aplikasi untuk menutup celah kerentanannya. - Keamanan Identitas & Akses: Pengendalian Akses (*Access Control*): Pengendalian akses mengatur siapa yang dapat mengakses sistem dan informasi tertentu. Sistem ini memastikan bahwa hanya pihak yang berwenang yang memiliki akses ke data dan aplikasi. Penggunaan password yang kuat, autentikasi biometrik, dan sistem autentikasi berbasis peran (*role-based access control*) pada aplikasi core banking, aplikasi pendukung lainnya. - Keamanan Fisik: Keamanan Perangkat Keras (*Hardware Security*): Keamanan perangkat keras melibatkan perlindungan terhadap perangkat fisik dari pencurian atau kerusakan yang dapat merusak data atau sistem. PT BPR BKK Blora (Perseroda) mempunyai Ruang server guna pengamanan server yang dilengkapi rak serta kunci fisik, windows lock dan lock disk/direktori menggunakan metode enkripsi untuk melindungi data yang ada di perangkat penyimpanan. - Keamanan Perangkat Lunak (*Software Security*): Keamanan perangkat lunak berfokus pada perlindungan aplikasi dan sistem operasi dari kerentanannya yang dapat dimanfaatkan oleh peretas. PT BPR BKK Blora (Perseroda) sudah menerapkan pembaruan perangkat lunak secara teratur, pengujian keamanan aplikasi, penggunaan antivirus yang terpercaya dan update. - Manajemen Risiko & Kepatuhan: Kepatuhan terhadap Regulasi (*Compliance and Regulatory Requirements*): Banyak organisasi harus mematuhi berbagai regulasi yang mengatur bagaimana data harus diperlakukan dan dilindungi. Kepatuhan terhadap regulasi ini merupakan bagian dari sistem keamanan TI yang sangat penting. Dengan demikian Sistem keamanan TI PT. BPR BKK Blora (Perseroda) bertujuan untuk melindungi infrastruktur TI dari berbagai ancaman, termasuk peretasan, malware, pencurian data, dan kesalahan manusia. Keamanan TI bukan hanya melibatkan teknologi, tetapi juga kebijakan, prosedur, dan pelatihan yang membantu mengurangi risiko dan meningkatkan perlindungan terhadap data dan sistem yang sensitif.



4. Perkembangan dan Target Pasar

Perkembangan dan Target Pasar

Untuk meningkatkan kinerja dan target pasar, PT. BPR BKK Blora (Perseroda) menetapkan suku bunga yang bersaing baik tabungan, deposito, maupun kredit sesuai dengan situasi dan kondisi pasar untuk mencapai sasaran dalam menghadapi persaingan usaha yang semakin ketat. Berdasarkan kinerja PT. BPR BKK Blora (Perseroda) tahun 2024 dan tahun-tahun sebelumnya yang digunakan sebagai dasar penetapan asumsi penyusunan program kerja tahun 2024 secara umum pos-pos kegiatan akan mengalami pertumbuhan. Perkembangan dan target pasar PT BPR BKK Blora (Perseroda) pada posisi 31 Desember 2024 jika dibandingkan dengan perkembangan Tahun 2023 secara umum pos-pos pencapaiannya. perbandingan antara realisasi tahun 2024 dan realisasi tahun 2023 pertumbuhannya aset naik sebesar 44.960.302.704,- atau 10.72 %, sedangkan Simpanan naik sebesar 39.437.674.352 atau 11,13 %, Kredit yang diberikan naik sebesar 29.852.467.148 atau 9.27 %, Pendapatan naik sebesar 38.635.408 atau 0,05 %, Beban turun sebesar 1.772.810.272 atau (3,38) %, Laba naik sebesar 1.811.445.683 atau 11,39 % dan ditahun 2024 direncanakan dalam Rencana Bisnis Bank, Bank akan menerapkan strategi penetrasi pasar guna meningkatkan pangsa pasar dengan melakukan upaya pemasaran yang lebih besar terutama pada pos penyaluran dana dan penghimpunan dana. Untuk mendukung strategi tersebut PT. BPR BKK Blora (Perseroda) berusaha melakukan promosi yang tepat dan efektif melalui undian tabungan, edukasi literasi untuk sekolah-sekolah dan masyarakat yang belum mengenal perusahaan, selain itu untuk memperkenalkan produk kredit bank, dengan bunga yang relatif murah sehingga akan dapat menaikkan ekspansi kredit sesuai target yang telah ditetapkan. dan kenaikan ekspansi kredit tersebut akan berdampak pada kenaikan pendapatan dan peningkatan laba yang direncanakan.

5. Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

Daftar Jaringan Kantor

1.	Sandi Kantor	001
	Nama Kantor	PT BPR BKK BLORA(Perseroda) (Kantor Pusat Operasio
	Alamat	Jl.Gatot Subroto No.114 A Blora
	Desa/Kecamatan	Sonorejo Kec.Blors
	Kabupaten/Kota	0913
	Kode Pos	58213
	Nama Pimpinan	KADARUSMI,SE
	Nomor Telepon	531912
	Jumlah Kantor Kas	2



2.	Sandi Kantor	002
	Nama Kantor	PT.BPR BKK BLORA(Perseroda) CABANG KEDUNGTUBAN
	Alamat	JI.RAYA CEPU RANDUBLATUNG NO.1 KEDUNGTUBAN
	Desa/Kecamatan	NGRAHO/KEDUNGTUBAN
	Kabupaten/Kota	0913
	Kode Pos	58381
	Nama Pimpinan	SUGIMAN,SE
	Nomor Telepon	423435
	Jumlah Kantor Kas	1
3.	Sandi Kantor	003
	Nama Kantor	PT BPR BKK BLORA(Perseroda) CABANG SAMBONG
	Alamat	JL RAYA CEPU KM 28 KEC SAMBONG
	Desa/Kecamatan	SAMBONG
	Kabupaten/Kota	0913
	Kode Pos	58371
	Nama Pimpinan	MOH YASIN,SE
	Nomor Telepon	422342
	Jumlah Kantor Kas	0
4.	Sandi Kantor	004
	Nama Kantor	PT BPR BKK BLORA(Perseroda) CAB TODANAN
	Alamat	JL.RAYA TODANAN NO.24 TODANAN
	Desa/Kecamatan	TODANAN
	Kabupaten/Kota	0913
	Kode Pos	58256
	Nama Pimpinan	LUKMAN HAKIM,SE
	Nomor Telepon	4319601
	Jumlah Kantor Kas	0



5.	Sandi Kantor	005
	Nama Kantor	PT BPR BKK BLORA(Perseroda) CAB BANJAREJO
	Alamat	JL RAYA BANJAREJO -BLORA
	Desa/Kecamatan	BANJAREJO
	Kabupaten/Kota	0913
	Kode Pos	58253
	Nama Pimpinan	IMAM SETIAWAN,SE
	Nomor Telepon	361272
	Jumlah Kantor Kas	0
6.	Sandi Kantor	006
	Nama Kantor	PT BPR BKK BLORA(Perseroda) CAB NGAWEN
	Alamat	JL RAYA NGAWEN - BLORA
	Desa/Kecamatan	NGAWEN
	Kabupaten/Kota	0913
	Kode Pos	58254
	Nama Pimpinan	VIVIEK YUDHANINGSIH,SE
	Nomor Telepon	361259
	Jumlah Kantor Kas	1
7.	Sandi Kantor	007
	Nama Kantor	PT BPR BKK BLORA(Perseroda) CAB CEPU
	Alamat	JL RONGGOLawe NO.44 CEPU
	Desa/Kecamatan	CEPU
	Kabupaten/Kota	0913
	Kode Pos	58132
	Nama Pimpinan	DWI SERTYORINI,SE
	Nomor Telepon	424080
	Jumlah Kantor Kas	0
8.	Sandi Kantor	008
	Nama Kantor	PT BPR BKK BLORA(Perseroda) CAB



		TUNJUNGAN
	Alamat	JL RAYA TUNJUNGAN KM 5
	Desa/Kecamatan	TUNJUNGAN
	Kabupaten/Kota	0913
	Kode Pos	58252
	Nama Pimpinan	ANY SETIAWATI,SE
	Nomor Telepon	5301512
	Jumlah Kantor Kas	0
9.	Sandi Kantor	009
	Nama Kantor	PT BPR BKK BLORA(Perseroda) CAB JIKEN
	Alamat	JL RAYA BLORA -CEPU KM 14
	Desa/Kecamatan	JIKEN
	Kabupaten/Kota	0913
	Kode Pos	58372
	Nama Pimpinan	TRI PRIYATNO
	Nomor Telepon	525502
	Jumlah Kantor Kas	0
10.	Sandi Kantor	010
	Nama Kantor	PT BPR BKK BLORA(Perseroda) CAB JATI
	Alamat	JL RAYA RANDUBLATUNG-DOPLANG
	Desa/Kecamatan	DOPLANG/JATI
	Kabupaten/Kota	0913
	Kode Pos	58284
	Nama Pimpinan	TEGUH JATMIKO,SE
	Nomor Telepon	4311013
	Jumlah Kantor Kas	1
11.	Sandi Kantor	011
	Nama Kantor	PT BPR BKK BLORA(Perseroda) CAB KUNDURAN
	Alamat	JL RAYA KUNDURAN-BLORA



	Desa/Kecamatan	KUNDURAN
	Kabupaten/Kota	0913
	Kode Pos	58256
	Nama Pimpinan	NURBATIN,S.Kom
	Nomor Telepon	361474
	Jumlah Kantor Kas	1
12.	Sandi Kantor	012
	Nama Kantor	PT BPR BKK BLORA(Perseroda) CAB JEPON
	Alamat	JL RAYA CEPU KM 7 JEPON
	Desa/Kecamatan	JEPON
	Kabupaten/Kota	0913
	Kode Pos	58261
	Nama Pimpinan	AGUS SUPRIYADI,SE
	Nomor Telepon	525129
	Jumlah Kantor Kas	2
13.	Sandi Kantor	013
	Nama Kantor	PT BPR BKK BLORA(Perseoda) CAB KRADENAN
	Alamat	JL RAYA MENDEN NO 1
	Desa/Kecamatan	MENDEREJO
	Kabupaten/Kota	0913
	Kode Pos	58383
	Nama Pimpinan	ARIS SANTOSO,SKom
	Nomor Telepon	4318013
	Jumlah Kantor Kas	0

6. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain

Kerja Sama BPR/BPRS dengan Bank atau Lembaga Lain		
1.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	PT. MITRANET SOFTWARE ONLINE



Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	2. Lembaga Lain
Tanggal Kerja Sama	21 September 2012
Jenis Kerja Sama	CORE BANKING SYSTEM
Uraian Kerja Sama	CORE BANKING SYSTEM (MBS- ONLINE) REALTIME ANTAR KANTOR

VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia

1. Komposisi Sumber Daya Manusia

Statistik Komposisi Karyawan Per Kantor	
Jumlah Pegawai Pemasaran	94 orang
Jumlah Pegawai Pelayanan	47 orang
Jumlah Pegawai Lainnya	19 orang
Jumlah Pegawai Tetap	160 orang
Jumlah Pegawai Tidak Tetap	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S3	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S2	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan S1/D4	0 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan D3	14 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan SMA	31 orang
Jumlah Pegawai Pendidikan Lainnya	19 orang
Jumlah Pegawai Laki-laki	88 orang
Jumlah Pegawai Perempuan	72 orang
Jumlah Pegawai Usia <=25	20 orang
Jumlah Pegawai Usia >25-35	70 orang



Jumlah Pegawai Usia >35-45	26 orang
Jumlah Pegawai Usia >45-55	44 orang
Jumlah Pegawai Usia >55	0 orang

2. Pengembangan Sumber Daya Manusia

Kegiatan Pengembangan Sumber Daya Manusia di BPR/BPRS

1.	Nama Kegiatan Pengembangan	Resertifikasi Manajemen Risiko Jenjang 5
	Tanggal Pelaksanaan	09 Januari 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Hotel Kesambi Hijau Semarang
2.	Nama Kegiatan Pengembangan	Resertifikasi Manajemen Risiko Jenjang 5
	Tanggal Pelaksanaan	09 Januari 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Hotel Kesambi Hijau Semarang
3.	Nama Kegiatan Pengembangan	Perlindungan Konsumen
	Tanggal Pelaksanaan	27 Januari 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Zoom Meeting
4.	Nama Kegiatan Pengembangan	Diklat Reguler Perpajakan
	Tanggal Pelaksanaan	12 Februari 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR



	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	KPP Madya Semarang
5.	Nama Kegiatan Pengembangan	Diklat Selling Skill
	Tanggal Pelaksanaan	04 Maret 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Hotel Kesambi Hijau Semarang
6.	Nama Kegiatan Pengembangan	Diklat Penyelamatan NPL
	Tanggal Pelaksanaan	06 Maret 2024
	Jumlah Peserta	13 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pollos Hotel Rembang
7.	Nama Kegiatan Pengembangan	Diklat Analisa Kredit Berbasis Perencanaan Keuangan Debitur
	Tanggal Pelaksanaan	06 Maret 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Aula Kantor Pusat BKK Blora
8.	Nama Kegiatan Pengembangan	Workshop Online Fungsi Kepatuhan BPR
	Tanggal Pelaksanaan	21 Maret 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Zoom Meeting
9.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pemahaman Teknis SAK_EP
	Tanggal Pelaksanaan	27 Maret 2024



	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Hotel Santika Premier Semarang
10.	Nama Kegiatan Pengembangan	Workshop Online Sistem dan Prosedur Pengembangan SDM
	Tanggal Pelaksanaan	02 April 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Zoom Meeting
11.	Nama Kegiatan Pengembangan	Workshop Online IRA dan APU PPT
	Tanggal Pelaksanaan	19 April 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Zoom Meeting
12.	Nama Kegiatan Pengembangan	Workshop Online Legalitas dan Pengikatan Kredit
	Tanggal Pelaksanaan	23 April 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Zoom Meeting
13.	Nama Kegiatan Pengembangan	Workshop Online Pelaksanaan Internal Audit
	Tanggal Pelaksanaan	26 April 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif



	Uraian Kegiatan	Zoom Meeting
14.	Nama Kegiatan Pengembangan	Penajaman Analisis Kredit Perbankan
	Tanggal Pelaksanaan	24 April 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Hotel Dafam Semarang
15.	Nama Kegiatan Pengembangan	Penilaian Aset Sederhana untuk Tujuan Kredit
	Tanggal Pelaksanaan	06 Mei 2024
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Solo View Hotel
16.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Perpajakan
	Tanggal Pelaksanaan	15 Mei 2024
	Jumlah Peserta	14 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Front One Hotel Purwodadi
17.	Nama Kegiatan Pengembangan	Diklat Reguler SKAI "Best Practice Audit Internal BPR Milik Pemda"
	Tanggal Pelaksanaan	20 Mei 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Luminor Hotel Purwokerto
18.	Nama Kegiatan Pengembangan	Diklat Reguler SKAI "Best Practice Audit Internal BPR Milik Pemda"
	Tanggal Pelaksanaan	20 Mei 2024



	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Luminor Hotel Purwokerto
19.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Penajaman Analisa Kredit (Upgrade Smart Analisa)
	Tanggal Pelaksanaan	11 Juni 2024
	Jumlah Peserta	42 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Aula Kantor Pusat PT.BPR BKK Blora (Perseroda)
20.	Nama Kegiatan Pengembangan	Diklat Reguler " Optimalisasi Peran Frontliner dalam Melayani Nasabah dan Mengatasi Komplain"
	Tanggal Pelaksanaan	19 Juni 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pandanaran Hotel Simpang Lima Semarang
21.	Nama Kegiatan Pengembangan	Workshop Penerapan Manajemen Risiko Operasional dan Kepatuhan, Tingkat Kesehatan Bank dan Menghitung Suku Bunga Bagi BPR
	Tanggal Pelaksanaan	21 Juni 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Tara Hotel Yogyakarta
22.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Upgrade Skill SDM (Motivation Buliding & Communication Skill)
	Tanggal Pelaksanaan	21 Juni 2024



	Jumlah Peserta	12 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	The Safin Hotel Pati
23.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan manajemen operasional & rasio keuangan untuk efisiensi & pencapaian RBB
	Tanggal Pelaksanaan	04 Juli 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Metro Park View Hotel Kota Lama Semarang
24.	Nama Kegiatan Pengembangan	Workshop SAK EP
	Tanggal Pelaksanaan	11 Juli 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Hotel Patrajasa Semarang
25.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Implementasi SAKEP
	Tanggal Pelaksanaan	12 Juli 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Pollos Hotel Rembang
26.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Implementasi SAKEP
	Tanggal Pelaksanaan	12 Juli 2024
	Jumlah Peserta	39 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pollos Hotel Semarang



27.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Implementasi SAKEP
	Tanggal Pelaksanaan	12 Juli 2024
	Jumlah Peserta	18 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pollos Hotel Semarang
28.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Reguler Leadership Development Program
	Tanggal Pelaksanaan	17 Juli 2025
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Hotel Dafam Semarang
29.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Pencegahan dan Penyelamatan NPL
	Tanggal Pelaksanaan	25 Juli 2024
	Jumlah Peserta	13 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Griptha Hotel Kudus
30.	Nama Kegiatan Pengembangan	Assestment Pejabat Eksekutif
	Tanggal Pelaksanaan	25 Juli 2024
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Front One Hotel Purwodadi
31.	Nama Kegiatan Pengembangan	Resertifikasi manajemen risiko perbankan jenjang 5
	Tanggal Pelaksanaan	02 Agustus 2024
	Jumlah Peserta	1 orang



	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Grand Mercure Yogyakarta Adi Sucipto
32.	Nama Kegiatan Pengembangan	Cyber Security Analyst
	Tanggal Pelaksanaan	06 Agustus 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Metropark View Hotel Kota Lama Semarang
33.	Nama Kegiatan Pengembangan	Workshop Online Tugas Tanggung Jawab Dekom
	Tanggal Pelaksanaan	08 Agustus 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Zoom Meeting
34.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sertifikasi Penyegaran (Perpanjangan) Direktur dan Komisaris
	Tanggal Pelaksanaan	08 Agustus 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Grage Hotel Cirebon
35.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sertifikasi Kompetensi Kerja PE Bisnis dan OPR BPR
	Tanggal Pelaksanaan	06 Agustus 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Hotel Grasia Semarang dan Hotel MG Setos



36.	Nama Kegiatan Pengembangan	Asset Liability Management (ALMA)
	Tanggal Pelaksanaan	21 Agustus 2024
	Jumlah Peserta	12 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Sekuro Village Beach Resort
37.	Nama Kegiatan Pengembangan	Asset Liability Management (ALMA)
	Tanggal Pelaksanaan	21 Agustus 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Sekuro Village Beach Resort
38.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sertifikasi Kompetensi Kerja Pejabat Eksekutif (PE) Audit Internal (AI) BPR
	Tanggal Pelaksanaan	20 Agustus 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Hotel Grasia Semarang dan Hotel MG Setos
39.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Aplikasi Digital SIPPENA
	Tanggal Pelaksanaan	29 Agustus 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Hotel Grasia Semarang
40.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Aplikasi Digital SIPPENA
	Tanggal Pelaksanaan	29 Agustus 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR



	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Hotel Grasia Semarang
41.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sertifikasi Manajemen Risiko Jenjang 4
	Tanggal Pelaksanaan	02 Maret 2025
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Hotel Dafam Semarang
42.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sertifikasi Kompetensi Kerja PE Bisnis dan OPR BPR
	Tanggal Pelaksanaan	06 September 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	MG Setos Hotel
43.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pendidikan Workshop Pengenalan SAKEP dan Perhitungan CKPN
	Tanggal Pelaksanaan	11 September 2024
	Jumlah Peserta	12 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Swiss Bellin Solo
44.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pendidikan Workshop Pengenalan SAKEP dan Perhitungan CKPN
	Tanggal Pelaksanaan	11 September 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Swiss Bellin Solo
45.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Selling Skill



	Tanggal Pelaksanaan	20 September 2024
	Jumlah Peserta	14 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pollos Hotel
46.	Nama Kegiatan Pengembangan	Evaluasi Kinerja BUMD Dan Peningkatan SDM
	Tanggal Pelaksanaan	21 September 2024
	Jumlah Peserta	14 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Tara Hotel Yogyakarta
47.	Nama Kegiatan Pengembangan	Evaluasi Kinerja BUMD Dan Peningkatan SDM
	Tanggal Pelaksanaan	21 September 2024
	Jumlah Peserta	5 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Tara Hotel Yogyakarta
48.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan SI INSAF(sistem informasi strategi anti fraud)
	Tanggal Pelaksanaan	03 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Front One Hotel Simpang Lima Semarang
49.	Nama Kegiatan Pengembangan	Uji Kompetensi Kerja Pejabat Eksekutif (PE) Audit Internal (AI) BPR
	Tanggal Pelaksanaan	09 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif



	Uraian Kegiatan	MG Setos Semarang
50.	Nama Kegiatan Pengembangan	Uji Kompetensi Kerja PE Bisnis dan OPR BPR
	Tanggal Pelaksanaan	09 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	MG Setos Semarang
51.	Nama Kegiatan Pengembangan	Resertifikasi Manajemen Risiko Jenjang 5
	Tanggal Pelaksanaan	02 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Hotel Pandanaran Semarang
52.	Nama Kegiatan Pengembangan	Resertifikasi Manajemen Risiko Jenjang 5
	Tanggal Pelaksanaan	02 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Hotel Pandanaran Semarang
53.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Lelang Agunan Melalui KPKNL
	Tanggal Pelaksanaan	24 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	5 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Azana Garden Hills Resort Blora
54.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Lelang Agunan Melalui KPKNL
	Tanggal Pelaksanaan	24 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	20 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR



	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Azana Garden Hills Resort Blora
55.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan aplikasi digital SIRENBIS(sistem informatika rencana bisnis)
	Tanggal Pelaksanaan	04 November 2024
	Jumlah Peserta	2 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Front One HK Resort Semarang
56.	Nama Kegiatan Pengembangan	Training Online (audit internal BPR berbasis Risiko)
	Tanggal Pelaksanaan	07 November 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Zoom Meeting
57.	Nama Kegiatan Pengembangan	Resertifikasi Manajemen Risiko Jenjang 5
	Tanggal Pelaksanaan	05 November 2024
	Jumlah Peserta	4 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Hotel Tosan Solo Baru
58.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi RBB 2025
	Tanggal Pelaksanaan	15 November 2024
	Jumlah Peserta	4 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Tawangmangu
59.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi RBB 2025



	Tanggal Pelaksanaan	15 November 2024
	Jumlah Peserta	17 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Tawangmangu
60.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi RBB 2025
	Tanggal Pelaksanaan	15 November 2024
	Jumlah Peserta	23 orang
	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Tawangmangu
61.	Nama Kegiatan Pengembangan	Assessment Kompetensi Talent Pool
	Tanggal Pelaksanaan	12 November 2024
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Gedung TMMK BKD Provinsi Jawa Tengah
62.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Penyesuaian Perjanjian Baku
	Tanggal Pelaksanaan	20 November 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Metro Park View Hotel Kota Lama
63.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Penyesuaian Perjanjian Baku
	Tanggal Pelaksanaan	20 November 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Metro Park View Hotel Kota Lama



64.	Nama Kegiatan Pengembangan	pelatihan aplikasi digital SI-RAKB sistem informasi rencana aksi keu. Berkelanjutan
	Tanggal Pelaksanaan	21 November 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Metro Park View Hotel Kota Lama
65.	Nama Kegiatan Pengembangan	pelatihan aplikasi digital SI-RAKB sistem informasi rencana aksi keu. Berkelanjutan
	Tanggal Pelaksanaan	21 November 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Metro Park View Hotel Kota Lama
66.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi POJK Nomor 22 Tahun 2023 tentang Perlindungan Konsumen dan Masyarakat Perlindungan Konsumen dan Masyarakat
	Tanggal Pelaksanaan	03 Desember 2024
	Jumlah Peserta	63 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Hotel ARRA Cepu
67.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi POJK Nomor 22 Tahun 2023 tentang Perlindungan Konsumen dan Masyarakat Perlindungan Konsumen dan Masyarakat
	Tanggal Pelaksanaan	03 Desember 2024
	Jumlah Peserta	18 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Hotel ARRA Cepu



68.	Nama Kegiatan Pengembangan	Sosialisasi POJK Nomor 22 Tahun 2023 tentang Perlindungan Konsumen dan Masyarakat Perlindungan Konsumen dan Masyarakat
	Tanggal Pelaksanaan	03 Desember 2024
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Hotel ARRA Cepu
69.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan APU PPT PPPSPM dan Anti Fraud
	Tanggal Pelaksanaan	07 Desember 2024
	Jumlah Peserta	3 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Pollos Hotel
70.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan APU PPT PPPSPM dan Anti Fraud
	Tanggal Pelaksanaan	07 Desember 2024
	Jumlah Peserta	16 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Pollos Hotel
71.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan APU PPT PPPSPM dan Anti Fraud
	Tanggal Pelaksanaan	07 Desember 2024
	Jumlah Peserta	24 orang
	Pihak Pelaksana	03. Berkolaborasi Dengan Lembaga Lain
	Kategori Peserta	01. Seluruh Pegawai
	Uraian Kegiatan	Pollos Hotel
72.	Nama Kegiatan Pengembangan	Resertifikasi Manajemen Risiko Jenjang 5
	Tanggal Pelaksanaan	09 Desember 2024
	Jumlah Peserta	2 orang



	Pihak Pelaksana	01. Internal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Hotel d'Season Premier Jepara
73.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Penyusunan Laporan Tahun 2024 Dan Persiapan Penerapan SAK EP Dan Persiapan Penerapan SAK EP
	Tanggal Pelaksanaan	17 Desember 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Front HK Resort Semarang
74.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Penyusunan Laporan Tahun 2024 Dan Persiapan Penerapan SAK EP Dan Persiapan Penerapan SAK EP
	Tanggal Pelaksanaan	17 Desember 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
	Uraian Kegiatan	Front HK Resort Semarang
75.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pendidikan Pelaksanaan Integritas Pelaporan Keuangan Bank sesuai POJK 15TH 2024 Bank sesuai POJK 15th2024
	Tanggal Pelaksanaan	18 Desember 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR
	Kategori Peserta	02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris
	Uraian Kegiatan	Zoom Meeting
76.	Nama Kegiatan Pengembangan	Pelatihan Aplikasi Digital SIP-TAKOL
	Tanggal Pelaksanaan	18 Desember 2024
	Jumlah Peserta	1 orang
	Pihak Pelaksana	02. Eksternal BPR



Kategori Peserta	03. Pejabat Eksekutif
Uraian Kegiatan	Hotel Siliwangi Semarang

Bank dalam kegiatan untuk meningkatkan Sumber Daya Manusia (SDM) tersebut selalu mengikutsertakan semua karyawannya dalam setiap kesempatan secara bergiliran untuk program pendidikan maupun pelatihan baik yang diselenggarakan oleh OJK, PERBARINDO, PERBAMIDA maupun Lembaga lainnya sesuai dengan job masing – masing karyawan. Direksi membawahi 160 orang pegawai dengan tingkat pendidikan sebagai berikut (termasuk Direksi) : Sarjana : 110 orang, Diploma : 12 orang, SLTA : 33 orang, SLTP : 3 orang, SD : 2 orang. Dalam rangka peningkatan SDM yang profesional dibidang perbankan secara kontinyu dan berkesinambungan mengikutsertakan pegawai dalam pendidikan / pelatihan, seminar, workshop dan lokakarya



VII. Laporan Keuangan Tahunan

1. Laporan Posisi Keuangan

Laporan Posisi Keuangan

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
Kas dalam Rupiah	7.407.826.000	5.265.109.700
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Surat Berharga	0	0
Penempatan pada Bank Lain	127.175.344.493	113.271.782.892
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penempatan pada Bank Lain	557.708.450	508.967.986
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	351.927.823.063	322.075.355.915
Provisi yang belum diamortisasi	5.190.198.771	4.536.620.709
Biaya Transaksi Belum diamortisasi	0	0
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	287.790.039	408.046.827
Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Kredit yang Diberikan	32.004.548.916	32.802.477.347
Penyertaan Modal	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penyertaan Modal	0	0
Agunan yang diambil alih	0	208.912.000
Properti Terbengkalai	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	21.017.014.705	20.362.406.705
Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	11.598.640.310	10.399.460.290
Aset Tidak Berwujud	50.000.000	50.000.000
Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai Aset Tidak Berwujud	37.500.012	25.000.008
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Keuangan Lainnya	0	0
Aset Lainnya	6.217.485.856	6.605.810.870

**PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)****JL. GATOT SUBROTO NO114 A KEL SONOREJO KAB BLORA**

Telepon: (0296) 525 114

Website: bprbkk-blora.com, Email: bkk.blora2005@gmail.com

TOTAL ASET	464.119.107.619	419.158.804.915
Liabilitas Segera	968.033.838	1.032.735.215
Tabungan	285.889.743.624	252.704.619.272
Biaya Transaksi Tabungan Belum Diamortisasi	0	0
Deposito	107.829.150.000	101.576.600.000
Biaya Transaksi Deposito Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	30.000.000	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	4.217.752.438	3.126.610.899
TOTAL LIABILITAS	398.934.679.900	358.440.565.386
Modal Dasar	104.000.000.000	104.000.000.000
Modal yang Belum Disetor -/-	76.430.000.000	77.200.000.000
Tambahan Modal Disetor	0	0
Agio	0	0
Modal Sumbangan	0	0
Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
Ekuitas Lainnya	5.600.000	5.600.000
Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan	0	0
Umum	13.019.715.055	11.804.089.865
Tujuan	11.117.551.773	9.952.297.766
Laba (Rugi)	0	0
Laba (Rugi) Tahun-Tahun Lalu	0	0
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	13.471.560.891	12.156.251.898
TOTAL EKUITAS	65.184.427.719	60.718.239.529



2. Laporan Laba Rugi

Laporan Laba Rugi

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
Pendapatan Operasional	68.393.378.199	68.353.266.966
1. Pendapatan Bunga		
a. Bunga Kontraktual		
Surat Berharga	0	0
Giro	1.278.175.940	433.514.526
Tabungan	279.925.374	458.728.009
Deposito	362.764.051	633.561.860
Sertifikat Deposito	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	53.435.400.016	51.764.485.747
b. Provisi Kredit		
Kredit Kepada Bank Lain	0	0
Kredit Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	6.164.371.938	5.802.226.198
c. Biaya Transaksi -/-		
Surat Berharga	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0
d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-		
2. Pendapatan Lainnya		
a. Pendapatan Jasa Transaksi	9.544.188	11.379.206
b. Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c. Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d. Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	466.933.838	35.943.133
e. Pemulihan CKPN	3.964.248.381	6.484.335.902
f. Dividen	0	0
g. Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	0
h. Keuntungan penjualan AYDA	0	2.100.000
i. Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	2.890.314	0
j. Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0
k. Lainnya	2.429.124.159	2.729.092.385



Beban Operasional	49.754.663.924	51.666.565.722
1. Beban Bunga		
a. Beban Bunga Kontraktual		
Tabungan	5.741.347.200	5.235.293.024
Deposito	4.412.550.827	3.934.382.454
Simpanan dari Bank Lain	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Indonesia	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Lain	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
Pinjaman yang Diterima Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
Beban Bunga Lainnya	717.999.819	680.285.642
b. Biaya Transaksi		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
2. Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0
3. Beban Kerugian Penurunan Nilai		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	463.223.215	159.016.442
c. KYD Kepada Bank Lain	0	0
d. KYD Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	5.654.138.690	9.567.680.371
e. Penyertaan Modal	0	0
f. Aset Keuangan Lainnya	0	0
4. Beban Pemasaran	1.949.567.209	1.827.913.001
5. Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0
6. Beban Administrasi dan Umum		
a. Beban Tenaga Kerja		
Gaji dan Upah	14.965.997.951	13.033.439.747
Honorarium	349.066.200	257.464.485
Lainnya	6.214.693.973	7.111.367.032
b. Beban Pendidikan dan Pelatihan	1.039.196.377	1.934.621.171
b. Beban Sewa		
Gedung Kantor	27.764.015	33.626.250
Lainnya	479.269.087	438.724.857



d. Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	1.199.180.020	1.103.402.801
e. Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	12.500.004	12.500.004
f. Beban Premi Asuransi	802.629.042	771.278.357
g. Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	799.342.898	865.569.047
h. Beban Barang dan Jasa	4.227.973.266	4.164.245.019
i. Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	0
j. Kerugian terkait risiko operasional		
Kecurangan internal	0	0
Kejahatan eksternal	0	0
k. Pajak-pajak	68.999.118	61.196.778
7. Beban lainnya		
a. Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b. Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c. Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	0
d. Kerugian penjualan AYDA	0	0
e. Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f. Lainnya	629.225.013	474.559.240
Laba (Rugi) Operasional	18.638.714.275	16.686.701.244
Pendapatan Non Operasional	1.574.175	3.050.000
1. Keuntungan Penjualan Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2. Pemulihan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Pemulihan Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	1.574.175	950.000
Beban Non Operasional	926.681.229	787.589.706
1. Kerugian Penjualan/Kehilangan Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2. Kerugian Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Kerugian Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	926.681.229	787.589.706
Laba (Rugi) Non Operasional	-925.107.054	-784.539.706



Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	17.713.607.221	15.902.161.538
Taksiran Pajak Penghasilan	4.242.046.330	3.745.909.640
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	13.471.560.891	12.156.251.898
Penghasilan Komprehensif Lain		
1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan	13.471.560.891	12.156.251.898

3. Laporan Komitmen dan Kontijensi

Laporan Rekening Administratif

Keterangan	Posisi 2024	Posisi 2023
Tagihan Komitmen		
Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
Kewajiban Komitmen		
Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	0
Penerusan Kredit (Channeling)	0	0
Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
Tagihan Kontinjensi		
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	12.147.276.993	13.412.332.151
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga	0	0
4) Lainnya	0	0
b. Aset Produktif yang dihapusbuku		



1) Kredit yang Diberikan	7.918.700.479	5.502.471.826
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	1.299.972.480	0
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0

4. Laporan Perubahan Ekuitas

Laporan Perubahan Ekuitas

Dalam Jutaan Rupiah

Keterangan	Modal Disetor	Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba Belum Ditentukan Penggunaannya	Jumlah
Saldo per 31 Des Tahun 2022	26.800	6	9.336	10.718	10.864	57.724
Dividen	0	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	616	1.086	0	1.703
DSM Ekuitas	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2024 tetap	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	1.292	1.292
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun 2023	26.800	6	9.952	11.804	12.156	60.718
Dividen	0	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	1.165	1.216	0	2.381
DSM Ekuitas	770	0	0	0	0	770
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset 2024 tetap	0	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	1.315	1.315
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0	0



Saldo Akhir (per 31 Des)	27.570	6	11.118	13.020	13.472	65.184
--------------------------	--------	---	--------	--------	--------	--------

5. Laporan Arus Kas

Laporan Arus Kas

Keterangan	Saldo 2024	Saldo 2023
Penerimaan pendapatan bunga	55.356.265.381	53.290.290.142
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	6.173.916.126	5.813.605.404
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	466.933.838	35.943.133
Pendapatan operasional lainnya	2.429.124.159	2.729.092.385
Pembayaran beban bunga	-10.871.897.846	-9.849.961.120
Beban gaji dan tunjangan	-21.529.758.124	-20.402.271.264
Beban umum dan administrasi	-9.394.741.012	-10.097.174.480
Beban operasional lainnya	-629.225.013	-474.559.240
Pendapatan non operasional lainnya	4.464.489	3.050.000
Beban non operasional lainnya	-926.681.229	-787.589.706
Pembayaran pajak penghasilan	-4.242.046.330	-3.745.909.640
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	0	0
Penempatan pada bank lain	27.250.000.000	-1.500.000.000
Kredit yang diberikan	-29.319.145.874	-41.780.861.186
Agunan yang diambil alih	208.912.000	-208.912.000
Aset lain-lain	388.325.014	-1.686.609.258
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	-2.902.301.491	0
Liabilitas segera	-34.701.377	277.516.344
Tabungan	33.185.124.352	18.185.438.472
Deposito	6.252.550.000	9.181.800.000
Simpanan dari bank lain	0	0
Pinjaman yang diterima	0	0
Liabilitas imbalan kerja	0	0
Liabilitas lain-lain	1.285.879.797	1.223.402.411
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	53.150.996.860	206.290.397
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	-654.608.000	-2.883.968.000
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	0	0



Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas netto dari aktivitas Investasi	-654.608.000	-2.883.968.000
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0
Pembayaran dividen	-6.685.938.544	-5.975.400.015
Penyesuaian lainnya	-2.514.172.415	-3.205.519.240
Arus Kas netto dari aktivitas Pendanaan	-9.200.110.959	-9.180.919.255
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	43.296.277.901	-11.858.596.858
Kas dan setara Kas awal periode	83.506.892.592	95.365.489.450
Kas dan setara Kas akhir periode	126.803.170.493	83.506.892.592

VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik

Ringkasan Opini Akuntan Publik

OPINI AKUNTAN PUBLIK : Laporan keuangan PT. BPR BKK Blora (Perseroda) menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan perusahaan tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan standar Akuntansi Keuangan Indonesia.

Hal Lain : Laporan Keuangan PT. BPR BKK Blora (Perseroda) tanggal 31 Desember 2023 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut diaudit oleh auditor independen lain yang menyatakan opini tanpa modifikasian atas laporan keuangan tersebut pada tanggal 1 Februari 2024.



PT BPR BKK BLORA (Perseroda)

Kantor Pusat
Jl. Gatot Subroto No. 114A Blora
Telp (0296) 531 937 , 525114
Fax (0296) 5299788

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2024
SERTA UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
PT BPR BKK BLORA (Perseroda)**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : Puguh Haryono, S.E
Alamat Kantor : Jl. Gatot Subroto 114A Blora
Alamat Domisili Sesuai KTP : Jl. Bhayanglara Gg. Masjid 1 RT 01/RW 05 Tempelan, Blora
Nomor Telepon : (0296) 531 912
Jabatan : Direktur Utama
2. Nama : Suwandi, S.E
Alamat Kantor : Jl. Gatot Subroto 114A Blora
Alamat Domisili Sesuai KTP : Kranggan RT 05/RW 03 Pati Kidul, Pati
Nomor Telepon : (0296) 531 912
Jabatan : Direktur Umum dan Kepatuhan
3. Nama : Karjono, S.E
Alamat Kantor : Jl. Gatot Subroto 114A Blora
Alamat Domisili Sesuai KTP : Dusun Kedung RT 01/RW 04 Genengadal, Toroh, Grobogan
Nomor Telepon : (0296) 531 912
Jabatan : Direktur Pemasaran

Menyatakan bahwa:

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT BPR BKK Blora (Perseroda);
2. Laporan Keuangan PT BPR BKK Blora (Perseroda) telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan PT BPR BKK Blora (Perseroda) telah dimuat secara lengkap dan benar;
b. Laporan keuangan PT BPR BKK Blora (Perseroda) tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT BPR BKK Blora (Perseroda).

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Blora, 18 Januari 2025


Puguh Haryono, S.E
Direktur Utama


Suwandi, S.E
Direktur Umum dan Kepatuhan


Karjono, S.E
Direktur Pemasaran



IX. Transparansi Pelaksanaan Tata Kelola

1. Penjelasan Umum Penerapan Tata Kelola

Informasi Umum BPR	
Nama BPR/BPRS	PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)
Alamat	JL. GATOT SUBROTO NO. 114A BLORA
Nomor Telepon	(0296) 525114

Penjelasan Umum:

Penerapan Tata Kelola yang Baik di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) pada tahun 2024 telah membawa perkembangan yang positif dengan meningkatnya kinerja Bank meskipun menghadapi tantangan yang tidak ringan di sepanjang tahun 2024.

PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) memiliki komitmen yang kuat untuk melaksanakan Tata Kelola sesuai standar yang telah diatur oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK) sehingga PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) dapat terus tumbuh secara berkelanjutan dan memiliki daya saing di industri perbankan. Penerapan Tata Kelola yang Baik pada PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) didukung oleh integritas yang tinggi melalui proses intern yang melibatkan seluruh organ Bank dari seluruh tingkatan organisasi terutama Direksi dan Dewan Komisaris yang memiliki peranan sentral serta signifikan dalam penerapan Tata Kelola dilingkungan PT BPR BKK BLORA (PERSERODA).

PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) senantiasa menerapkan prinsip-prinsip Tata Kelola dalam setiap kegiatan usahanya yang mencakup Keterbukaan, Akuntabilitas, Tanggung jawab, Independensi dan Kewajaran. Selain itu dalam penerapan Tata Kelola, PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) juga mengacu pada 3 (tiga) aspek Tata Kelola yaitu Struktur dan Infrastruktur, Proses dan Hasil Tata Kelola. Ketiga aspek tersebut menjadi intisari sekaligus fokus Bank dalam mewujudkan Tata Kelola yang bertujuan untuk melindungi kepentingan Pemangku Kepentingan.

PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) terus berupaya untuk mewujudkan hal-hal tersebut melalui penerapan Tata Kelola yang Baik secara konsisten dan berkelanjutan

Ringkasan Hasil Penilaian Sendiri atas Penerapan Tata Kelola

Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola	3. Cukup Baik
--	----------------------

Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola:

Manajemen BPR telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum cukup baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang cukup memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut cukup signifikan dan memerlukan perhatian yang cukup dari manajemen BPR.



2. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi

1.	Nama	PUGUH HARYONO
	Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab: Tugas dan Tanggung Jawab Direktur Utama adalah sebagai berikut: a. Bertanggung jawab untuk melakukan pengelolaan Bank secara profesional dengan memperhatikan prinsip kehati-hatian Bank, Anggaran Dasar Perusahaan serta ketentuan dan perundang-undangan yang berlaku. b. Merealisasikan pencapaian target Kinerja Keuangan Bank sebagaimana yang ditetapkan dalam Rencana Bisnis Bank. c. Melaksanakan penerapan Tata Kelola yang Baik dengan memperhatikan aspek kecukupan SDM dan kompetensinya. d. Menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggungjawab terhadap pelaksanaan Audit Intern BPR, Auditor Ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau Otoritas Lainnya. e. Mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada pemegang saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham sesuai dengan peraturan Perundang-undangan. f. Mengungkapkan kebijakan BPR yang bersifat strategis dibidang kepegawaian kepada pegawai.	
2.	Nama	SUWANDI, SE
	Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab: Tugas dan Tanggung Jawab Direktur YMF Kepatuhan adalah sebagai berikut: a. Memahami risiko yang melekat pada seluruh aktifitas fungsional Bank dan mampu mengambil tindakan yang diperlukan sesuai dengan profil risiko. b. Menetapkan langkah- langkah untuk memastikan BPR telah memenuhi seluruh peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan Undang-Undang. c. Memantau dan menjaga kegiatan usaha BPR agar tidak menyimpang dari ketentuan. d. Memantau dan menjaga kepatuhan terhadap seluruh komitmen yang dibuat oleh BPR kepada OJK dan Otoritas lain. e. Memastikan terlaksananya sosialisasi dan pelatihan berkelanjutan terkait dengan Ketentuan OJK yang terbaru. f. Menyusun struktur organisasi dan uraian tugas serta penataan sumber daya manusia untuk mencapai hasil yang optimal.	
3.	Nama	KARJONO, SE
	Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab: Tugas dan Tanggung Jawab Direktur Pemasaran adalah sebagai berikut: a. Menghitung dan menganalisa besarnya suku bunga dana, tabungan, deposito berjangka dan suku bunga kredit yang diberikan untuk mencapai produktifitas target laba. b. Menerapkan proses kredit dan melakukan pembinaan, pengawasan, monitoring kredit sesuai dengan kebijakan umum bank untuk mencapai target dan mewujudkan	



portofolio kredit yang berkembang, sehat dan menguntungkan.

c. Menjaga keseimbangan penghimpunan dana, dan penyaluran dana secara optimal untuk menjaga tercapainya tingkat kesehatan bank.

d. Tercapainya target pendapatan dan laba sesuai Rencana Bisnis Bank yang telah ditetapkan.

e. Mengambil langkah dan atau tindakan kepada nasabah pengguna produk dan jasa layanan bank yang tidak sesuai dengan kesepakatan yang telah di tanda tangani secara intern dan atau dengan pihak ketiga.

f. Mempromosikan produk dan jasa layanan bank kepada masyarakat.

Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris:

a. Penerapan Tata Kelola telah dilaksanakan secara konsisten dan menerapkan Manajemen Risiko yang efektif dalam setiap kegiatan operasional dan bisnis.

b. Tingkat Kesehatan Bank telah dipertahankan dalam posisi sehat.

c. Direksi telah melaksanakan pengelolaan sumber daya manusia sesuai rekomendasi Dewan Komisaris yaitu : Melakukan evaluasi kinerja terhadap seluruh pegawai, Memberikan coaching, mentoring dan pembinaan agar lebih disiplin dalam menerapkan Peraturan Perusahaan. Pemberian sanksi telah dilaksanakan kepada pegawai yang melanggar ketentuan/ peraturan yang berlaku. Apresiasi juga telah diserahkan bagi pegawai yang memberikan kontribusi positif bagi PT BPR BKK BLORA (PERSERODA).

d. Telah memonitor secara ketat debitur yang mengalami tunggakan mendekati 30 hari dan melaksanakan tindak lanjut sesuai dengan permasalahan debitur kasus per kasus.

e. Temuan pemeriksaan OJK telah tuntas ditindaklanjuti.

f. Semua temuan Audit Intern telah ditindaklanjuti dan telah diberikan sosialisasi kepada seluruh pegawai terkait pelaksanaan internal control dalam melaksanakan tugas masing-masing.

Nihil

3. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris

1.	Nama	DADANG SOMANTRI, ATD, MT
----	------	---------------------------------

Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:

Tugas dan Tanggung Jawab Komisaris Utama adalah sebagai berikut:

a. Melaksanakan pengawasan atas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi
b. Memastikan penerapan Tata Kelola dalam seluruh kegiatan usaha dan operasional Bank

c. Memberikan saran atau advis kepada kepada Direksi berkaitan dengan isu-isu strategis dan proses pekerjaan

d. Memastikan Direksi telah menindaklanjuti seluruh temuan audit dan rekomendasi dari Audit Intern, Audit Ekstern dan hasil pemeriksaan pengawas Otoritas Jasa Keuangan dan Instansi lainnya.

e. Mengkoordinir pembagian tugas Dewan Komisaris.

2.	Nama	SLAMET PAMUJI, SH, M.HUM
----	------	---------------------------------



Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:

Tugas dan Tanggung Jawab Komisaris adalah sebagai berikut:

- a. Melaksanakan pengawasan atas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi
- b. Memastikan penerapan Tata Kelola dalam seluruh kegiatan usaha dan operasional bank
- c. Memberikan saran atau advis kepada kepada Direksi berkaitan dengan isu- isu strategis dan proses pekerjaan
- d. Memastikan Direksi telah menindaklanjuti seluruh temuan audit dan rekomendasi dari Audit Intern, Audit Ekstern dan hasil pemeriksaan pengawas (Otoritas Jasa Keuangan) dan Instansi lainnya.

Rekomendasi Kepada Direksi:

- a. Melaksanakan penerapan Tata Kelola secara konsisten dan penerapan Manajemen Risiko yang efektif dalam setiap kegiatan operasional dan bisnis.
- b. Mempertahankan Tingkat Kesehatan Bank selalu dalam posisi sehat.
- c. Secara rutin melakukan untuk pengelolaan sumber daya manusia yaitu : Evaluasi kinerja terhadap seluruh pegawai, Memberikan coaching, mentoring dan pembinaan serta lebih disiplin dalam menerapkan Peraturan Perusahaan, Mampu bertindak tegas dalam pemberian sanksi bagi pegawai yang melanggar ketentuan/ peraturan yang berlaku dan memberikan reward / apresiasi kepada pegawai yang memberikan kontribusi positif bagi PT BPR BKK BLORA (PERSERODA).
- d. Memonitor secara ketat debitur yang mengalami tunggakan < 30 hari agar dapat mendeteksi secara dini setiap potensi kegagalan bayar dan dapat mengantisipasinya secara cepat sehingga kredit tidak jatuh pada kolektibilitas 2.
- e. Semua komitmen perbaikan atas temuan pemeriksaan OJK agar segera ditindaklanjuti dan sudah tuntas pada paling lambat bulan Desember 2024.
- f. Menindaklanjuti semua temuan Audit Internal dan segera mengambil langkah- langkah perbaikan kontrol agar tidak terjadi kembali temuan berulang apalagi yang bersifat signifikan.

Nihil

4. Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja, dan Realisasi Program Kerja Komite

Tindak Lanjut Rekomendasi Program Kerja dan Realisasi Program Kerja Komite:

Nihil

5. Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

Tindak Lanjut Rekomendasi Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite:

Nihil

6. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada BPR



1.	Nama	PUGUH HARYONO
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
2.	Nama	SUWANDI, SE
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
3.	Nama	KARJONO, SE
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00

Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1.	Nama	DADANG SOMANTRI, ATD, MT
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
2.	Nama	SLAMET PAMUJI, SH, M.HUM
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00

7. Kepemilikan Saham Anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada Kelompok Usaha BPR

Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Kelompok Usaha BPR

1.	Nama	PUGUH HARYONO
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0,00
2.	Nama	SUWANDI, SE
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0,00
3.	Nama	KARJONO, SE
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun	0,00



Sebelumnya	
------------	--

Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Kelompok Usaha BPR

1.	Nama	DADANG SOMANTRI, ATD, MT
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0,00
2.	Nama	SLAMET PAMUJI, SH, M.HUM
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0,00

8. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Perusahaan Lain

1.	Nama	PUGUH HARYONO
	Nama Bank/Perusahaan Lain	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
2.	Nama	SUWANDI, SE
	Nama Bank/Perusahaan Lain	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
3.	Nama	KARJONO, SE
	Nama Bank/Perusahaan Lain	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00

Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

1.	Nama	DADANG SOMANTRI, ATD, MT
	Nama Bank/Perusahaan Lain	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00



2.	Nama	SLAMET PAMUJI, SH, M.HUM
	Nama Bank/Perusahaan Lain	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00

Anggota Direksi tidak memiliki saham pada Bank lain dan Perusahaan lain.
Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain tidak ada.

9. Hubungan Keuangan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

Hubungan Keuangan Anggota Direksi pada BPR

1.	Nama	PUGUH HARYONO
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada
2.	Nama	SUWANDI, SE
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada
3.	Nama	KARJONO, SE
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

Hubungan Keuangan Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1.	Nama	DADANG SOMANTRI, ATD, MT
----	------	---------------------------------



	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada
2.	Nama	SLAMET PAMUJI, SH, M.HUM
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

Hubungan Keuangan Pemegang Saham pada BPR

Hubungan Keuangan Anggota Direksi pada BPR tidak ada.
Hubungan Keuangan Anggota Dewan Komisaris pada BPR tidak ada.

10. Hubungan Keluarga Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

Hubungan Keluarga Anggota Direksi pada BPR

1.	Nama	PUGUH HARYONO
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada
2.	Nama	SUWANDI, SE
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan	Tidak ada



	Pemegang Saham Lain di BPR	
3.	Nama	KARJONO, SE
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

Hubungan Keluarga Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1.	Nama	DADANG SOMANTRI, ATD, MT
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada
2.	Nama	SLAMET PAMUJI, SH, M.HUM
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

Hubungan Keluarga Pemegang Saham pada BPR

Tidak ada hubungan keluarga Anggota Direksi pada BPR.
Hubungan Keluarga Anggota Dewan Komisaris pada BPR tidak ada.

11. Paket/ Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris

1.1. Gaji Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Gaji	3 orang
------------------------------	----------------



Jumlah Nominal Keseluruhan Gaji Direksi (Rp)	Rp209.559.680
Jumlah Komisaris Penerima Gaji	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Gaji Komisaris (Rp)	Rp349.066.200

1.2. Tunjangan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Tunjangan	3 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tunjangan Direksi (Rp)	Rp889.352.416
Jumlah Komisaris Penerima Tunjangan	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tunjangan Komisaris (Rp)	Rp0

1.3. Tantiem Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Tantiem	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tantiem Direksi (Rp)	Rp363.290.287
Jumlah Komisaris Penerima Tantiem	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tantiem Komisaris (Rp)	Rp122.959.789

1.4. Kompensasi berbasis saham Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Kompensasi berbasis saham	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Kompensasi berbasis saham Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Kompensasi berbasis saham	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan	Rp0



Kompensasi berbasis saham Komisaris (Rp)

1.5. Remunerasi lainnya Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Remunerasi lainnya **0 orang**

Jumlah Nominal Keseluruhan Remunerasi lainnya Direksi (Rp) **Rp0**

Jumlah Komisaris Penerima Remunerasi lainnya **0 orang**

Jumlah Nominal Keseluruhan Remunerasi lainnya Komisaris (Rp) **Rp0**

2.1. Perumahan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Perumahan (Orang) **0 orang**

Jumlah Nominal Perumahan Direksi (Rp) **Rp0**

Jumlah Komisaris Penerima Perumahan (Orang) **0 orang**

Jumlah Nominal Perumahan Komisaris (Rp) **Rp0**

2.2. Transportasi Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Transportasi (Orang) **0 orang**

Jumlah Nominal Transportasi Direksi (Rp) **Rp0**

Jumlah Komisaris Penerima Transportasi (Orang) **0 orang**

Jumlah Nominal Transportasi Komisaris (Rp) **Rp0**



2.3. Asuransi Kesehatan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Asuransi Kesehatan (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Asuransi Kesehatan Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Asuransi Kesehatan (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Asuransi Kesehatan Komisaris (Rp)	Rp0

2.4. Fasilitas Lain-Lainnya Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Fasilitas Lain-Lainnya (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Fasilitas Lain-Lainnya Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Fasilitas Lain-Lainnya (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Fasilitas Lain-Lainnya Komisaris (Rp)	Rp0

Remunerasi telah sesuai dengan hasil RUPS.

12. Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

1. Rasio (a) gaji pegawai yang tertinggi dan (b) gaji pegawai yang terendah

Rasio (a/b)	2,88 : 1
-------------	-----------------

2. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji anggota Direksi yang terendah

Rasio (a/b)	1,25 : 1
-------------	-----------------

3. Rasio (a) gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi dan (b) gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah

Rasio (a/b)	1,25 : 1
-------------	-----------------



4. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi

Rasio (a/b)	2,50 : 1
-------------	-----------------

5. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji pegawai yang tertinggi

Rasio (a/b)	3,08 : 1
-------------	-----------------

13. Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) tahun

1.	Tanggal Rapat	27 Januari 2024
----	---------------	------------------------

	Jumlah Peserta	4 orang
--	----------------	----------------

Topik/Materi Pembahasan:

Capaian kinerja tahun 2023, Pelaksanaan Aset tetap dan inventaris, Laporan pokok-pokok Audit

2.	Tanggal Rapat	13 Februari 2024
----	---------------	-------------------------

	Jumlah Peserta	21 orang
--	----------------	-----------------

Topik/Materi Pembahasan:

Monev kinerja bl Januari 2024, dan Pembahasan Hasil Audit KAP

3.	Tanggal Rapat	09 Maret 2024
----	---------------	----------------------

	Jumlah Peserta	13 orang
--	----------------	-----------------

Topik/Materi Pembahasan:

Monev kinerja bl Februari 2024, dan Kebijakan Manajemen Risiko, APU PPT

4.	Tanggal Rapat	20 April 2024
----	---------------	----------------------

	Jumlah Peserta	7 orang
--	----------------	----------------

Topik/Materi Pembahasan:

Monev kinerja bl Maret 2024, dan Rekomendasi Dekom kpd Direksi utk pengembangan dan perbaikan kinerja

5.	Tanggal Rapat	18 Mei 2024
----	---------------	--------------------

	Jumlah Peserta	4 orang
--	----------------	----------------

Topik/Materi Pembahasan:

Monev kinerja bl April 2024 dan rencana hapus buku kredit macet



6.	Tanggal Rapat	22 Juni 2024
	Jumlah Peserta	5 orang
Topik/Materi Pembahasan: Monev kinerja bl Mei 2024, realisasi hapus buku kredit macet dan perhitungan CKPN		
7.	Tanggal Rapat	27 Agustus 2024
	Jumlah Peserta	5 orang
Topik/Materi Pembahasan: Monev kinerja bl Juni dan Juli 2024, action plan penurunan npl dan penerapan manajemen risiko		
8.	Tanggal Rapat	27 September 2024
	Jumlah Peserta	5 orang
Topik/Materi Pembahasan: Monev kinerja bl Agustus 2024, Penunjukan KAP		
9.	Tanggal Rapat	22 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	5 orang
Topik/Materi Pembahasan: Monev kinerja bl September 2024 dan pembahasan KHP Audit OJK		
10.	Tanggal Rapat	26 November 2024
	Jumlah Peserta	5 orang
Topik/Materi Pembahasan: Monev kinerja bl Oktober 2024, pembahasan KPI, penanganan NPL dan pembahasan RBB 2025		
11.	Tanggal Rapat	14 Desember 2024
	Jumlah Peserta	5 orang
Topik/Materi Pembahasan: Monev kinerja bl November 2024, tindak lanjut arahan Dekom dan pembahasan isu-isu strategis		

Dewan Komisaris telah melaksanakan rapat sebanyak 11 (sebelas) kali di sepanjang tahun 2024.



14. Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

Kehadiran Anggota Dewan Komisaris dalam Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

1.	Nama Anggota Dewan Komisaris	DADANG SOMANTRI, ATD, MT
	Frekuensi Kehadiran (Fisik)	11 kali hadir
	Frekuensi Kehadiran (Telekonferensi)	0 kali hadir
2.	Nama Anggota Dewan Komisaris	SLAMET PAMUJI, SH, M.HUM
	Frekuensi Kehadiran (Fisik)	11 kali hadir
	Frekuensi Kehadiran (Telekonferensi)	0 kali hadir

Semua rapat Dewan Komisaris dihadiri lengkap oleh Dewan Komisaris.

15. Jumlah Penyimpangan Intern (Internal Fraud)

1.1. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Anggota Direksi

Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	0 kasus



1.2. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Anggota Dewan Komisaris

Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	0 kasus

1.3. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Pegawai Tetap

Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus



Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	0 kasus
---	----------------

1.4. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Pegawai Tidak Tetap

Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
--------------------------------	----------------

Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
-----------------------------------	----------------

Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
---------------------------------------	----------------

Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
--	----------------

Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
---	----------------

Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
---	----------------

Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
--	----------------

Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	0 kasus
---	----------------

Selama periode tahun 2024 (Tahun Laporan) tidak terdapat penyimpangan atau kecurangan intern (internal fraud) yang dilakukan oleh Anggota Dewan Komisaris, Anggota Direksi, Pegawai Tetap dan Pegawai Tidak Tetap pada PT BPR BKK BLORA (PERSERODA).

16. Permasalahan Hukum yang Dihadapi

1.1. Permasalah Hukum yang Telah Selesai

Permasalahan Hukum Perdata yang Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0 kasus
---	----------------

Permasalahan Hukum Pidana yang Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0 kasus
--	----------------



1.2. Permasalahan Hukum yang Dalam Proses Penyelesaian

Permasalahan Hukum Perdata yang Dalam Proses Penyelesaian	0 kasus
Permasalahan Hukum Pidana yang Dalam Proses Penyelesaian	0 kasus

17. Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

Nihil.

18. Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

1.	Tanggal Pelaksanaan	09 April 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	-
	Penjelasan Kegiatan	Gerakan Pasar Murah (BUMD Peduli Inflasi)
	Jumlah (Rp)	Rp48.697.000
2.	Tanggal Pelaksanaan	19 September 2024
	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	01. Kegiatan Sosial
	Penerima Dana	-
	Penjelasan Kegiatan	Bantuan 100 tangki air bersih saat kemarau di wilayah Blora
	Jumlah (Rp)	Rp30.000.000

Nihil.

Demikian Laporan ini dibuat yang menjadi gambaran umum kinerja PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) selama tahun 2024. Demikian kami sampaikan atas perhatian serta kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.



**LAPORAN HASIL PENGUJIAN ATAS
POS-POS LAPORAN KEUANGAN
PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)
Posisi 31 Desember 2024**

Nama BPR : PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)
Alamat : JL. GATOT SUBROTO NO114 A KEL SONOREJO KAB BLORA
Nomor Telepon : (0296) 525 114
Posisi Keuangan : 31 Desember 2024
Modal Inti : Rp58.448.647.274
Total Aset : Rp464.119.107.619

1. Pengujian Atas Pos-pos Laporan Posisi Keuangan (Neraca)

1.1. Pengujian Atas Pos-pos Aset pada Laporan Posisi Keuangan

Tabel 1. Aset pada Laporan Posisi Keuangan

(Nominal Disajikan Dalam Satuan Rupiah Penuh)

Keterangan	Des 2023 (Rp)	Des 2024 (Rp)	Mutasi (Rp)	YoY
Kas dalam Rupiah	5.265.109.700	7.407.826.000	2.142.716.300	40,70%
Kas dalam Valuta Asing	0	0	0	0,00%
Penempatan pada Bank Lain	113.271.782.892	127.175.344.493	13.903.561.601	12,27%
-/- CKPN/PPKA Penempatan pada Bank Lain	508.967.986	557.708.450	48.740.464	9,58%
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	322.075.355.915	351.927.823.063	29.852.467.148	9,27%
-/- Provisi Belum Diamortisasi	4.536.620.709	5.190.198.771	653.578.062	14,41%
Biaya Transaksi Kredit Belum Diamortisasi	0	0	0	0,00%
-/- Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	408.046.827	287.790.039	-120.256.788	-29,47%
-/- Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0	0	0,00%
-/- CKPN/PPKA Kredit yang Diberikan	32.802.477.347	32.004.548.916	-797.928.431	-2,43%
Agunan yang diambil alih (AYDA)	0	0	0	0,00%
Aset Tetap dan Inventaris	20.362.406.705	21.017.014.705	654.608.000	3,21%
-/- Akumulasi Penyusutan Aset	10.399.460.290	11.598.640.310	1.199.180.020	11,53%



Keterangan	Des 2023 (Rp)	Des 2024 (Rp)	Mutasi (Rp)	YoY
Tetap dan Inventaris				
Aset Tidak Berwujud	24.999.992	12.499.988	-12.500.004	-50,00%
-/- Akumulasi Penyusutan Aset Tidak Berwujud	0	0	0	0,00%
Aset Lainnya	6.605.810.870	6.217.485.856	-388.325.014	-5,88%
TOTAL ASET	419.158.804.915	464.119.107.619	44.960.302.704	10,73%

1. Kas dalam Rupiah

Kas dalam Rupiah di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp7.407.826.000, tumbuh sebesar Rp2.142.716.300 atau 40,70%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp5.265.109.700 pada 31 Desember 2023.
Kenaikan Kas disebabkan karena adanya keniakan Penempatan pada Bank lain.

2. Penempatan pada Bank Lain

Penempatan pada Bank Lain di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp127.175.344.493, tumbuh sebesar Rp13.903.561.601 atau 12,27%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp113.271.782.892 pada 31 Desember 2023.

3. -/- CKPN/PPKA Penempatan pada Bank Lain

-/- CKPN/PPKA Penempatan pada Bank Lain di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp557.708.450, tumbuh sebesar Rp48.740.464 atau 9,58%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp508.967.986 pada 31 Desember 2023.

4. Kredit yang Diberikan (Baki Debet)

Kredit yang Diberikan (Baki Debet) di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp351.927.823.063, tumbuh sebesar Rp29.852.467.148 atau 9,27%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp322.075.355.915 pada 31 Desember 2023.

5. -/- Provisi Belum Diamortisasi

-/- Provisi Belum Diamortisasi di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp5.190.198.771, tumbuh sebesar Rp653.578.062 atau 14,41%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp4.536.620.709 pada 31 Desember 2023.

6. -/- Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi

-/- Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp287.790.039, turun sebesar -Rp120.256.788 atau -29,47%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp408.046.827 pada 31 Desember 2023.
Sebagian kredit yang direstrukturisasi telah menyelesaikan kewajibannya.

7. -/- CKPN/PPKA Kredit yang Diberikan

-/- CKPN/PPKA Kredit yang Diberikan di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp32.004.548.916, turun sebesar -Rp797.928.431 atau -2,43%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp32.802.477.347 pada 31 Desember 2023.



8. Aset Tetap dan Inventaris

Aset Tetap dan Inventaris di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp21.017.014.705, tumbuh sebesar Rp654.608.000 atau 3,21%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp20.362.406.705 pada 31 Desember 2023.

9. -/- Akumulasi Penyusutan Aset Tetap dan Inventaris

-/- Akumulasi Penyusutan Aset Tetap dan Inventaris di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp11.598.640.310, tumbuh sebesar Rp1.199.180.020 atau 11,53%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp10.399.460.290 pada 31 Desember 2023.

10. Aset Tidak Berwujud

Aset Tidak Berwujud di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp12.499.988, turun sebesar - Rp12.500.004 atau -50,00%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp24.999.992 pada 31 Desember 2023.
Penurunan Aset Tidak Berwujud karena adanya penyusutan.

11. Aset Lainnya

Aset Lainnya di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp6.217.485.856, turun sebesar -Rp388.325.014 atau -5,88%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp6.605.810.870 pada 31 Desember 2023.

12. TOTAL ASET

TOTAL ASET di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp464.119.107.619, tumbuh sebesar Rp44.960.302.704 atau 10,73%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp419.158.804.915 pada 31 Desember 2023.

1.2. Pengujian Atas Pos-pos Liabilitas pada Laporan Posisi Keuangan

Tabel 2. Liabilitas pada Laporan Posisi Keuangan

(Nominal Disajikan Dalam Satuan Rupiah Penuh)

Keterangan	Des 2023 (Rp)	Des 2024 (Rp)	Mutasi (Rp)	YoY
Liabilitas Segera	1.023.735.215	968.033.838	-55.701.377	-5,44%
Tabungan	252.704.619.272	285.889.743.624	33.185.124.352	13,13%
-/- Biaya Transaksi Tabungan Belum Diamortisasi	0	0	0	0,00%
Deposito	101.576.600.000	107.829.150.000	6.252.550.000	6,16%
-/- Biaya Transaksi Deposito Belum Diamortisasi	0	0	0	0,00%
Simpanan dari Bank Lain	0	0	0	0,00%
-/- Biaya Transaksi Simpanan dari Bank Lain Belum Diamortisasi	0	0	0	0,00%



Keterangan	Des 2023 (Rp)	Des 2024 (Rp)	Mutasi (Rp)	YoY
Pinjaman yang Diterima	0	0	0	0,00%
-/- Biaya Transaksi Pinjaman yang Diterima Belum Diamortisasi	0	0	0	0,00%
-/- Diskonto Pinjaman yang Diterima Belum Diamortisasi	0	0	0	0,00%
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	30.000.000	30.000.000	100,00%
Liabilitas Antarkantor	0	0	0	0,00%
Liabilitas Lainnya	3.126.610.889	4.217.752.438	1.091.141.549	34,90%
TOTAL LIABILITAS	358.440.565.386	398.934.679.900	40.494.114.514	11,30%

1. Liabilitas Segera

Liabilitas Segera di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp968.033.838, turun sebesar -Rp55.701.377 atau -5,44%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp1.023.735.215 pada 31 Desember 2023.

2. Tabungan

Tabungan di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp285.889.743.624, tumbuh sebesar Rp33.185.124.352 atau 13,13%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp252.704.619.272 pada 31 Desember 2023.

3. Deposito

Deposito di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp107.829.150.000, tumbuh sebesar Rp6.252.550.000 atau 6,16%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp101.576.600.000 pada 31 Desember 2023.

4. Dana Setoran Modal-Kewajiban

Dana Setoran Modal-Kewajiban di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp30.000.000, tumbuh sebesar Rp30.000.000 atau 100,00%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp0 pada 31 Desember 2023.

Ada Dana Setoran Modal yang belum bisa diakui sebagai Setoran Modal.

5. Liabilitas Lainnya

Liabilitas Lainnya di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp4.217.752.438, tumbuh sebesar Rp1.091.141.549 atau 34,90%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp3.126.610.889 pada 31 Desember 2023.

Ada kenaikan titipan Dana Kesejahteraan Pegawai.

6. TOTAL LIABILITAS

TOTAL LIABILITAS di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp398.934.679.900, tumbuh sebesar Rp40.494.114.514 atau 11,30%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp358.440.565.386 pada 31 Desember 2023.



1.3. Pengujian Atas Pos-pos Ekuitas pada Laporan Posisi Keuangan

Tabel 3. Ekuitas pada Laporan Posisi Keuangan

(Nominal Disajikan Dalam Satuan Rupiah Penuh)

Keterangan	Des 2023 (Rp)	Des 2024 (Rp)	Mutasi (Rp)	YoY
Modal Dasar	104.000.000.000	104.000.000.000	0	0,00%
Modal yang Belum Disetor -/-	-77.200.000.000	-76.430.000.000	770.000.000	-1,00%
Tambahan Modal Disetor (Modal Sumbangan, dll)	0	0	0	0,00%
Ekuitas Lain (Keuntungan Revaluasi Aset, dll)	0	0	0	0,00%
Cadangan Umum	11.804.089.865	13.019.715.055	1.215.625.190	10,30%
Cadangan Tujuan	9.952.297.766	11.117.551.773	1.165.254.007	11,71%
Laba (Rugi) Tahun-Tahun Lalu	5.600.000	5.600.000	0	0,00%
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	12.156.251.898	13.471.560.891	1.315.308.993	10,82%
TOTAL EKUITAS	60.718.239.529	65.184.427.719	4.466.188.190	7,36%

1. Modal Dasar

Modal Dasar di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp104.000.000.000, tumbuh sebesar Rp0 atau 0,00%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp104.000.000.000 pada 31 Desember 2023.

2. Modal yang Belum Disetor -/-

Modal yang Belum Disetor -/- di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar -Rp76.430.000.000, tumbuh sebesar Rp770.000.000 atau -1,00%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar -Rp77.200.000.000 pada 31 Desember 2023.

3. Cadangan Umum

Cadangan Umum di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp13.019.715.055, tumbuh sebesar Rp1.215.625.190 atau 10,30%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp11.804.089.865 pada 31 Desember 2023.

4. Cadangan Tujuan

Cadangan Tujuan di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp11.117.551.773, tumbuh sebesar Rp1.165.254.007 atau 11,71%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp9.952.297.766 pada 31 Desember 2023.

5. Laba (Rugi) Tahun-Tahun Lalu

Laba (Rugi) Tahun-Tahun Lalu di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp5.600.000, tumbuh sebesar Rp0 atau 0,00%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp5.600.000 pada 31 Desember 2023.



6. Laba (Rugi) Tahun Berjalan

Laba (Rugi) Tahun Berjalan di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp13.471.560.891, tumbuh sebesar Rp1.315.308.993 atau 10,82%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp12.156.251.898 pada 31 Desember 2023.

7. TOTAL EKUITAS

TOTAL EKUITAS di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp65.184.427.719, tumbuh sebesar Rp4.466.188.190 atau 7,36%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp60.718.239.529 pada 31 Desember 2023.

2. Pengujian Atas Pos-pos Laporan Laba Rugi

Tabel 4. Laporan Laba Rugi

(Nominal Disajikan Dalam Satuan Rupiah Penuh)

Keterangan	Des 2023 (Rp)	Des 2024 (Rp)	Mutasi (Rp)	YoY
Pendapatan Bunga Kontraktual Penempatan Pada Bank Lain	1.525.804.395	1.920.865.365	395.060.970	25,89%
Pendapatan Bunga Kontraktual Kredit yang Diberikan	51.764.485.747	53.435.400.016	1.670.914.269	3,23%
Pendapatan Provisi Kredit	5.802.226.198	6.164.371.938	362.145.740	6,24%
Pendapatan Lainnya	9.260.750.626	6.869.850.566	-2.390.900.060	-25,82%
Total Pendapatan Operasional	68.353.266.966	68.390.487.885	37.220.919	0,05%
Beban Bunga Kontraktual	9.849.961.120	10.871.897.846	1.021.936.726	10,38%
Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0	0	0,00%
Beban Kerugian Penurunan Nilai	9.726.696.813	6.117.361.905	-3.609.334.908	-37,11%
Beban Pemasaran	1.827.913.001	1.949.567.209	121.654.208	6,66%
Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0	0	0,00%
Beban Administrasi dan Umum	29.787.435.548	30.186.611.951	399.176.403	1,34%
Beban Lainnya	474.559.240	629.225.013	154.665.773	32,59%
Total Beban Operasional	51.666.565.722	49.754.663.924	-1.911.901.798	-3,70%
Laba (Rugi) Operasional	16.686.701.244	18.635.823.961	1.949.122.717	11,68%
Total Pendapatan Non Operasional	3.050.000	4.464.489	1.414.489	46,38%
Total Beban Non Operasional	787.589.706	926.681.229	139.091.523	17,66%
Laba (Rugi) Non Operasional	-784.539.706	-922.216.740	-137.677.034	17,55%
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	15.902.161.538	17.713.607.221	1.811.445.683	11,39%



Keterangan	Des 2023 (Rp)	Des 2024 (Rp)	Mutasi (Rp)	YoY
Taksiran Pajak Penghasilan	3.745.909.640	4.242.046.330	496.136.690	13,24%
Laba (Rugi) Tahun Berjalan (Setelah Pajak)	12.156.251.898	13.471.560.891	1.315.308.993	10,82%

1. Pendapatan Bunga Kontraktual Penempatan Pada Bank Lain

Pendapatan Bunga Kontraktual Penempatan Pada Bank Lain di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp1.920.865.365, tumbuh sebesar Rp395.060.970 atau 25,89%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp1.525.804.395 pada 31 Desember 2023.

Kenaikan Pendapatan Bunga Kontraktual Penempatan pada Bank Lain dikarenakan adanya cash back / hadiah dari Penempatan pada Bank Lain.

2. Pendapatan Bunga Kontraktual Kredit yang Diberikan

Pendapatan Bunga Kontraktual Kredit yang Diberikan di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp53.435.400.016, tumbuh sebesar Rp1.670.914.269 atau 3,23%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp51.764.485.747 pada 31 Desember 2023.

3. Pendapatan Provisi Kredit

Pendapatan Provisi Kredit di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp6.164.371.938, tumbuh sebesar Rp362.145.740 atau 6,24%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp5.802.226.198 pada 31 Desember 2023.

4. Pendapatan Lainnya

Pendapatan Lainnya di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp6.869.850.566, turun sebesar -Rp2.390.900.060 atau -25,82%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp9.260.750.626 pada 31 Desember 2023.

Peningkatan pendapatan lainnya didorong oleh pendapatan dari penerimaan aset produktif yang dihapus buku, dan pemulihan cadangan kerugian kredit.

5. Total Pendapatan Operasional

Total Pendapatan Operasional di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp68.390.487.885, tumbuh sebesar Rp37.220.919 atau 0,05%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp68.353.266.966 pada 31 Desember 2023.

6. Beban Bunga Kontraktual

Beban Bunga Kontraktual di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp10.871.897.846, tumbuh sebesar Rp1.021.936.726 atau 10,38%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp9.849.961.120 pada 31 Desember 2023.

7. Beban Kerugian Penurunan Nilai

Beban Kerugian Penurunan Nilai di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp6.117.361.905, turun sebesar -Rp3.609.334.908 atau -37,11%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp9.726.696.813 pada 31 Desember 2023.

Beban kerugian penurunan nilai mengalami penurunan karena adanya perbaikan kualitas kredit dan penyelesaian kredit non lancar.



8. Beban Pemasaran

Beban Pemasaran di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp1.949.567.209, tumbuh sebesar Rp121.654.208 atau 6,66%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp1.827.913.001 pada 31 Desember 2023.

9. Beban Administrasi dan Umum

Beban Administrasi dan Umum di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp30.186.611.951, tumbuh sebesar Rp399.176.403 atau 1,34%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp29.787.435.548 pada 31 Desember 2023.

10. Beban Lainnya

Beban Lainnya di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp629.225.013, tumbuh sebesar Rp154.665.773 atau 32,59%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp474.559.240 pada 31 Desember 2023.

Kenaikan beban lain-lain karena adanya kenaikan pungutan iuran OJK dan beban lainnya.

11. Total Beban Operasional

Total Beban Operasional di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp49.754.663.924, turun sebesar -Rp1.911.901.798 atau -3,70%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp51.666.565.722 pada 31 Desember 2023.

12. Laba (Rugi) Operasional

Laba (Rugi) Operasional di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp18.635.823.961, tumbuh sebesar Rp1.949.122.717 atau 11,68%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp16.686.701.244 pada 31 Desember 2023.

13. Total Pendapatan Non Operasional

Total Pendapatan Non Operasional di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp4.464.489, tumbuh sebesar Rp1.414.489 atau 46,38%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp3.050.000 pada 31 Desember 2023.

Pendapatan non operasional mengalami sedikit peningkatan oleh adanya klaim penjaminan kredit.

14. Total Beban Non Operasional

Total Beban Non Operasional di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp926.681.229, tumbuh sebesar Rp139.091.523 atau 17,66%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp787.589.706 pada 31 Desember 2023.

15. Laba (Rugi) Non Operasional

Laba (Rugi) Non Operasional di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar -Rp922.216.740, turun sebesar -Rp137.677.034 atau 17,55%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar -Rp784.539.706 pada 31 Desember 2023.



16. Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak

Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp17.713.607.221, tumbuh sebesar Rp1.811.445.683 atau 11,39%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp15.902.161.538 pada 31 Desember 2023.

17. Taksiran Pajak Penghasilan

Taksiran Pajak Penghasilan di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp4.242.046.330, tumbuh sebesar Rp496.136.690 atau 13,24%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp3.745.909.640 pada 31 Desember 2023.

18. Laba (Rugi) Tahun Berjalan (Setelah Pajak)

Laba (Rugi) Tahun Berjalan (Setelah Pajak) di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp13.471.560.891, tumbuh sebesar Rp1.315.308.993 atau 10,82%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp12.156.251.898 pada 31 Desember 2023.

3. Pengujian Atas Pos-pos Laporan Rekening Administratif

Tabel 5. Laporan Rekening Administratif

(Nominal Disajikan Dalam Satuan Rupiah Penuh)

Keterangan	Des 2023 (Rp)	Des 2024 (Rp)	Mutasi (Rp)	YoY
Tagihan Komitmen	0	0	0	0,00%
Kewajiban Komitmen	0	0	0	0,00%
Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian	13.412.332.151	12.147.276.993	-1.265.055.158	-9,43%
Aset Produktif yang dihapusbuku	5.502.471.826	7.918.700.479	2.416.228.653	43,91%
Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0	0	0,00%
Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0	0	0,00%
Kewajiban Kontinjensi	0	0	0	0,00%
Rekening Administratif Lainnya	0	0	0	0,00%

1. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian

Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp12.147.276.993, turun sebesar - Rp1.265.055.158 atau -9,43%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp13.412.332.151 pada 31 Desember 2023.



2. Aset Produktif yang dihapusbuku

Aset Produktif yang dihapusbuku di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp7.918.700.479, tumbuh sebesar Rp2.416.228.653 atau 43,91%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp5.502.471.826 pada 31 Desember 2023.
Pada bulan Juli 2024 Bank melaksanakan hapus buku kredit Macet kurang lebih sebesar Rp. 2 M.

4. Pengujian Atas Pos-pos Data Fluktuasi Rasio-rasio Keuangan

Tabel 6. Data Fluktuasi Rasio-rasio Keuangan

(Nominal Disajikan Dalam Satuan Rupiah Penuh)

Keterangan	Des 2023 (%)	Des 2024 (%)	Mutasi (%)	YoY
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	22,34%	22,82%	0,48%	2,15%
Non Performing Loan (NPL) Neto	5,11%	4,02%	-1,09%	-21,33%
Non Performing Loan (NPL) Gross	14,84%	12,66%	-2,18%	-14,69%
Return on Assets (ROA)	4,04%	4,12%	0,08%	1,98%
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	75,59%	72,75%	-2,84%	-3,76%
Net Interest Margin (NIM)	10,90%	11,55%	0,65%	5,96%
Loan to Deposit Ratio (LDR)	90,91%	89,39%	-1,52%	-1,67%
Cash Ratio (CR)	23,45%	28,94%	5,49%	23,41%

1. Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)

Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM) di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar 22,82%, tumbuh sebesar 0,48% atau 2,15%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar 22,34% pada 31 Desember 2023.

2. Non Performing Loan (NPL) Neto

Non Performing Loan (NPL) Neto di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar 4,02%, turun sebesar -1,09% atau -21,33%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar 5,11% pada 31 Desember 2023.
Ada perbaikan kualitas kredit pada tahun 2024.

3. Non Performing Loan (NPL) Gross

Non Performing Loan (NPL) Gross di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar 12,66%, turun sebesar -2,18% atau -14,69%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar 14,84% pada 31 Desember 2023.



4. Return on Assets (ROA)

Return on Assets (ROA) di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar 4,12%, tumbuh sebesar 0,08% atau 1,98%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar 4,04% pada 31 Desember 2023.

5. Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)

Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO) di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar 72,75%, turun sebesar -2,84% atau -3,76%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar 75,59% pada 31 Desember 2023.

6. Net Interest Margin (NIM)

Net Interest Margin (NIM) di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar 11,55%, tumbuh sebesar 0,65% atau 5,96%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar 10,90% pada 31 Desember 2023.

7. Loan to Deposit Ratio (LDR)

Loan to Deposit Ratio (LDR) di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar 89,39%, turun sebesar -1,52% atau -1,67%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar 90,91% pada 31 Desember 2023.

8. Cash Ratio (CR)

Cash Ratio (CR) di PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) posisi 31 Desember 2024 adalah sebesar 28,94%, tumbuh sebesar 5,49% atau 23,41%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar 23,45% pada 31 Desember 2023.

Ada kenaikan komponen Alat Likuid dan Hutang Lancar.

Analisa dan Kesimpulan Akhir Hasil Pengujian Atas Pos-pos Laporan Keuangan

Secara umum target operasional Bank pada tahun 2024 tercapai, tapi ada beberapa indikator yang belum tercapai namun tidak berdampak signifikan terhadap Bank.



LAPORAN PENGENDALIAN INTERNAL UNTUK MENINGKATKAN INTEGRITAS PELAPORAN KEUANGAN BANK

Posisi Keuangan : 31 Desember 2024
Nama BPR : PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)
Alamat : JL. GATOT SUBROTO NO114 A KEL SONOREJO KAB BLORA
Nomor Telepon : (0296) 525 114
Modal Inti : Rp58.448.647.274
Total Aset : Rp464.119.107.619

PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) melaksanakan sistem pengendalian internal dalam proses Pelaporan Keuangan Bank untuk meningkatkan integritas pelaporan keuangan Bank sebagaimana yang diamanatkan dalam POJK No. 15 Tahun 2024. Pengendalian Internal dalam Proses Pelaporan Keuangan Bank bertujuan untuk : (1) Memastikan kebenaran, keakuratan, dan transparansi atas Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan; (2) Meningkatkan efisiensi dan efektivitas operasional dalam proses pelaporan keuangan; (3) Memastikan kepatuhan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan dalam proses pelaporan keuangan; dan (4) Memastikan Laporan Keuangan telah disusun sesuai dengan standar akuntansi keuangan dan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan mengenai pencatatan transaksi keuangan.

Pengendalian Internal dalam Pelaporan Keuangan dilaksanakan agar Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan semakin berintegritas. Terselenggaranya sistem pengendalian internal Bank yang handal dan efektif menjadi tanggung jawab Direksi. Selain itu, manajemen Bank juga berkewajiban untuk meningkatkan budaya sadar risiko yang efektif pada organisasi Bank dan memastikan hal tersebut melekat di setiap jenjang organisasi serta melaksanakan penilaian terhadap pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank sesuai dengan pasal 8 ayat (3) POJK No. 15 Tahun 2024.

Dasar Penetapan

Bank mengimplementasikan sistem pengendalian intern yang ditetapkan dengan mengacu pada regulasi yang berlaku antara lain sebagai berikut:

1. POJK No. 15 Tahun 2024 tanggal 09 Oktober 2024 tentang Integritas Pelaporan Keuangan Bank.
2. POJK No. 9 Tahun 2024 tanggal 01 Juli 2024 tentang Penerapan Tata Kelola bagi Bank Perekonomian Rakyat dan Bank Perekonomian Rakyat Syariah.



3. SEOJK No. 1/SEOJK.03/2019 tanggal 21 Januari 2019 tentang Penerapan Manajemen Risiko Bagi Bank Perkreditan Rakyat.

I. Pendahuluan

PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) melaksanakan penilaian sendiri terhadap efektivitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank menggunakan Kerangka Kerja COSO dengan 5 (lima) Komponen Pengendalian Internal sesuai informasi sebagai berikut:

1. Metodologi

COSO framework adalah kerangka kerja yang dapat membantu perusahaan menghubungkan pengendalian internal dengan proses bisnis mereka. Caranya yaitu dengan menanamkan pengendalian internal pada aktivitas sehari-hari. Jika digunakan secara efektif, COSO mampu menjamin pemenuhan standar etika dan keamanan bagi para pemegang saham serta Direksi Bank.

2. Kerangka

Penilaian sendiri terhadap 5 (lima) komponen pengendalian COSO yaitu: (1) Lingkungan Pengendalian; (2) Penilaian Risiko; (3) Aktivitas Pengendalian; (4) Informasi dan Komunikasi; dan (5) Pemantauan.

2.1. Lingkungan Pengendalian (*Control Environment*)

Dalam lingkungan pengendalian, Bank perlu memverifikasi proses bisnis yang memenuhi standar risiko dengan pengujian. Dengan begitu, dapat dipastikan semua aktivitas dilakukan secara bertanggung jawab.

2.2. Penilaian Risiko

Bank dapat meminimalkan kemungkinan kerugian dengan menilai risiko yang saat ini dihadapi. Serta menyusun rencana untuk mengelola dan memitigasi risiko tersebut. Proses ini haruslah berkelanjutan atau otomatis, sehingga Bank dapat mengidentifikasi risiko yang baru muncul.

2.3. Aktivitas Pengendalian

Adanya aktivitas kontrol dapat memastikan jika semua aktivitas bisnis terkait dengan pengendalian internal. Pengendalian tersebut harus mendukung kinerja bisnis dan mengurangi paparan risiko Bank.

2.4. Informasi dan Komunikasi

Komunikasi internal dan eksternal memiliki berbagai standar hukum dan etika yang berlaku. Sedangkan kebijakan privasi dan pengendalian aplikasi lainnya dapat menjadi contoh bagaimana



Bank dapat menerapkan pengendalian proses komunikasi.

2.5. Pemantauan

Monitoring atau pemantauan akan memastikan bahwa perubahan tidak akan membuat Bank terkena risiko. Auditor internal umumnya akan bertanggung jawab terkait hal ini.

II. Profil BPR

No	Informasi	Deskripsi / Keterangan
1	Dasar Hukum Pendirian BPR dan Ijin Operasional dari Regulator	PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) merupakan hasil merger dari PD BPR BKK Se Kabupaten Blora pada tahun 2005. Seiring perkembangan peraturan dan ketentuan pada tahun 2019 melakukan pengalihan izin usaha dari PD menjadi PT, selanjutnya pada tahun 2024 melakukan perubahan nama dari Bank Perkreditan Rakyat menjadi Bank Perekonomian Rakyat dengan (1) Akta Notaris No. 37 tanggal 10 Juni 2024 dari Notaris Widyanigrum Retno Rudatiningsih, SH, MKn. (2) Keputusan Menteri Hukum dan HAM Republik Indonesia Nomor AHU-0034788.AH.01.01 Tahun 2024 tanggal 12 Juni 2024, (3) Keputusan Kepala OJK Provinsi Jawa Tengah Nomor KEP-71/ KO.13/2024 tanggal 8 Juli 2024 tentang Perubahan Nama PT Bank Perkreditan Rakyat Badan Kredit Kecamatan Blora (Perseroda) menjadi PT Bank Perekonomian Rakyat Badan Kredit Kecamatan Blora (Perseroda) yang disingkat menjadi PT BPR BKK BLORA (PERSERODA).
2	Pemegang Saham	1 Pemerintah Provinsi Jawa Tengah 51,00% - PSP. 2. Pemerintah Kabupaten Blora 49,00%.
3	Dewan Komisaris	1 DADANG SOMANTRI, ATD, MT. (Komisaris Utama). 2. SLAMET PAMUJI, SH, MHum. (Komisaris).
4	Direksi	1 PUGUH HARYONO (Direktur Utama). 2. SUWANDI, SE (Direktur Umum dan Kepatuhan). 3. KARJONO, SE (Direktur Pemasaran).

5 Jumlah Pegawai



		Sampai dengan bulan Desember 2024 jumlah pegawai PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) sebanyak 160 orang.
6	Jaringan Kantor	1 Kantor Pusat / KPO. 2. 12 (dua belas) Kantor Cabang. 3. 8 (delapan) Kantor Kas.

III. Hasil Penilaian Sendiri *Self Assessment* Pengendalian Internal Pelaporan Keuangan

No	Informasi	Deskripsi / Keterangan
1	Periode Self Assessment	01 Januari 2024 s/d 31 Desember 2024
2	Total Nilai	67
3	Jumlah Indikator	37
4	Rata-rata Nilai	1.81
5	Peringkat Self Assessment	2
6	Predikat Self Assessment	Peringkat 2 (Cukup Memadai)

Analisa dan Penjelasan

Kualitas 5 (lima) Komponen COSO pengendalian internal yaitu (1) Lingkungan Pengendalian; (2) Penilaian Risiko; (3) Kegiatan Pengendalian; (4) Informasi & Komunikasi; (5) Pemantauan, secara umum cukup memadai dan membutuhkan perbaikan cukup signifikan agar dapat memberikan kontribusi secara berkesinambungan terhadap peningkatan kualitas pengendalian internal pada level yang dapat diterima.

IV. Analisa dan Mitigasi Risiko

Untuk menghasilkan laporan keuangan Bank yang berintegritas, Bank wajib meningkatkan budaya sadar risiko pada setiap jenjang organisasi dan melaksanakan penilaian terhadap pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank sesuai dengan peraturan yang berlaku.

V. Kesimpulan dan Tindak Lanjut

Peringkat Pengendalian Internal PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) berada pada peringkat 2 (Cukup Memadai). PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) berusaha untuk memperkuat pengendalian internal agar berada pada Peringkat 1 (Sangat Memadai) dan melakukan perbaikan pada komponen 5 (lima) COSO dengan tindak lanjut:



1. Direksi dan Dewan Komisaris konsisten untuk meningkatkan pengawasan atas penerapan kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank.
2. Memastikan konsistensi pelaksanaan prosedur pencatatan transaksi keuangan sehingga Laporan Keuangan dapat dipersiapkan sesuai dengan standar akuntansi keuangan dan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan mengenai pencatatan transaksi keuangan.
3. Meningkatkan peran bagian Manajemen Risiko untuk membantu Direksi mengawasi penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank agar Informasi Keuangan dan/atau Laporan Keuangan merepresentasikan secara tepat kondisi Bank.

Penutup

Demikianlah Laporan Pengendalian Internal atas Pelaporan Keuangan PT BPR BKK BLORA (PERSERODA) dibuat sebagai pemenuhan atas POJK 15 tahun 2024.



Lampiran 1. Self Assessment

HASIL PENILAIAN SENDIRI PENGENDALIAN INTERNAL PELAPORAN KEUANGAN

Nama BPR : PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)
Alamat : JL. GATOT SUBROTO NO114 A KEL SONOREJO KAB BLORA
Nomor Telepon : (0296) 525 114
Periode : 01 Januari 2024 sampai 31 Desember 2024
Modal Inti : Rp58.448.647.274
Total Aset : Rp464.119.107.619

Komponen 1. Lingkungan Pengendalian (*Control Environment*)

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
A. Menunjukkan Komitmen terhadap Nilai Integritas dan Etika			
1	K1.LPP01.01 Komitmen terhadap Integritas Manajemen BPR/S menjadi role model (teladan) dengan menerapkan integritas dan memiliki komitmen yang tinggi terhadap pengembangan Bank yang sehat dan menerapkan prinsip-prinsip kehati-hatian Bank.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	BPR telah mengimplementasikan indikator Manajemen BPR/ S menjadi role model (teladan) dengan menerapkan integritas dan memiliki komitmen yang tinggi terhadap pengembangan Bank yang sehat dan menerapkan prinsip-prinsip kehati-hatian Bank, dengan penilaian nilai 2 (cukup memadai).
2	K1.LPP01.02 Sosialisasi Meningkatkan Kepatuhan BPR/ S melaksanakan sosialisasi yang memadai tentang kewajiban untuk patuh terhadap ketentuan dan tidak melakukan manipulasi, pencatatan palsu, atau pengubahan catatan akuntansi atau dokumentasi pendukung yang digunakan sebagai dasar penyusunan Informasi Keuangan atau Laporan Keuangan Bank.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Dalam upaya pengembangannya, BPR memiliki indikator BPR/ S melaksanakan sosialisasi yang memadai tentang kewajiban untuk patuh terhadap ketentuan dan tidak melakukan manipulasi, pencatatan palsu, atau pengubahan catatan akuntansi atau dokumentasi pendukung yang digunakan sebagai dasar penyusunan Informasi Keuangan atau Laporan Keuangan Bank, dengan pencapaian nilai 2 (cukup memadai).
3	K1.LPP01.03 Pengenaan sanksi atas pelanggaran Direksi / Pimpinan Unit Kerja memberikan sanksi kepada Pegawai yang melanggar peraturan perusahaan dan kode etik dan/ atau aturan perilaku lainnya termasuk tindakan pelanggaran yang mengaburkan, menyembunyikan, menghapus, menghilangkan, atau merusak pencatatan suatu transaksi atau informasi dalam pembukuan, dan dokumen Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan Bank.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Hasil evaluasi menunjukkan indikator Direksi / Pimpinan Unit Kerja memberikan sanksi kepada Pegawai yang melanggar peraturan perusahaan dan kode etik dan/ atau aturan perilaku lainnya termasuk tindakan pelanggaran yang mengaburkan, menyembunyikan, menghapus, menghilangkan, atau merusak pencatatan suatu transaksi atau informasi dalam pembukuan, dan dokumen



No	Indikator	Penilaian	Keterangan
			Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan Bank, pada BPR berada dalam kondisi nilai 2 (cukup memadai).
4	K1.LPP01.04 Pemegang Saham yang Berintegritas Pemegang saham mendukung proses pelaporan keuangan Bank yang berkualitas dan andal serta tidak melakukan intervensi yang dapat menyebabkan kesalahan saji dalam Informasi Keuangan atau Laporan Keuangan Bank dan/atau kelemahan signifikan dalam proses pelaporan keuangan Bank.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Ditinjau dari sisi regulasi, indikator Pemegang saham mendukung proses pelaporan keuangan Bank yang berkualitas dan andal serta tidak melakukan intervensi yang dapat menyebabkan kesalahan saji dalam Informasi Keuangan atau Laporan Keuangan Bank dan/atau kelemahan signifikan dalam proses pelaporan keuangan Bank, yang dimiliki BPR dinilai nilai 2 (cukup memadai).
5	K1.LPP01.05 Pihak Terafiliasi Pihak Terafiliasi mengetahui bahwa dilarang melakukan intervensi kepada Direksi, Dewan Komisaris BPR, Dewan Pengawas Syariah, Pemegang Saham Pengendali, dan/atau Pejabat Eksekutif dalam proses pelaporan keuangan Bank. Dan Pihak Terafiliasi mematuhi dan tidak melakukan intervensi dimaksud.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Hasil penilaian menunjukkan bahwa indikator Pihak Terafiliasi mengetahui bahwa dilarang melakukan intervensi kepada Direksi, Dewan Komisaris Bank, Dewan Komisaris BPR, Dewan Pengawas Syariah, Pemegang Saham Pengendali, dan/atau Pejabat Eksekutif dalam proses pelaporan keuangan Bank. Dan Pihak Terafiliasi mematuhi dan tidak melakukan intervensi dimaksud, BPR tergolong nilai 2 (cukup memadai).
B. Tanggung Jawab Pengawasan			
6	K1.LPP02.01 Pengawasan Direksi Direksi bertanggung jawab memastikan kesesuaian penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku dan ketentuan serta penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank.	Nilai 1 (Memadai)	Penilaian terhadap indikator Direksi bertanggung jawab memastikan kesesuaian penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku dan ketentuan serta penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank, yang dimiliki BPR adalah nilai 1 (memadai).
7	K1.LPP02.02 Pengawasan Dewan Komisaris Dewan Komisaris BPR/S melakukan pengawasan atas penerapan kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	BPR telah mengimplementasikan indikator Dewan Komisaris BPR/ S melakukan pengawasan atas penerapan kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank, dengan penilaian nilai 2 (cukup memadai).
C. Menetapkan Struktur, Kewenangan, dan Tanggung Jawab			
8	K1.LPP03.01 Menetapkan Struktur, Kewenangan, dan Tanggung Jawab BPR/ S memiliki dan menetapkan struktur	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Penilaian terhadap indikator BPR/S memiliki dan menetapkan struktur organisasi yang memadai dan mencerminkan tugas dan tanggung



No	Indikator	Penilaian	Keterangan
	organisasi yang memadai dan mencerminkan tugas dan tanggung jawab yang tidak terbatas pada pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank di masing-masing individu pegawai.		jawab yang tidak terbatas pada pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank di masing-masing individu pegawai, yang dimiliki BPR adalah nilai 2 (cukup memadai).
9	K1.LPP03.02 Kecukupan SDM Jumlah Direksi, Pejabat dan Pegawai sudah memadai dalam menegakkan Sistem Pengendalian Pelaporan Keuangan Bank sesuai dengan kompleksitas usaha BPR/S dan memenuhi struktur dalam penerapan Tata Kelola BPR/ BPRS sesuai dengan POJK No. 9 Tahun 2024 tentang Penerapan Tata Kelola bagi BPR/S.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Manajemen BPR telah menilai bahwa indikator Jumlah Direksi, Pejabat dan Pegawai sudah memadai dalam menegakkan Sistem Pengendalian Pelaporan Keuangan Bank sesuai dengan kompleksitas usaha BPR/ S dan memenuhi struktur dalam penerapan Tata Kelola BPR/ BPRS sesuai dengan POJK No. 9 Tahun 2024 tentang Penerapan Tata Kelola bagi BPR/S, berjalan dengan nilai 2 (cukup memadai).
D. Komitmen Terhadap Kompetensi			
10	K1.LPP04.01 Komitmen Terhadap Kompetensi Manajemen BPR/S memastikan bahwa penugasan Pegawai yang terpilih untuk menduduki suatu jabatan telah memiliki kompetensi di bidang pengendalian internal dan kapasitas sesuai dengan tuntutan jabatan.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Berdasarkan hasil penilaian, indikator Manajemen BPR/ S memastikan bahwa penugasan Pegawai yang terpilih untuk menduduki suatu jabatan telah memiliki kompetensi di bidang pengendalian internal dan kapasitas sesuai dengan tuntutan jabatan, pada BPR dinilai nilai 2 (cukup memadai).
11	K1.LPP04.02 Komitmen Terhadap Kompetensi BPR/ BPRS menyelenggarakan pelatihan dan mentoring untuk meningkatkan kompetensi di bidang pengendalian internal Pelaporan Keuangan Bank bagi Pegawai terkait.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Indikator BPR/ BPRS menyelenggarakan pelatihan dan mentoring untuk meningkatkan kompetensi di bidang pengendalian internal Pelaporan Keuangan Bank bagi Pegawai terkait, pada BPR indikator BPR/ BPRS menyelenggarakan pelatihan dan mentoring untuk meningkatkan kompetensi di bidang pengendalian internal Pelaporan Keuangan Bank bagi Pegawai terkait, dinilai nilai 2 (cukup memadai).
E. Menegakkan Akuntabilitas			
12	K1.LPP05.01 Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Pengendalian Internal Direksi, Pejabat Eksekutif, dan Pegawai mengetahui dan melaksanakan tugas, wewenang dan tanggung jawab pengendalian internal dalam pelaksanaan transaksi dan proses pelaporan keuangan Bank	Nilai 1 (Memadai)	Hasil evaluasi menunjukkan indikator Direksi, Pejabat Eksekutif, dan Pegawai mengetahui dan melaksanakan tugas, wewenang dan tanggung jawab pengendalian internal dalam pelaksanaan transaksi dan proses pelaporan keuangan Bank, pada BPR berada dalam kondisi nilai 1 (memadai).
13	K1.LPP05.02 Komitmen Terhadap Kompetensi	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Implementasi indikator Wewenang pengendalian internal yang



No	Indikator	Penilaian	Keterangan
	Wewenang pengendalian internal yang diberikan kepada pegawai telah tepat sesuai dengan tingkat tanggung jawabnya dalam rangka pencapaian tujuan BPR/S.		diberikan kepada pegawai telah tepat sesuai dengan tingkat tanggung jawabnya dalam rangka pencapaian tujuan BPR/ S, di BPR menunjukkan kondisi nilai 2 (cukup memadai).
Total Nilai Komponen		24	
Banyaknya Indikator		13	
Rata-rata Nilai		1.85	
Predikat Komponen		Nilai 2 (Cukup Memadai)	



Komponen 2. Penilaian Risiko (*Risk Assessment*)

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
A. Menentukan Tujuan yang Cocok			
1	K2.PR.P06.01 Tujuan Penyusunan Kebijakan dan Prosedur Pengendalian Internal dalam Proses Penyusunan Laporan Keuangan BPR/ BPRS telah menyusun dan menetapkan kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank yang bertujuan untuk a. memastikan kebenaran, keakuratan, dan transparansi atas Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan; b. meningkatkan efisiensi dan efektivitas operasional dalam proses pelaporan keuangan; c. memastikan kepatuhan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan dalam proses pelaporan keuangan; dan d. memastikan Laporan Keuangan telah disusun sesuai dengan standar akuntansi keuangan dan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan mengenai pencatatan transaksi keuangan.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Implementasi indikator BPR/ BPRS telah menyusun dan menetapkan kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan Bank yang bertujuan untuk a. memastikan kebenaran, keakuratan, dan transparansi atas Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan; b. meningkatkan efisiensi dan efektivitas operasional dalam proses pelaporan keuangan; c. memastikan kepatuhan terhadap ketentuan peraturan perundang-undangan dalam proses pelaporan keuangan; dan d. memastikan Laporan Keuangan telah disusun sesuai dengan standar akuntansi keuangan dan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan mengenai pencatatan transaksi keuangan, di BPR menunjukkan kondisi nilai 2 (cukup memadai).
B. Mengidentifikasi dan Menganalisa Risiko			
2	K2.PR.P07.01 Identifikasi Risiko BPR/ S telah mengidentifikasi dan menganalisa risiko kesalahan atau penyalahgunaan dalam proses pelaporan keuangan (antara lain salah saji, kecurangan atau manipulasi laporan, window dressing, penggelembungan pencatatan dll)	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Berdasarkan hasil penilaian, BPR memperlihatkan indikator BPR/ S telah mengidentifikasi dan menganalisa risiko kesalahan atau penyalahgunaan dalam proses pelaporan keuangan (antara lain salah saji, kecurangan atau manipulasi laporan, window dressing, penggelembungan pencatatan dll), dengan penilaian nilai 2 (cukup memadai).
C. Menilai Risiko Fraud			
3	K2.PR.P08.01 Penilaian Risiko Fraud dalam Pelaporan Keuangan BPR/ S telah melakukan penilaian yang terhadap risiko fraud (kecurangan) atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan BPR.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Penilaian terhadap indikator BPR/ S telah melakukan penilaian yang terhadap risiko fraud (kecurangan) atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan BPR, yang dimiliki BPR adalah nilai 2 (cukup memadai).
4	K2.PR.P08.02 Pengujian yang dilakukan Audit Internal Pejabat Eksekutif / Satuan Kerja Audit Internal melakukan pengujian terhadap efektivitas pengendalian internal dalam memastikan tidak terdapat fraud (kecurangan) dalam pelaporan keuangan Bank	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Penilaian terhadap indikator Pejabat Eksekutif / Satuan Kerja Audit Internal melakukan pengujian terhadap efektivitas pengendalian internal dalam memastikan tidak terdapat fraud (kecurangan) dalam pelaporan keuangan Bank, yang dimiliki BPR adalah nilai 2 (cukup memadai).



No	Indikator	Penilaian	Keterangan
D. Mengidentifikasi dan Menganalisis Perubahan yang Signifikan			
5	K2.PR.P09.01 Identifikasi dan Analisis Perubahan Signifikan BPR/ BPRS telah mengidentifikasi dan menganalisis perubahan yang signifikan yang dapat menimbulkan atau mengubah risiko antara lain misalnya perubahan sistem informasi, perubahan regulasi, terjadinya penggabungan usaha (merger) / akuisisi / konsolidasi, perubahan dalam sistem akuntansi yang berdampak pada integritas pelaporan keuangan Bank.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	BPR memiliki indikator BPR/ BPR telah mengidentifikasi dan menganalisis perubahan yang signifikan yang dapat menimbulkan atau mengubah risiko antara lain misalnya perubahan sistem informasi, perubahan regulasi, terjadinya penggabungan usaha (merger) / akuisisi / konsolidasi, perubahan dalam sistem akuntansi yang berdampak pada integritas pelaporan keuangan Bank, indikator BPR/ BPR telah mengidentifikasi dan menganalisis perubahan yang signifikan yang dapat menimbulkan atau mengubah risiko antara lain misalnya perubahan sistem informasi, perubahan regulasi, terjadinya penggabungan usaha (merger) / akuisisi / konsolidasi, perubahan dalam sistem akuntansi yang berdampak pada integritas pelaporan keuangan Bank, yang dinilai nilai 2 (cukup memadai).
Total Nilai Komponen		10	
Banyaknya Indikator		5	
Rata-rata Nilai		2	
Predikat Komponen		Nilai 2 (Cukup Memadai)	



Komponen 3. Aktivitas Pengendalian (*Control Activities*)

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
A. Memilih dan Mengembangkan Aktivitas Pengendalian			
1	K3.APP10.01 Pelaksanaan Kegiatan Pengendalian BPR/S melaksanakan kegiatan pengendalian yang melibatkan seluruh jenjang organisasi mulai dari perencanaan, penyusunan kebijakan dan prosedur, penerapan pengendalian serta proses verifikasi dini untuk memastikan bahwa kepatuhan terhadap proses pelaporan keuangan telah dipatuhi secara konsisten.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Berdasarkan hasil penilaian, indikator BPR/ S melaksanakan kegiatan pengendalian yang melibatkan seluruh jenjang organisasi mulai dari perencanaan, penyusunan kebijakan dan prosedur, penerapan pengendalian serta proses verifikasi dini untuk memastikan bahwa kepatuhan terhadap proses pelaporan keuangan telah dipatuhi secara konsisten, pada BPR dinilai nilai 2 (cukup memadai).
2	K3.APP10.02 Penjelasan kepada Direksi secara Berkala tentang Pengendalian Pelaporan Keuangan Direksi meminta penjelasan secara berkala tentang Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan dari Kepala Unit Kerja / PE terkait untuk dapat segera mendeteksi permasalahan yang berkaitan dengan kelemahan pengendalian, kesalahan penyajian atau penyimpangan lainnya.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Penilaian terhadap indikator Direksi meminta penjelasan secara berkala tentang Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan dari Kepala Unit Kerja / PE terkait untuk dapat segera mendeteksi permasalahan yang berkaitan dengan kelemahan pengendalian, kesalahan penyajian atau penyimpangan lainnya, yang dimiliki BPR adalah nilai 2 (cukup memadai).
3	K3.APP10.03 Peran UKK / PE yang Bertanggung jawab terhadap Pencegahan Kecurangan Pelaporan Keuangan Unit kerja khusus / Pejabat Eksekutif (yang menangani fungsi manajemen risiko, fungsi kepatuhan, atau fungsi anti fraud) yang bertanggung jawab terhadap pencegahan kecurangan atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank, melaksanakan analisis data keuangan dan melakukan verifikasi rincian dan kegiatan transaksi dibandingkan dengan luaran (output) Laporan Keuangan.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Berdasarkan hasil penilaian, indikator Unit kerja khusus / Pejabat Eksekutif (yang menangani fungsi manajemen risiko, fungsi kepatuhan, atau fungsi anti fraud) yang bertanggung jawab terhadap pencegahan kecurangan atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank, melaksanakan analisis data keuangan dan melakukan verifikasi rincian dan kegiatan transaksi dibandingkan dengan luaran (output) Laporan Keuangan, pada BPR dinilai nilai 2 (cukup memadai).
B. Memilih dan mengembangkan Kontrol Umum atas Teknologi			
4	K3.APP11.01 Verifikasi Transaksi BPR/ S melaksanakan verifikasi terhadap akurasi dan kelengkapan transaksi serta prosedur otorisasi dalam pelaporan keuangan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Hasil penilaian menunjukkan bahwa indikator BPR/ S melaksanakan verifikasi terhadap akurasi dan kelengkapan transaksi serta prosedur otorisasi dalam pelaporan keuangan sesuai dengan ketentuan yang berlaku, BPR tergolong nilai 2 (cukup memadai).
5	K3.APP11.02 Pengendalian Teknologi BPR/ S melakukan langkah-langkah pengendalian	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Implementasi indikator BPR/ S melakukan langkah-langkah pengendalian teknologi informasi



No	Indikator	Penilaian	Keterangan
	teknologi informasi agar sistem dan data terjaga integritas dan kerahasiaannya.		agar sistem dan data terjaga integritas dan kerahasiaannya, di BPR menunjukkan kondisi nilai 2 (cukup memadai).
6	K3.APP11.03 Audit Internal Memastikan Efektivitas Internal Kontrol Pengamanan Data Pejabat Eksekutif / Satuan Kerja Audit Internal memastikan bahwa pengendalian terhadap pengamanan pusat data, pengembangan dan pemeliharaan sistem telah berjalan efektif.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Dalam upaya pengembangannya, BPR memiliki indikator Pejabat Eksekutif / Satuan Kerja Audit Internal memastikan bahwa pengendalian terhadap pengamanan pusat data, pengembangan dan pemeliharaan sistem telah berjalan efektif, dengan pencapaian nilai 2 (cukup memadai).
C. Merinci ke dalam Kebijakan dan Prosedur			
7	K3.APP12.01 Pemisahan Fungsi BPR/ S telah mengatur pemisahan fungsi (segregation of duties) sesuai dengan kewenangan atas sistem dan aplikasi yang dimiliki dalam rangka mencegah/ mengurangi risiko terjadinya manipulasi data/ informasi dalam proses penyusunan laporan keuangan.	Nilai 1 (Memadai)	Implementasi indikator BPR/S telah mengatur pemisahan fungsi (segregation of duties) sesuai dengan kewenangan atas sistem dan aplikasi yang dimiliki dalam rangka mencegah/ mengurangi risiko terjadinya manipulasi data/ informasi dalam proses penyusunan laporan keuangan, di BPR menunjukkan kondisi nilai 1 (memadai).
8	K3.APP12.02 Mekanisme Jenjang Otorisasi BPR/S telah memiliki mekanisme jenjang otorisasi dan persetujuan (approval) atas transaksi dan kejadian penting untuk menjaga integritas pelaporan keuangan Bank.	Nilai 1 (Memadai)	Indikator BPR/ S telah memiliki mekanisme jenjang otorisasi dan persetujuan (approval) atas transaksi dan kejadian penting untuk menjaga integritas pelaporan keuangan Bank, pada BPR saat ini dinilai nilai 1 (memadai).
9	K3.APP12.03 Ketersediaan Job Description Pengendalian Internal Pimpinan dan Pegawai BPR/ S telah memiliki uraian jabatan (job description) yang memuat fungsi, tugas dan wewenang dan tanggung jawab pengendalian internal di masing-masing jabatan / posisi.	Nilai 1 (Memadai)	Implementasi indikator Pimpinan dan Pegawai BPR/ S telah memiliki uraian jabatan (job description) yang memuat fungsi, tugas dan wewenang dan tanggung jawab pengendalian internal di masing-masing jabatan / posisi, di BPR menunjukkan kondisi nilai 1 (memadai).
Total Nilai Komponen		15	
Banyaknya Indikator		9	
Rata-rata Nilai		1.67	
Predikat Komponen		Nilai 2 (Cukup Memadai)	



Komponen 4. Informasi dan Komunikasi (*Information and Communication*)

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
A. Gunakan Informasi yang Relevan			
1	K4.IK.P13.01 Ketersediaan Sistem Informasi Keuangan BPR/ BPRS memiliki sistem informasi yang mampu menyediakan Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan yang lengkap, akurat, tepat guna dan tepat waktu. Informasi keuangan merupakan setiap informasi berupa angka dan rasio keuangan. Sedangkan Laporan keuangan adalah laporan mengenai posisi keuangan dan kinerja keuangan yang disusun oleh Bank.	Nilai 1 (Memadai)	Berdasarkan hasil penilaian, indikator BPR/ BPRS memiliki sistem informasi yang mampu menyediakan Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan yang lengkap, akurat, tepat guna dan tepat waktu. Informasi keuangan merupakan setiap informasi berupa angka dan rasio keuangan. Sedangkan Laporan keuangan adalah laporan mengenai posisi keuangan dan kinerja keuangan yang disusun oleh Bank, pada BPR dinilai nilai 1 (memadai).
2	K4.IK.P13.02 Pengembangan Sistem Informasi yang menerapkan Sistem Pengendalian Internal BPR/ S dalam mengelola, mengembangkan, dan memperbaiki sistem informasi dengan menerapkan pengendalian internal agar kegunaan dan keandalan informasi keuangan dan/ laporan keuangan terjaga integritasnya.	Nilai 1 (Memadai)	Hasil evaluasi menunjukkan indikator BPR/ S dalam mengelola, mengembangkan, dan memperbaiki sistem informasi dengan menerapkan pengendalian internal agar kegunaan dan keandalan informasi keuangan dan/ laporan keuangan terjaga integritasnya, pada BPR berada dalam kondisi nilai 1 (memadai).
B. Komunikasi Internal yang Efektif			
3	K4.IK.P14.01 Memiliki Sistem Komunikasi yang Efektif BPR/S memiliki sistem komunikasi yang efektif di setiap tingkatan organisasi untuk memastikan Manajemen dan pegawai memahami dan mematuhi kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Berdasarkan hasil penilaian, indikator BPR/ S memiliki sistem komunikasi yang efektif di setiap tingkatan organisasi untuk memastikan Manajemen dan pegawai memahami dan mematuhi kebijakan dan prosedur pengendalian internal dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, pada BPR dinilai nilai 2 (cukup memadai).
4	K4.IK.P14.02 Penyelenggaraan dan Akses Komunikasi Internal BPR/ S menyelenggarakan saluran komunikasi yang efektif agar Informasi Keuangan dan / atau Laporan Keuangan dapat dijangkau atau diakses oleh pegawai yang berkepentingan.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Indikator BPR/ S menyelenggarakan saluran komunikasi yang efektif agar Informasi Keuangan dan / atau Laporan Keuangan dapat dijangkau atau diakses oleh pegawai yang berkepentingan, pada BPR indikator BPR/ S menyelenggarakan saluran komunikasi yang efektif agar Informasi Keuangan dan / atau Laporan Keuangan dapat dijangkau atau diakses oleh pegawai yang berkepentingan, dinilai nilai 2 (cukup memadai).
C. Komunikasi Eksternal yang Efektif			
5	K4.IK.P15.01 Saluran Komunikasi yang Terbuka	Nilai 2 (Cukup)	Indikator BPR/ BPRS membuka saluran komunikasi yang terbuka



No	Indikator	Penilaian	Keterangan
	BPR/ BPRS membuka saluran komunikasi yang terbuka dan efektif dengan OJK, BPKP, Akuntan Publik / Kantor Akuntan Publik, Konsultan yang memberikan masukan yang signifikan terhadap peningkatan integritas Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan.	Memadai)	dan efektif dengan OJK, BPKP, Akuntan Publik / Kantor Akuntan Publik, Konsultan yang memberikan masukan yang signifikan terhadap peningkatan integritas Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan, pada BPR indikator BPR/ BPRS membuka saluran komunikasi yang terbuka dan efektif dengan OJK, BPKP, Akuntan Publik / Kantor Akuntan Publik, Konsultan yang memberikan masukan yang signifikan terhadap peningkatan integritas Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan, dinilai nilai 2 (cukup memadai).
Total Nilai Komponen		8	
Banyaknya Indikator		5	
Rata-rata Nilai		1.6	
Predikat Komponen		Nilai 2 (Cukup Memadai)	



Komponen 5. Pemantauan (*Monitoring*)

No	Indikator	Penilaian	Keterangan
A. Melakukan Evaluasi yang sedang berjalan dan/atau Terpisah			
1	K5.PM.P16.01 Evaluasi Sistem Pengendalian Pelaporan Keuangan Bank BPR/ BPRS melakukan evaluasi terhadap efektivitas pelaksanaan sistem pengendalian internal pelaporan keuangan Bank yang tidak terbatas pada efektivitas dan keamanan penggunaan teknologi informasi	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Indikator BPR/ BPRS melakukan evaluasi terhadap efektivitas pelaksanaan sistem pengendalian internal pelaporan keuangan Bank yang tidak terbatas pada efektivitas dan keamanan penggunaan teknologi informasi, pada BPR saat ini dinilai nilai 2 (cukup memadai).
2	K5.PM.P16.02 Integrasi Sistem Pengendalian Internal BPR/BPRS mengintegrasikan sistem pengendalian internal ke dalam kegiatan operasional dan bisnis agar mampu menyediakan laporan rutin termasuk Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan secara akurat dan benar.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Hasil evaluasi menunjukkan indikator BPR/ BPRS mengintegrasikan sistem pengendalian internal ke dalam kegiatan operasional dan bisnis agar mampu menyediakan laporan rutin termasuk Informasi Keuangan dan Laporan Keuangan secara akurat dan benar, pada BPR berada dalam kondisi nilai 2 (cukup memadai).
B. Mengevaluasi dan Mengkomunikasikan Kekurangan (defisiensi)			
3	K5.PM.P17.01 Evaluasi Kekurangan Pengendalian Internal BPR/ S melaksanakan evaluasi atas pelaksanaan pengendalian terutama pengendalian yang gagal mencegah atau mendeteksi adanya masalah yang timbul dalam penyusunan Informasi Keuangan dan/atau Laporan Keuangan Bank.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Indikator BPR/ S melaksanakan evaluasi atas pelaksanaan pengendalian terutama pengendalian yang gagal mencegah atau mendeteksi adanya masalah yang timbul dalam penyusunan Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank, pada BPR indikator BPR/ S melaksanakan evaluasi atas pelaksanaan pengendalian terutama pengendalian yang gagal mencegah atau mendeteksi adanya masalah yang timbul dalam penyusunan Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank, dinilai nilai 2 (cukup memadai).
4	K5.PM.P17.02 Pelaporan Kekurangan Pengendalian Internal Kelemahan dalam sistem pengendalian internal pelaporan keuangan Bank yang diidentifikasi Unit kerja, Unit Kerja Khusus / PE yang bertanggung jawab terhadap pencegahan kecurangan atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank, Audit Internal maupun Satuan Kerja lainnya segera dilaporkan ke Direksi. Sedangkan kelemahan pengendalian internal yang bersifat material dilaporkan ke Dewan Komisaris.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Indikator Kelemahan dalam sistem pengendalian internal pelaporan keuangan Bank yang diidentifikasi Unit kerja, Unit Kerja Khusus / PE yang bertanggung jawab terhadap pencegahan kecurangan atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank, Audit Internal maupun Satuan Kerja lainnya segera dilaporkan ke Direksi. Sedangkan kelemahan pengendalian internal yang bersifat material dilaporkan ke Dewan Komisaris, pada BPR indikator Kelemahan dalam sistem



No	Indikator	Penilaian	Keterangan
			pengendalian internal pelaporan keuangan Bank yang diidentifikasi Unit kerja, Unit Kerja Khusus / PE yang bertanggung jawab terhadap pencegahan kecurangan atau manipulasi dalam Informasi Keuangan dan/ atau Laporan Keuangan Bank, Audit Internal maupun Satuan Kerja lainnya segera dilaporkan ke Direksi. Sedangkan kelemahan pengendalian internal yang bersifat material dilaporkan ke Dewan Komisaris, dinilai nilai 2 (cukup memadai).
5	K5.PM.P17.03 Pelaporan ke OJK Jika Terdapat Kelemahan yang membahayakan Kondisi Bank Direksi, Dewan Komisaris BPR, Dewan Pengawas Syariah, Pemegang Saham Pengendali, Pejabat Eksekutif, dan/ atau pihak lain telah memahami bahwa dalam hal diketahui terdapat kelemahan yang signifikan atau kondisi yang dapat membahayakan kelangsungan usaha Bank dalam proses pelaporan keuangan Bank, harus memberikan informasi kepada Otoritas Jasa Keuangan.	Nilai 2 (Cukup Memadai)	Berdasarkan hasil penilaian, BPR memperlihatkan indikator Direksi, Dewan Komisaris BPR, Dewan Pengawas Syariah, Pemegang Saham Pengendali, Pejabat Eksekutif, dan/ atau pihak lain telah memahami bahwa dalam hal diketahui terdapat kelemahan yang signifikan atau kondisi yang dapat membahayakan kelangsungan usaha Bank dalam proses pelaporan keuangan Bank, harus memberikan informasi kepada Otoritas Jasa Keuangan, dengan penilaian nilai 2 (cukup memadai).
Total Nilai Komponen		10	
Banyaknya Indikator		5	
Rata-rata Nilai		2	
Predikat Komponen		Nilai 2 (Cukup Memadai)	



Analisa dan Kesimpulan

No	Komponen	Nilai
1	Lingkungan Pengendalian (<i>Control Environment</i>)	Nilai 2 (Cukup Memadai)
2	Penilaian Risiko (<i>Risk Assessment</i>)	Nilai 2 (Cukup Memadai)
3	Aktivitas Pengendalian (<i>Control Activities</i>)	Nilai 2 (Cukup Memadai)
4	Informasi dan Komunikasi (<i>Information and Communication</i>)	Nilai 2 (Cukup Memadai)
5	Pemantauan (<i>Monitoring</i>)	Nilai 2 (Cukup Memadai)
Total Nilai Seluruh Indikator Komponen		67
Banyaknya Indikator Komponen		37
Rata-rata Nilai		1.81
Peringkat Self Assessment		2
Predikat Self Assessment		Peringkat 2 (Cukup Memadai)

Analisa dan Kesimpulan

Kualitas 5 (lima) Komponen COSO pengendalian internal yaitu (1) Lingkungan Pengendalian; (2) Penilaian Risiko; (3) Kegiatan Pengendalian; (4) Informasi & Komunikasi; (5) Pemantauan, secara umum cukup memadai dan membutuhkan perbaikan cukup signifikan agar dapat memberikan kontribusi secara berkesinambungan terhadap peningkatan kualitas pengendalian internal pada level yang dapat diterima.

PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)

**Laporan Keuangan
31 Desember 2024
Dan Untuk Tahun Berakhir Pada Tanggal Tersebut
Beserta Laporan Auditor Independen**



22/1²⁵



PT BPR BKK BLORA (Perseroda)

Kantor Pusat
Jl. Gatot Subroto No. 114A Blora
Telp (0296) 531 937 , 525114
Fax (0296) 5299788

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2024
SERTA UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
PT BPR BKK BLORA (Perseroda)**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : Puguh Haryono, S.E
Alamat Kantor : Jl. Gatot Subroto 114A Blora
Alamat Domisili Sesuai KTP : Jl. Bhayanglara Gg. Masjid 1 RT 01/RW 05 Tempelan, Blora
Nomor Telepon : (0296) 531 912
Jabatan : Direktur Utama
2. Nama : Suwandi, S.E
Alamat Kantor : Jl. Gatot Subroto 114A Blora
Alamat Domisili Sesuai KTP : Kranggan RT 05/RW 03 Pati Kidul, Pati
Nomor Telepon : (0296) 531 912
Jabatan : Direktur Umum dan Kepatuhan
3. Nama : Karjono, S.E
Alamat Kantor : Jl. Gatot Subroto 114A Blora
Alamat Domisili Sesuai KTP : Dusun Kedung RT 01/RW 04 Genengadal, Toroh, Grobogan
Nomor Telepon : (0296) 531 912
Jabatan : Direktur Pemasaran

Menyatakan bahwa:

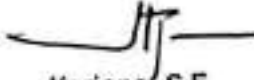
1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT BPR BKK Blora (Perseroda);
2. Laporan Keuangan PT BPR BKK Blora (Perseroda) telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan PT BPR BKK Blora (Perseroda) telah dimuat secara lengkap dan benar;
b. Laporan keuangan PT BPR BKK Blora (Perseroda) tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT BPR BKK Blora (Perseroda).

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Blora, 18 Januari 2025


Puguh Haryono, S.E
Direktur Utama


Suwandi, S.E
Direktur Umum dan Kepatuhan


Karjono, S.E
Direktur Pemasaran

DAFTAR ISI

	Halaman
Laporan Auditor Independen	
Laporan Posisi Keuangan	1
Laporan Laba Rugi	3
Laporan Perubahan Ekuitas.....	4
Laporan Arus Kas	5
Catatan Atas Laporan Keuangan	6
Gambaran Umum	6
Kebijakan Akuntansi	8
Penjelasan Pos-pos Laporan Posisi Keuangan.....	13
Penjelasan Pos-pos Laba Rugi	24
Lampiran	
Rasio Keuangan	

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN



KANTOR AKUNTAN PUBLIK
DARSONO & BUDI CAHYO SANTOSO

Auditor, Tax & Management Consultants and Training

NO. KEP - 053/KM.17/1999; Nomor Izin Usaha : 99.2.0282

Jl. Mugas Dalam No. 65 Telp. (024) 8417530 Fax. (024) 8418124 Semarang 50243

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Nomor: 00010/2.0282/AU.2/07/0182-1/1/1/2025

Kepada Yth.

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi

PT BPR BKK Blora (Perseroda)

Jl. Gatot Subroto No.11 A

Blora

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT BPR BKK Blora (Perseroda) ("Perusahaan"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap Perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Hal Lain

Laporan Keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2023 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut diaudit oleh auditor independen lain yang menyatakan opini tanpa modifikasi atas laporan keuangan tersebut pada tanggal 1 Februari 2024.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.



Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu



KANTOR AKUNTAN PUBLIK
DARSONO & BUDI CAHYO SANTOSO

Auditor, Tax & Management Consultants and Training

NO. KEP - 053/KM.17/1999; Nomor Izin Usaha : 99.2.0282

Jl. Mugas Dalam No. 65 Telp. (024) 8417530 Fax. (024) 8418124 Semarang 50243

untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

KANTOR AKUNTAN PUBLIK
DARSONO & BUDI CAHYO SANTOSO



Budi Cahyo Santoso, SE, MM, Akt. CA, CPA
NIAP : AP. 0182

18 Januari 2025



LAPORAN KEUANGAN

PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)
LAPORAN POSISI KEUANGAN
31 Desember 2024
 Dengan Angka Perbandingan Tahun 2023
 (Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	31 Desember 2024	31 Desember 2023
ASET			
Kas	2a, 3	7.407.826.000	5.265.109.700
Penempatan Pada Bank Lain	2b, 4		
Pihak Terkait	2d	36.352.148.923	32.478.155.517
Pihak Tidak Terkait		90.823.195.570	80.793.627.375
		<u>127.175.344.493</u>	<u>113.271.782.892</u>
Dikurangi			
Penyisihan Penilaian Kualitas Aset	2e, 4c	(557.708.450)	(508.967.986)
Jumlah		<u>126.617.636.043</u>	<u>112.762.814.906</u>
Kredit Yang Diberikan	2b, 5		
Pihak Terkait	2d	1.895.689.638	1.970.671.100
Pihak Tidak Terkait		350.032.153.427	320.104.684.815
		<u>351.927.823.063</u>	<u>322.075.355.915</u>
Pendapatan Provisi dan Komisi Ditangguhkan	5e	(5.190.198.771)	(4.536.620.709)
Pendapatan Bunga Restrukturisasi	5f	(287.790.039)	(408.046.827)
Jumlah Kredit Yang Diberikan		<u>346.449.834.253</u>	<u>317.130.688.379</u>
Dikurangi			
Penyisihan Penilaian Kualitas Aset	2e, 5g	(32.004.548.916)	(32.802.477.347)
Jumlah		<u>314.445.285.337</u>	<u>284.328.211.032</u>
Agunan yang Diambil Alih	2f, 6	-	208.912.000
Aset Tetap dan Inventaris	2g, 7		
Harga Perolehan		21.017.014.705	20.362.406.705
Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai		(11.598.640.310)	(10.399.460.290)
Nilai Buku		<u>9.418.374.395</u>	<u>9.962.946.415</u>
Aset Tidak Berwujud	2h, 8	12.499.988	24.999.992
Aset Lainnya	2i, 9	6.217.485.858	6.605.810.870
JUMLAH ASET		<u>464.119.107.619</u>	<u>419.158.804.915</u>

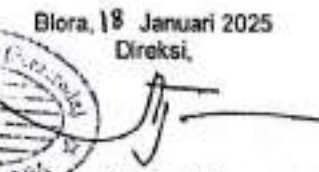
Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)
LAPORAN POSISI KEUANGAN
31 Desember 2024
 Dengan Angka Perbandingan Tahun 2023
 (Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	31 Desember 2024	31 Desember 2023
LIABILITAS DAN EKUITAS			
LIABILITAS			
Liabilitas Segera	2j, 10	968.033.838	1.032.735.215
Simpanan Nasabah			
Tabungan	2k, 11		
Pihak Terkait		2.439.071.419	2.195.077.122
Pihak Tidak Terkait		283.450.672.205	250.509.542.150
Jumlah		285.889.743.624	252.704.619.272
Deposito	2k, 12		
Pihak Terkait		7.116.950.000	7.297.300.000
Pihak Tidak Terkait		100.712.200.000	94.279.300.000
Jumlah		107.829.150.000	101.576.600.000
Dana Setoran Modal - Kewajiban	2m, 13	30.000.000	-
Liabilitas Lainnya	14	4.217.752.438	3.126.610.899
JUMLAH LIABILITAS		398.934.679.900	358.440.565.386
EKUITAS			
Modal Dasar Sebesar Rp104.000.000.000 dan			
Modal Telah Disetor	15	27.570.000.000	26.800.000.000
Ekuitas Lain	17	5.600.000	5.600.000
Cadangan:			
Cadangan Umum	18	13.019.715.055	11.804.089.665
Cadangan Tujuan	19	11.117.551.773	9.952.297.766
Jumlah		24.137.266.828	21.756.387.631
Laba Tahun Berjalan		13.471.560.891	12.156.251.898
JUMLAH EKUITAS		65.184.427.719	60.718.239.529
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS		464.119.107.619	419.158.804.915

Blora, 18 Januari 2025
 Direksi,


Puguh Haryono, SE
 Direktur Utama


Karlono, SE
 Direktur Pemasaran


Suwandi, SE
 Direktur Umum dan Kepatuhan

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

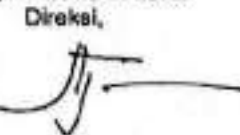
PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)
LAPORAN LABA RUGI
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
 Dengan Angka Perbandingan Tahun 2023
(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

	Catatan	2024	2023
PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL			
Pendapatan Bunga			
Bunga Kontraktual	2n, 20	55.356.265.381	53.290.290.142
Provisi dan Komisi	2o, 21	6.164.371.938	5.802.226.198
Jumlah Pendapatan Bunga		61.520.637.319	59.092.516.340
Beban Bunga	2n, 22	(10.871.897.846)	(9.849.961.120)
Pendapatan Bunga - Bersih		50.648.739.473	49.242.555.220
Pendapatan Operasional Lainnya	23	6.869.850.566	9.260.750.626
Jumlah Pendapatan Operasional		57.518.590.039	58.503.305.846
Beban Operasional			
Beban Penyisihan Penilaian Kualitas Aset	24	6.117.361.905	9.726.696.813
Beban Pemasaran	25	1.949.567.209	1.827.913.001
Beban Administrasi dan Umum	26	30.186.611.951	29.787.435.548
Beban Operasional Lainnya	27	629.225.013	474.559.240
Jumlah Beban Operasional		38.882.766.078	41.816.604.602
LABA OPERASIONAL		18.635.823.961	16.686.701.244
PENDAPATAN (BEBAN) NON OPERASIONAL	28		
Pendapatan Non-Operasional		4.464.489	3.050.000
Beban Non-Operasional		(926.681.229)	(787.589.706)
LABA NON OPERASIONAL		(922.216.740)	(784.539.706)
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN		17.713.607.221	15.902.161.538
Taksiran Pajak Penghasilan	29	(4.242.046.330)	(3.745.909.640)
LABA BERSIH PERIODE BERJALAN		13.471.560.891	12.156.251.898
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN			
Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi:			
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap		-	-
b. Lainnya		-	-
c. Pajak Penghasilan Terkait		-	-
Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi:			
a. Keuntungan		-	-
(Kerugian) dan		-	-
b. Lainnya		-	-
c. Pajak Penghasilan Terkait		-	-
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN SETELAH PAJAK			
TOTAL LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN		13.471.560.891	12.156.251.898

Blora, 18 Januari 2025

Direksi,


Puguh Haryono, SE
 Direktur Utama


Karlono, SE
 Direktur Pemasaran


Suwandi, SE
 Direktur Umum dan Kepatuhan

Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.

PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
 Dengan Angka Perbandingan Tahun 2023
(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

Uraian	Modal Saham Ditempatkan dan Disetor Penuh	Ekuitas Lain	Saldo Laba yang Telah Ditentukan Penggunaannya		Saldo Laba yang Belum Ditentukan Penggunaannya	Jumlah Ekuitas Bersih
			Cadangan Tujuan	Cadangan Umum		
Saldo tanggal 31 Desember 2022	26.800.000.000	5.600.000	9.338.122.302	10.717.853.408	10.884.363.664	57.723.739.464
Disajikan kembali						
Pembagian dividen	-	-	-	-	(5.975.400.015)	(5.975.400.015)
Pembentukan cadangan	-	-	1.086.436.367	1.086.436.367	(2.172.872.734)	-
Pembagian jasa produksi	-	-	-	-	(869.149.093)	(869.149.093)
Pembagian dana kesejahteraan	-	-	-	-	(1.086.436.367)	(1.086.436.367)
Pembentukan dana CSR	-	-	-	-	(325.930.909)	(325.930.909)
Pembagian Tantiem	-	-	-	-	(434.574.546)	(434.574.546)
Penggunaan Cadang	-	-	(470.260.903)	-	-	(470.260.903)
Laba tahun berjalan	-	-	-	-	12.156.251.898	12.156.251.898
Saldo tanggal 31 Desember 2023	26.800.000.000	5.600.000	9.952.297.766	11.804.089.865	12.156.251.898	60.718.239.529
Penambahan modal disetor	770.000.000	-	-	-	-	770.000.000
Pembagian dividen	-	-	-	-	(6.685.938.544)	(6.685.938.544)
Pembentukan cadangan	-	-	1.215.625.190	1.215.625.190	(2.431.250.380)	-
Pembagian jasa produksi	-	-	-	-	(972.500.152)	(972.500.152)
Pembagian dana kesejahteraan	-	-	-	-	(1.215.625.190)	(1.215.625.190)
Pembentukan dana CSR	-	-	-	-	(364.687.557)	(364.687.557)
Pembagian Tantiem	-	-	-	-	(486.250.076)	(486.250.076)
Penggunaan Cadangan Tujuan	-	-	(50.371.183)	-	-	(50.371.183)
Laba tahun berjalan	-	-	-	-	13.471.560.891	13.471.560.891
Saldo tanggal 31 Desember 2024	27.570.000.000	5.600.000	11.117.551.773	13.019.715.055	13.471.560.891	65.184.427.719

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang
tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.*

PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)
LAPORAN ARUS KAS
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024
 Dengan Angka Perbandingan Tahun 2023
(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

	<u>31 Desember 2024</u>	<u>31 Desember 2023</u>
Arus Kas dari Aktivitas Operasi :		
Laba Tahun Berjalan	13.471.560.891	12.156.251.898
Penyesuaian Untuk Rekonsiliasi Laba Setelah Pajak menjadi kas dari kegiatan usaha :		
Penyusutan Aset Tetap	1.199.180.020	1.103.402.801
Penyisihan Penilaian Kualitas Aset	(749.187.967)	3.242.360.911
Amortisasi:		
Pendapatan Provisi dan Komisi Ditangguhkan	653.578.062	-
Pendapatan Bunga Restrukturisasi	(120.256.788)	-
Perubahan Aset dan Liabilitas dari Kegiatan Usaha:		
Penurunan (Kenaikan) Penempatan pada Bank Lain	16.500.000.000	5.530.000.000
Penurunan (Kenaikan) Kredit yang Diberikan	(29.852.467.148)	(41.780.861.186)
Penurunan (Kenaikan) Agunan yang Diambil Alih	208.912.000	(208.912.000)
Penurunan (Kenaikan) Aset Tidak Berwujud	12.500.004	12.500.004
Penurunan (Kenaikan) Aset Lainnya	388.325.014	(1.686.609.258)
Kenaikan (Penurunan) Liabilitas Segera	(64.701.377)	277.516.344
Kenaikan (Penurunan) Dana Setoran Modal - Kewajiban	30.000.000	-
Kenaikan (Penurunan) Simpanan :		
Tabungan	33.185.124.352	18.185.438.472
Deposito	6.252.550.000	9.181.800.000
Kenaikan (Penurunan) Liabilitas Lainnya	1.091.141.539	1.204.234.989
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi	<u>42.206.258.602</u>	<u>7.217.122.975</u>
Arus Kas dari Aktivitas Investasi :		
Pembelian (Penjualan) Aset Tetap	(654.608.000)	(2.883.968.000)
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Investasi	<u>(654.608.000)</u>	<u>(2.883.968.000)</u>
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan:		
Penambahan Modal	770.000.000	-
Pembagian Laba	(12.156.251.898)	(10.864.363.664)
Penggunaan Cadangan Tujuan	(50.371.183)	(470.260.903)
Pembentukan Cadangan	2.431.250.380	2.172.672.734
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Pendanaan	<u>(9.005.372.701)</u>	<u>(9.161.751.833)</u>
KENAIKAN (PENURUNAN) ARUS KAS	<u>32.546.277.901</u>	<u>(4.828.596.858)</u>
PERUBAHAN DALAM KOMPONEN KAS DAN SETARA KAS		
Kas dan Setara Kas pada Awal Tahun	102.036.892.592	106.865.489.450
Kas dan Setara Kas pada Akhir Tahun	134.583.170.493	102.036.892.592
KENAIKAN (PENURUNAN) ARUS KAS	<u>32.546.277.901</u>	<u>(4.828.596.858)</u>

*Catatan atas Laporan Keuangan merupakan bagian yang
tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan.*

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2024, Serta Untuk Tahun Yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
 Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

1. GAMBARAN UMUM

a. Pendirian

Perseroan Terbatas Bank Perekonomian Rakyat Badan Kredit Kecamatan Blora Perseroda disingkat PT. BPR BKK Blora (Perseroda) dahulu bernama PD. BPR BKK Blora yang selanjutnya disebut BPR, berdiri mulai tahun 1973. Pada tanggal 8 Oktober 1991, Badan Kredit Kecamatan Blora mendapat persetujuan oleh Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor: Kep. 388/KM. 13/1991 sebagai Bank Perkreditan Rakyat (BPR).

Bank telah melakukan merger dari 12 (dua belas) PD BPR BKK se-Kabupaten Blora tanggal 6 April 2005 dan memperoleh izin penggabungan usaha (merger) oleh Keputusan Deputy Gubernur Senior Bank Indonesia nomor: 76/KEP.DGS/2005 tanggal 3 Mei 2005 tentang Pemberian Izin Penggabungan Usaha (Merger) 12 (dua belas) PD BPR BKK se-Kabupaten Blora menjadi 1 (Satu) PD Bank Perkreditan Rakyat Badan Kredit Kecamatan Blora Kota (PD BPR BKK Blora Kota) sebagai berikut:

1. PD BPR BKK Jepon
2. PD BPR BKK Kunduran
3. PD BPR BKK Jati
4. PD BPR BKK Jiken
5. PD BPR BKK Kedungtuban
6. PD BPR BKK Tunjungan
7. PD BPR BKK Banjarejo
8. PD BPR BKK Cepu
9. PD BPR BKK Ngawen
10. PD BPR BKK Kradenan
11. PD BPR BKK Sambong
12. PD BPR BKK Todanan

Bank mendapat persetujuan penetapan penggunaan izin usaha BPR dengan nama baru, dari yang semula "PD BPR BKK Blora Kota" menjadi "PD BPR BKK Blora" berdasarkan Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 3 Tahun 2012 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 11 Tahun 2008 tentang Perusahaan Daerah Bank Perkreditan Rakyat Badan Kredit Kecamatan di Provinsi Jawa Tengah, dan Surat Bank Indonesia Nomor: 14/909/DKBU/IDAd/Sm tanggal 20 Juni 2012.

PD BPR BKK Blora berubah badan hukum menjadi PT BPR BKK Blora (Perseroda) yang akta pendiriannya dibuat oleh Notaris Elizabeth Estiningsih, S.H Notaris di Blora nomor: 46 tanggal 6 Agustus 2019 dan telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor: AHU.01.01.TAHUN 2019 tanggal 7 Agustus 2019 tentang Pengesahan Pendirian Badan Hukum Perseroan Terbatas PT BPR BKK Blora (Perseroda). Pengalihan Izin usaha telah mendapat persetujuan dari Otoritas Jasa Keuangan sebagaimana tertuang dalam Surat Keputusan Nomor: KEP-78/KR.03/2020 tanggal 19 Mei 2020 tentang Persetujuan atas Pengalihan Izin Usaha BPR dari PD BPR BKK Blora menjadi PT BPR BKK Blora (Perseroda).

Perubahan nama PT Bank Perkreditan Rakyat Badan Kredit Kecamatan Blora (Perseroda) menjadi PT Bank Perekonomian Rakyat Badan Kredit Kecamatan Blora (Perseroda) berdasarkan RUPS-LB BPR yang aktanya dibuat oleh Notaris Widyaningrum Retno Rudatiningsih, SH., M.Kn Notaris di Blora Nomor: 37 tanggal 10 Juni 2024, Perubahan nama tersebut telah dicatat di Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor: AHU-0034892.AH.01.02.TAHUN 2024 tanggal 12 Juni 2024 serta telah mendapat persetujuan dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Provinsi Jawa Tengah Nomor: KEP-71/KO.13/2024 tanggal 8 Juli 2024.

b. Tempat Kedudukan dan Jaringan Kantor

PT BPR BKK Blora (Perseroda) berkantor pusat di Jl. Gatot Subroto No.114 A Kabupaten Blora dan memiliki 12 kantor cabang dan 8 Kantor Pelayanan Kasa yaitu:

PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2024, Serta Untuk Tahun Yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023

(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

Kantor Cabang

1. PT BPR BKK Blora Kantor Cabang Jepon
2. PT BPR BKK Blora Kantor Cabang Kunduran
3. PT BPR BKK Blora Kantor Cabang Jati
4. PT BPR BKK Blora Kantor Cabang Jiken
5. PT BPR BKK Blora Kantor Cabang Kedungtuban
6. PT BPR BKK Blora Kantor Cabang Tunjungan
7. PT BPR BKK Blora Kantor Cabang Banjarejo
8. PT BPR BKK Blora Kantor Cabang Cepu
9. PT BPR BKK Blora Kantor Cabang Ngawen
10. PT BPR BKK Blora Kantor Cabang Kradenan
11. PT BPR BKK Blora Kantor Cabang Sambong
12. PT BPR BKK Blora Kantor Cabang Todanan

Kantor Pelayanan Kas

1. Kantor Kas Bangkle
2. Kantor Kas Sidorejo
3. Kantor Kas Japah
4. Kantor Kas Randubiatung
5. Kantor Kas Sempu
6. Kantor Kas Bongorejo
7. Kantor Kas Sidomakmur
8. Kantor Kas Puledagel

c. Maksud dan Tujuan

Perseroan didirikan dengan maksud untuk membantu serta mendorong pertumbuhan perekonomian dan pembangunan pembangunan Daerah di segala bidang dalam rangka meningkatkan taraf hidup rakyat dan peningkatan pendapatan daerah.

Perseroan didirikan dengan tujuan:

- a. Memberikan manfaat bagi perkembangan perekonomian Daerah;
- b. Memperluas akses keuangan bagi perkembangan perekonomian Daerah;
- c. Mendorong pembiayaan usaha mikro kecil dan menengah yang efektif, efisien dan berdayaguna sesuai ketentuan perundang-undangan;
- d. Melaksanakan BPR dengan prinsip tata kelola perusahaan yang baik; dan
- e. Memperoleh laba atau keuntungan.

d. Pemegang Saham dan Modal Disetor

Modal dasar Bank ditetapkan sebesar Rp104.000.000.000,00 yang terbagi atas 10.400 lembar saham, masing-masing saham dengan nilai nominal sebesar Rp10.000.000,00, Komposisi pemegang saham dan modal disetor Bank pada 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

Pemegang Saham 31 Desember 2024	Nilai Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan
1. Pemerintah Provinsi Jawa Tengah	14.060.000.000	51%
2. Pemerintah Kabupaten Blora	13.510.000.000	49%
Jumlah	27.570.000.000	100%

PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2024, Serta Untuk Tahun Yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
 Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
 (Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

d. Pemegang Saham dan Modal Disetor Lanjutan

Pemegang Saham 31 Desember 2023	Nilai Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan
1. Pemerintah Provinsi Jawa Tengah	14.060.000.000	52%
2. Pemerintah Kabupaten Blora	12.740.000.000	48%
Jumlah	<u>26.800.000.000</u>	<u>100%</u>

e. Struktur dan Manajemen

Susunan pengurus Dewan Komisaris BPR, pada 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

31 Desember 2024 dan 2023

Dewan Komisaris:

Komisaris Utama : Dadang Somantri, ATD.,MT.
 Komisaris Anggota : Slamet Pamuji, S.H., M.Hum

Pengangkatan Dadang Somantri, ATD.,MT sebagai Komisaris Utama PT BPR BKK Blora (Perseroda) berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPS-LB) PT BPR BKK Blora (Perseroda) tanggal 14 April 2023 terhitung mulai 14 April 2023 sampai dengan 14 April 2027.

Pengangkatan Slamet Pamuji, S.H., M.Hum sebagai Anggota Komisaris PT BPR BKK Blora (Perseroda) berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPS-LB) PT BPR BKK Blora (Perseroda) tanggal 4 Oktober 2021 terhitung mulai 4 Oktober 2021 sampai dengan 1 Oktober 2025.

Susunan pengurus Direksi BPR, pada 31 Desember 2024 dan 2023 sebagai berikut:

Direksi:

31 Desember 2024

31 Desember 2023

Direktur Utama : Puguh Haryono, SE : Puguh Haryono, SE
 Direktur Pemasaran : Karjono, SE : Karjono, SE
 Direktur Umum dan Kepatuhan : Suwandi, SE : -

Pengangkatan Suwandi, SE sebagai Direktur Umum dan Kepatuhan PT BPR BKK Blora (Perseroda) berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPS -LB) tanggal 31 Mei 2024 terhitung mulai 31 Mei 2024 sampai dengan 31 Mei 2029.

Pengangkatan Karjono, SE sebagai Direktur Pemasaran PT BPR BKK Blora (Perseroda) berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPS-LB) tanggal 24 Januari 2023 terhitung mulai 24 Januari 2023 sampai dengan 24 Januari 2028.

Pengangkatan Puguh Haryono, SE sebagai Direktur Utama PT BPR BKK Blora (Perseroda) berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPS-LB) tanggal 5 Agustus 2021 terhitung mulai tanggal 10 Agustus 2021 sampai dengan 10 Agustus 2026.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI

a. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan keuangan Bank berpedoman pada Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) yang diterbitkan oleh Ikatan Akuntan Indonesia (IAI), Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA BPR) dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) serta Peraturan Bank Indonesia (BI).

Laporan keuangan disajikan berdasarkan nilai historis, dan disusun dengan dasar akrual.

PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2024, Serta Untuk Tahun Yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
 Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
 (Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

Laporan keuangan dijabarkan dalam mata uang Rupiah (Rp) penuh. Laporan Arus Kas disusun dengan menggunakan metode tidak langsung yang menyajikan penerimaan dan pengeluaran kas dan setara kas yang diklasifikasikan dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan. Kas dan setara kas terdiri dari kas, penempatan pada bank yang jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang sejak tanggal penempatan.

b. Penempatan pada Bank Lain

Penempatan pada bank lain dalam bentuk giro, tabungan dan deposito dinyatakan sebesar saldo penempatan setelah dikurangi penyisihan kerugian.

Penempatan pada bank lain dalam bentuk giro, tabungan dan deposito diakui sebesar nilai nominal sedangkan penempatan dalam bentuk sertifikat deposito diakui sebesar nilai perolehan yaitu nilai nominal dikurangi nilai diskonto, amortisasi dilakukan secara garis lurus dan diakui sebagai pendapatan bunga.

Penempatan pada bank syariah dalam bentuk giro dan tabungan wadiah atau mudharabah diakui sebesar nilai nominal dan pendapatan bonus atau bagi hasil diakui secara kas sebesar nilai yang diterima. Penempatan dalam bentuk deposito mudharabah diakui sebesar nilai nominal dan pendapatan bagi hasil diakui secara akrual berdasarkan laporan bagi hasil bank syariah sebesar jumlah yang menjadi hak Bank.

c. Kredit yang Diberikan

Kredit yang diberikan dinyatakan sebesar jumlah bruto tagihan yang belum dilunasi oleh nasabah dikurangi dengan pendapatan yang ditangguhkan atas provisi dan komisi kredit serta ditambah biaya transaksi yang ditanggung BPR.

Kredit sindikasi diakui sebesar pokok kredit yang merupakan porsi tagihan BPR yang bersangkutan, setelah diperhitungkan dengan provisi dan biaya transaksi.

Kredit executing disajikan pada akun kredit yang diberikan sebesar risiko kredit yang ditanggung BPR.

Penerusan kredit (channeling) tidak diakui sebagai kredit yang diberikan, tetapi dicatat dalam rekening administratif (*off balance sheet*).

d. Transaksi dengan Pihak-pihak yang Memiliki Hubungan Istimewa

Berdasarkan SAK-ETAP BAB 28 tentang "Pengungkapan Pihak-pihak yang Memiliki Hubungan Istimewa". Yang dimaksud dengan pihak-pihak yang memiliki hubungan istimewa adalah orang atau entitas yang terkait dengan entitas yang menyiapkan laporan keuangan, jika:

- a) secara langsung, atau tidak langsung melalui satu atau lebih perantara, pihak tersebut:
 - (i). mengendalikan, dikendalikan oleh, atau berada di bawah pengendalian bersama dengan, entitas (termasuk entitas induk, entitas anak, dan *follow subsidiaries*);
 - (ii). memiliki kepemilikan di entitas yang memberikan pengaruh signifikan atas entitas; atau
 - (iii). memiliki pengendalian bersama atas entitas;
- b) Pihak tersebut adalah entitas asosiasi dari entitas;
- c) Pihak tersebut adalah *joint ventures* dimana entitas tersebut merupakan *venturer*;
- d) Pihak tersebut adalah personal manajemen kunci entitas atau entitas induknya;
- e) Pihak tersebut adalah keluarga dekat dari setiap orang yang diuraikan dalam (a) atau (b);
- f) Pihak tersebut adalah entitas yang dikendalikan, dikendalikan bersama atau dipengaruhi secara signifikan, secara langsung atau tidak langsung, setiap orang yang diuraikan dalam (d) atau (e); atau;
- g) Pihak tersebut adalah program imbalan pasca kerja untuk imbalan pekerja entitas, atau setiap entitas yang mempunyai hubungan istimewa dengan entitas tersebut.

Seluruh transaksi dengan pihak-pihak berelasi, baik yang dilakukan dengan atau tidak dengan kondisi dan persyaratan normal sebagai mana dilakukan dengan pihak ketiga diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan.

PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2024, Serta Untuk Tahun Yang Berakhir pada Tanggal Tersebut

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023

(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

e. Penyisihan Penilaian Kualitas Aset

Tahun 2024

Penyisihan Penilaian Kualitas Aset (PPKA) dibentuk berdasarkan hasil penelaahan dan evaluasi terhadap kolektibilitas dan nilai yang dapat direalisasi dari masing-masing aset produktif.

Penyisihan Penilaian Kualitas Aset (PPKA) yang dibentuk menggunakan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor: 1 Tahun 2024 tentang Kualitas Aset Bank Perekonomian Rakyat.

PPKA umum ditetapkan sebesar 0,5% dari Aset Produktif yang memiliki kualitas lancar.

PPKA khusus ditetapkan paling sedikit:

- 3% dari Aset Produktif dengan kualitas Dalam Perhatian Khusus setelah dikurangi dengan nilai agunan;
- 10% dari Aset Produktif dengan kualitas Kurang Lancar setelah dikurangi dengan nilai agunan;
- 50% dari Aset Produktif dengan kualitas Diragukan setelah dikurangi dengan nilai agunan; dan
- 100% dari Aset Produktif dengan kualitas Macet setelah dikurangi dengan nilai agunan.

Perhitungan PPKA umum dikecualikan untuk Aset Produktif dalam bentuk:

- Surat Berharga yang diterbitkan oleh Bank Indonesia atau Pemerintah; dan
- bagian dari Aset Produktif yang dijamin dengan agunan tunai.

Tahun 2023

Penyisihan Penghapusan Aset Produktif (PPAP) yang dibentuk menggunakan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor.33/ POJK.03/ 2018 tanggal 27 Desember 2018 tentang Kualitas Aset Produktif dan Pembentukan Penyisihan Penghapusan Aset Produktif.

PPAP umum ditetapkan sebesar 0,5% dari Aset Produktif yang memiliki kualitas lancar

PPAP khusus ditetapkan paling sedikit:

- 3% dari Aset Produktif dengan kualitas Dalam Perhatian Khusus setelah dikurangi dengan nilai agunan;
- 10% dari Aset Produktif dengan kualitas Kurang Lancar setelah dikurangi dengan nilai agunan;
- 50% dari Aset Produktif dengan kualitas Diragukan setelah dikurangi dengan nilai agunan; dan
- 100% dari Aset Produktif dengan kualitas Macet setelah dikurangi dengan nilai agunan.

Perhitungan PPAP umum dikecualikan untuk Aset Produktif dalam bentuk:

- Surat Berharga yang diterbitkan oleh Bank Indonesia atau Pemerintah; dan
- bagian dari Aset Produktif yang dijamin dengan agunan tunai.

Cadangan umum untuk aset produktif yang digolongkan lancar sedangkan cadangan khusus untuk aset produktif yang digolongkan dalam perhatian khusus, kurang lancar, diragukan dan macet adalah sebesar jumlah aset produktif setelah dikurangi nilai agunan yang bersangkutan.

Aset produktif dihapuskan dari masing-masing penyisihan penghapusan pada saat manajemen berpendapat bahwa aset produktif tersebut sudah tidak akan tertagih atau terealisasi lagi. Penerimaan kembali aset yang telah dihapuskan dicatat sebagai pendapatan operasional lainnya pada saat pembayaran.

3

f. Agunan yang Diambil Alih

Agunan yang diambil alih sehubungan dengan penyelesaian kredit yang diberikan dinyatakan sebesar nilai terendah antara harga pasar dan nilai yang disepakati bersama. Selisih lebih antara saldo kredit yang tidak dapat ditagihkan dengan nilai terendah antara harga pasar dengan nilai yang disepakati bersama tersebut dibebankan pada penyisihan penghapusan aset produktif. Beban-beban sehubungan dengan pemeliharaan perolehan aset tersebut dibebankan pada operasi saat terjadinya. Laba atau rugi yang terjadi akibat realisasi penjualan agunan yang diambil alih dilaporkan sebagai pendapatan atau beban tahun yang bersangkutan.

PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2024, Serta Untuk Tahun Yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
 Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
 (Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

Agunan yang diambil alih sehubungan dengan penyelesaian kredit yang diberikan dibukukan pada nilai wajar setelah dikurangi biaya untuk menjual yaitu maksimum sebesar kewajiban debitur. BPR tidak boleh mengakui keuntungan pada saat pengambilalihan aset.

Setelah pengakuan awal, Agunan yang diambil alih dibukukan sebesar nilai yang lebih rendah antara nilai tercatat dengan nilai wajarnya setelah dikurangi biaya untuk menjual.

Apabila agunan yang diambil alih mengalami penurunan nilai, maka BPR mengakui rugi penurunan nilai tersebut.

Apabila agunan yang diambil alih mengalami pemulihan penurunan nilai, maka Bank mengakui pemulihan penurunan nilai tersebut maksimal sebesar rugi penurunan nilai yang telah diakui.

Agunan yang diambil alih tidak disusutkan.

Pada saat penjualan agunan yang diambil alih, selisih antara nilai tercatat agunan yang diambil alih dan hasil penjualannya diakui sebagai keuntungan atau kerugian non operasional.

Agunan yang diambilalih harus diselesaikan dalam kurun waktu 1 (satu) tahun sejak pengambilalihan agunan. Apabila dalam kurun waktu tersebut belum diselesaikan maka akan akan mengurangi modal inti BPR.

g. Aset Tetap dan Inventaris

Aset tetap dinyatakan sebesar biaya perolehan (*Cost*), sedangkan penyusutannya menggunakan metode garis lurus untuk penyusutan bangunan berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset selama 20 tahun untuk bangunan permanen dan 10 tahun untuk bangunan yang non permanen, serta untuk aset inventaris, dengan taksiran masa manfaat ekonomis aset berkisar antara 4 sampai 8 tahun.

Beban perbaikan dan pemeliharaan dibebankan pada laporan laba rugi pada saat terjadinya; pemugaran dan penambahan dalam jumlah signifikan dikapitalisasi. Aset tetap yang sudah tidak digunakan lagi atau dijual, nilai tercatat serta akumulasi penyusutan dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan dan laba atau rugi yang terjadi dibukukan sebagai pendapatan atau beban tahun yang bersangkutan.

Aset dalam penyelesaian dinyatakan sebesar beban perolehan. Akumulasi beban perolehan akan dipindahkan ke masing-masing aset tetap yang bersangkutan pada saat aset tersebut selesai dikerjakan atau siap digunakan.

h. Aset Tidak Berwujud

Aset tidak berwujud diakui jika, dan hanya jika, biaya perolehan aset tersebut dapat diukur secara andal dan kemungkinan besar Bank akan memperoleh manfaat ekonomis masa depan dari aset tersebut. Aset tak berwujud terdiri dari perangkat lunak yang dibeli Bank.

Perangkat lunak yang dibeli oleh Bank dicatat sebesar biaya perolehan dikurangi akumulasi amortisasi dan akumulasi kerugian penurunan nilai. Metode amortisasi, estimasi masa manfaat dan nilai residu ditelaah pada setiap akhir tahun.

i. Aset Lainnya

Aset lainnya antara lain terdiri dari pendapatan bunga yang akan diterima, beban dibayar dimuka, uang muka pajak, tagihan kepada perusahaan asuransi, *commemorative coins* atau *commemorative notes* yang diterbitkan oleh Bank Indonesia, saldo mata uang rupiah dan asing yang telah ditarik dari peredaran namun masih dalam masa tenggang penarikan, dan lain-lain.

j. Liabilitas Segera

Liabilitas segera dicatat pada saat timbulnya liabilitas, baik dari masyarakat maupun dari bank lain. Liabilitas segera diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi.

PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2024, Serta Untuk Tahun Yang Berakhir pada Tanggal Tersebut

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023

(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

k. Simpanan

Simpanan dari masyarakat maupun dari bank lain dalam bentuk tabungan dan deposito berjangka dinyatakan sebesar nilai kewajiban BPR kepada nasabah.

Tabungan merupakan simpanan nasabah yang penarikannya hanya dapat dilakukan menurut syarat dan ketentuan yang disepakati, namun tidak dapat ditarik dengan cek, bilyet giro, dan/ atau alat yang dipersamakan dengan itu.

Deposito merupakan simpanan nasabah yang penarikannya dapat dilakukan menurut suatu jangka waktu tertentu berdasarkan perjanjian. Deposito yang sudah jatuh tempo namun belum ditarik oleh pemilik atau dipindahkan ke rekening lain, tetap dilaporkan pada akun ini.

Simpanan dari masyarakat maupun dari bank lain dalam bentuk tabungan diakui sebesar nilai nominal sedangkan deposito berjangka diakui sebesar nilai nominal yang tercantum dalam bilyet deposito.

Bunga yang ditambahkan pada nominal deposito diakui sebagai penambah deposito.

Dalam hal terdapat amortisasi biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung kepada tabungan atau deposito maka diakui sebagai beban bunga.

l. Pinjaman yang Diterima

Pinjaman yang diterima merupakan pinjaman yang diterima dari Bank, Bank Indonesia dan/ atau pihak ketiga bukan bank dengan kewajiban pembayaran kembali sesuai dengan persyaratan perjanjian utang piutang. Pinjaman yang diterima termasuk pula pinjaman yang diperhitungkan sebagai modal dan pinjaman yang diterima untuk disalurkan kepada nasabah Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah (UMKM) dalam rangka *linkage*.

Pinjaman yang diterima diakui sebesar baki debet pinjaman yang diterima dari bank lain, Bank Indonesia, dan/ atau pihak ketiga.

Dalam hal terdapat amortisasi biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung kepada pinjaman yang diberikan maka diakui sebagai beban bunga pinjaman yang diterima.

m. Dana Setoran Modal- Kewajiban

Dana Setoran Modal- Kewajiban merupakan dana yang telah disetor penuh oleh pemegang saham atau calon pemegang saham dan diblokir untuk penambahan modal, namun belum atau dinyatakan tidak memenuhi ketentuan permodalan sebagaimana diatur dalam peraturan Otoritas Jasa Keuangan.

n. Pendapatan dan Beban

Bank mengakui pendapatan dan beban atas dasar akrual (*accrual basis*). Pendapatan bunga aset produktif yang diklasifikasikan sebagai "*Performing*" diakui secara akrual sedangkan kredit yang diklasifikasikan "*Non Performing*" (Kurang Lancar, Diragukan dan Macet) diakui pada saat kas diterima. Tunggakan bunga atas aset produktif yang diklasifikasikan non performing dilaporkan dalam komitmen kontinjensi. Penerimaan setoran dari debitur untuk kredit *performing* digunakan terlebih dahulu untuk melunasi piutang bunga, sedangkan penerimaan setoran dari debitur untuk kredit *non performing* digunakan terlebih dahulu untuk melunasi tunggakan pokok dan jika masih terdapat kelebihan setoran yang diterima, diakui sebagai pelunasan tunggakan bunga.

PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2024, Serta Untuk Tahun Yang Berakhir pada Tanggal Tersebut

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023

(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

o. Pendapatan Provisi dan Komisi

Pendapatan provisi dan komisi kredit yang diterima Bank yang berkaitan langsung dengan kegiatan perkreditan diatribusikan/ diamortisasi selama masa kredit secara garis lurus. Amortisasi provisi dan komisi dilakukan tanpa memperhatikan kolektibilitas kredit. Provisi dan komisi kredit dengan jumlah plafond kredit kurang dari Rp5.000.000,00 dan atau jangka waktu sampai dengan 1 (satu) bulan diakui sekaligus sebagai pendapatan bunga, kecuali kredit dengan jangka waktu sampai dengan 1 (satu) bulan yang jatuh temponya melewati tanggal neraca.

p. Imbalan Kerja

Bank menerapkan "akuntansi imbalan kerja" yang mensyaratkan pengakuan aset dan kewajiban pada laporan keuangan bagi pihak pemberi kerja yang menyelenggarakan program pensiun manfaat pasti.

3. KAS

Jumlah kas pada 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 masing-masing sebesar Rp7.407.826.000,00 dan Rp5.265.109.700,00 yang terdapat di:

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
1) Kantor Pusat Operasional	2.765.439.800	364.441.300
2) Kantor Cabang Kedungtuban	388.295.100	715.659.300
3) Kantor Cabang Sambong	277.208.400	329.341.400
4) Kantor Cabang Todanan	464.562.400	91.980.700
5) Kantor Cabang Banjarejo	300.047.000	346.298.000
6) Kantor Cabang Ngawen	326.425.300	329.380.900
7) Kantor Cabang Cepu	552.251.700	612.234.500
8) Kantor Cabang Tunjungan	147.331.500	302.840.000
9) Kantor Cabang Jiken	407.810.900	197.943.000
10) Kantor Cabang Jati	424.543.500	540.235.100
11) Kantor Cabang Kunduran	448.079.200	639.217.200
12) Kantor Cabang Jepon	389.490.600	649.477.300
13) Kantor Cabang Kradenan	516.340.600	146.061.000
Jumlah Kas	7.407.826.000	5.265.109.700

Catatan Sehubungan Akun ini:

- Merupakan uang kartal berupa uang kertas dan uang logam rupiah yang masih berlaku sebagai alat pembayaran yang sah, termasuk yang tercatat dalam kas besar dan kas kecil.
- Pada 31 Desember 2024 dan 2023, tidak terdapat saldo kas yang tidak dapat digunakan dan yang dibatasi penggunaannya.

4. PENEMPATAN PADA BANK LAIN

- Berdasarkan jenis:

Akun ini terdiri dari:

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

Giro:

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
PT. Bank Danamon Indonesia KC Blora 3624759xxx	6.690.335.446	6.654.948.358
PT. Bank Rakyat Indonesia KC Cepu Rek 0215-01-00169xxx	7.352.336.034	611.005.469
PT. Bank Rakyat Indonesia KCP Padangan Rek 384001000050xxx	370.627.730	349.299.496
<i>Jumlah Dipindahkan</i>	14.413.299.210	7.615.253.323

PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2024, Serta Untuk Tahun Yang Berakhir pada Tanggal Tersebut

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023

(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

4. PENEMPATAN PADA BANK LAIN Lanjutan

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
<i>Jumlah Pinjaman</i>	14.413.299.210	7.615.253.323
PT. Bank Negara Indonesia KC Blora Rek 137316xxx	4.870.896	5.149.784
PT. Bank Rakyat Indonesia KC Blora Rek 001001002361xxx	20.161.032.931	16.956.036.348
PT. Bank Mandiri KC Blora No Rek 184-00-20208xxx	829.964.074	41.571.062
PT. Bank Negara Indonesia KC Blora Rek 1782772xxx	45.648.787	4.190.000
PT. Bank Rakyat Indonesia KC Blora Rek 0010-01-002426-xxx	14.024.885.911	139.203.609
PT. Bank Syariah Mega Indonesia KC Blora No Rek 1000325xxx	12.409.980.524	-
Jumlah Giro	61.889.682.333	24.761.404.126
Tabungan:		
Bank Umum:		
PT BPD Jawa Tengah KC Blora Rek 3-016-200xxx	28.016.731.672	22.787.442.732
PT BPD Jawa Tengah KC Blora Rek 3-016-2022xxx	190.005.935	2.124.953.863
PT BPD Jawa Tengah KC Blora Rek 3-016-200xxx	52.521.784	904.988.309
PT BPD Jawa Tengah KC Blora Rek 3-016-2011xxx	458.498.708	106.888.658
PT BPD Jawa Tengah KC Blora Rek 3-016-200xxx	415.374.824	371.382.526
PT BPD Jawa Tengah KC Blora Rek 3-016-013xxx	285.595.986	1.044.519.143
PT BPD Jawa Tengah KC Blora Rek 3-016-241xxx	46.335.119	153.350.870
PT BPD Jawa Tengah KC Blora Rek 3-016-201xxx	517.537.657	440.562.886
PT BPD Jawa Tengah KC Blora Rek 3-016-355xxx	25.288.136	5.111.037
PT BPD Jawa Tengah KC Blora Rek 3-069-130xxx	58.705.647	940.000
PT BPD Jawa Tengah KC Blora Rek 3-016-354xxx	533.088	623.088
PT BPD Jawa Tengah KC Blora Rek 3-167-066xxx	1.260.500	1.026.500
PT BPD Jawa Tengah KC Blora No Rek 3-016-354xxx	2.736.711	824.500
PT BPD Jawa Tengah KC Blora Rek 3-016-355xxx	384.044	853.544
PT BPD Jawa Tengah KC Blora Rek 3-016-354xxx	639.112	729.112
PT Bank Mandiri Taspen KC Blora Rek 2532112974xxx	740.018.314	692.560.274
PT Bank Mandiri KC Blora Rek 184-00-22446xxx	19.792.417.533	17.214.289.477
PT Bank Mandiri KC Cepu Rek 184-00-0045xxx	4.519.119.193	5.826.743.823
PT Bank Mandiri KC Cepu Rek 184-00-00556xxx	322.718.312	127.484.019
PT Bank Mandiri KC Cepu Rek 184-00567xxx	466.122.967	598.839.193
PT Bank Negara Indonesia KC Blora Rek 0686375xxx	849.358.590	766.250.605
Sub Jumlah	56.761.903.832	52.970.344.159
Bank Perkreditan Rakyat (BPR):		
PT BPR Wiroan	133.508.102	129.532.100
PT BPR Dhana Mitratama	423.010.500	376.543.758
Perumda BPR Bank Blora Artha	197.239.720	3.958.749
Sub Jumlah	743.758.326	510.034.607
Jumlah Tabungan	57.505.662.160	53.480.378.766

PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2024, Serta Untuk Tahun Yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023

(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

4. PENEMPATAN PADA BANK LAIN Lanjutan

31 Desember 2024 **31 Desember 2023**

Deposito:**Bank Umum:**

PT Bank Rakyat Indonesia KC Cepu	-	15.500.000.000
PT Bank Rakyat Indonesia KC Cepu	-	3.500.000.000
PT Bank Rakyat Indonesia KC Cepu	-	10.000.000.000
PT Bank Mandiri Taspen KC Blora	1.000.000.000	1.000.000.000
PT BPD Jawa Tengah KC Blora	4.530.000.000	4.530.000.000
Sub Jumlah	<u>5.530.000.000</u>	<u>34.530.000.000</u>

Bank Perkreditan Rakyat (BPR):

PT BPR Dana Mitratama	500.000.000	500.000.000
Perumda BPR Bank Blora Arta	1.750.000.000	-
Sub Jumlah	<u>2.250.000.000</u>	<u>500.000.000</u>
Jumlah Deposito	<u>7.780.000.000</u>	<u>35.030.000.000</u>
Jumlah	<u>127.175.344.493</u>	<u>113.271.782.892</u>

b). Berdasarkan kualitas dan keterkaitan:

31 Desember 2024

Jenis	Lancar	Kurang Lancar	Macet	Jumlah
Giro				
Terkait	-			-
Tidak terkait	61.889.682.333			61.889.682.333
Sub Jumlah	61.889.682.333	-	-	61.889.682.333
Tabungan				
Terkait	30.072.148.923			30.072.148.923
Tidak terkait	27.433.513.237			27.433.513.237
Sub Jumlah	57.505.662.160	-	-	57.505.662.160
Deposito				
Terkait	6.280.000.000			6.280.000.000
Tidak terkait	1.500.000.000			1.500.000.000
Sub Jumlah	7.780.000.000	-	-	7.780.000.000
Jumlah Penempatan	127.175.344.493			127.175.344.493
Penyisihan kerugian	(557.708.450)			(557.708.450)
Penempatan setelah dikurangi penyisihan	126.617.636.043			126.617.636.043

PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2024, Serta Untuk Tahun Yang Berakhir pada Tanggal Tersebut

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023

(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

31 Desember 2023

Jenis	Lancar	Kurang Lancar	Macet	Jumlah
Giro				
Terkait	-	-	-	-
Tidak terkait	24.761.404.126	-	-	24.761.404.126
Sub Jumlah	24.761.404.126	-	-	24.761.404.126
Tabungan				
Terkait	27.948.155.517	-	-	27.948.155.517
Tidak terkait	25.532.223.249	-	-	25.532.223.249
Sub Jumlah	53.480.378.766	-	-	53.480.378.766
Deposito				
Terkait	4.530.000.000	-	-	4.530.000.000
Tidak terkait	30.500.000.000	-	-	30.500.000.000
Sub Jumlah	35.030.000.000	-	-	35.030.000.000
Jumlah Penempatan	113.271.782.892			113.271.782.892
Penyisihan kerugian	(508.967.986)			(508.967.986)
Penempatan setelah dikurangi penyisihan	112.762.814.906	-	-	112.762.814.906

c). Perubahan penyisihan penghapusan aset produktif penempatan adalah sebagai berikut:

Uraian	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Saldo awal	508.967.986	564.102.244
Penyisihan yang dibentuk	463.223.215	159.016.442
Kelebihan/ pembalikan penyisihan	(414.482.751)	(214.150.700)
Jumlah	557.708.450	508.967.986

5. KREDIT YANG DIBERIKAN

Akun ini berdasarkan:

a). Jenis penggunaan:

- 1). Modal kerja
- 2). Investasi
- 3). Kredit Konsumsi lainnya
- Jumlah**

31 Desember 2024 31 Desember 2023

154.201.090.665	152.260.884.149
24.221.311.179	27.767.426.814
173.415.421.219	142.047.044.952
351.927.823.063	322.075.355.915

b). Sektor ekonomi:

- 1). Pertanian, perikanan, perburuan dan kehutanan
- 2). Perdagangan
- 3). Perindustrian
- 4). Jasa
- 5). Lainnya
- Jumlah**

99.938.953.926	71.667.166.845
48.157.510.967	8.719.733.121
3.660.296.153	73.906.412.038
26.755.640.798	4.480.701.777
173.415.421.219	163.301.342.134
351.927.823.063	322.075.355.915

PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2024, Serta Untuk Tahun Yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
 Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
 (Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

5. KREDIT YANG DIBERIKAN Lanjutan

31 Desember 2024 31 Desember 2023

c). Kualitas:

1). Lancar	296.342.283.264	257.383.820.817
2). Dalam Perhatian Khusus	11.034.704.359	16.890.655.978
3). Kurang Lancar	1.856.541.585	2.795.675.228
4). Diragukan	2.488.409.083	1.942.811.039
5). Macet	40.205.884.772	43.062.392.853
Jumlah	351.927.823.063	322.075.355.915

d). Hubungan Istimewa:

1). Pihak terkait	1.895.669.636	1.970.671.100
2). Pihak tidak terkait	350.032.153.427	320.104.684.815
Jumlah	351.927.823.063	322.075.355.915

e). Pendapatan provisi dan komisi yang ditangguhkan:

Akun ini berasal dari pendapatan provisi dan komisi kredit yang pengakuan pendapatannya diatribusikan/diamortisasi sesuai jangka waktu kredit. Jumlah pendapatan yang ditangguhkan provisi dan komisi kredit pada tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 masing-masing sebesar Rp5.190.198.771,00 dan Rp4.536.620.709,00.

f). Pendapatan Bunga yang ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi:

Akun ini berasal dari pendapatan bunga yang ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi. Jumlah pendapatan bunga yang ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 masing-masing sebesar Rp287.790.039,00 dan Rp408.046.827,00.

g). Ikhtisar perubahan penyisihan penghapusan aset produktif- kredit adalah sebagai berikut:

Uraian	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Saldo awal	32.802.477.347	29.504.982.178
Penyisihan yang dibentuk	5.654.138.690	9.567.680.371
Kelebihan / pembalikan penyisihan	(3.549.765.630)	(6.270.185.202)
Penghapusbukuan yang dilakukan	(2.902.301.491)	-
Jumlah	32.004.548.916	32.802.477.347

Berikut ini adalah informasi pokok lainnya sehubungan dengan kredit yang diberikan:

1. Tingkat suku bunga rata-rata per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah sebesar 18,53% dan 19,26%.
2. Kredit yang diberikan dijamin agunan yang dilikat dengan hak-hak tanggungan atau surat kuasa untuk menjual dan jaminan lainnya yang umumnya diterima oleh perbankan.
3. Kredit modal kerja diberikan kepada debitur untuk kepentingan modal kerja dan barang-barang modal.
4. Kredit konsumsi terdiri atas kredit pembelian rumah, kendaraan dan perabot rumah serta keperluan konsumsi lainnya.
5. Kredit yang diberikan kepada karyawan Bank merupakan kredit untuk konsumsi dengan jangka waktu sampai dengan 10 tahun dan dibayar kembali melalui pemotongan gaji setiap bulan.
6. Jumlah kredit Non Performing pada 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 masing - masing sebesar Rp44.650.835.440,00 (12,88%) dan Rp47.800.870.120,00 (14,84%).

PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2024, Serta Untuk Tahun Yang Berakhir pada Tanggal Tersebut

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023

(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

7. Pada tahun 2024 terdapat penghapusbukuan kredit terhadap 102 debitur sebesar Rp2.902.301.491,00 berdasarkan Surat Persetujuan Dewan Komisaris PT BPR BKK Blora (Perseroda) Nomor: 19/SEKOM/VII/2024 tentang Jawaban Usulan Penghapusan Aktiva Produktif Yang Diklasifikasikan Macet tanggal 25 Juli 2024.

6. AGUNAN YANG DIAMBIL ALIH

Akun ini terdiri dari:

Agunan yang Diambil Alih
Jumlah

31 Desember 2024	31 Desember 2023
-	208.912.000
-	208.912.000

7. ASET TETAP DAN INVENTARIS

Rincian aset tetap adalah sebagai berikut:

31 Desember 2024	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
Harga Perolehan:				
Tanah	1.470.753.700	-	-	1.470.753.700
Bangunan	11.134.930.010	-	-	11.134.930.010
Inventaris	7.756.722.995	654.608.000	-	8.411.330.995
Jumlah	20.362.406.705	654.608.000	-	21.017.014.705
Akumulasi Penyusutan:				
Bangunan	4.697.741.286	507.868.848	-	5.205.610.134
Inventaris	5.701.719.004	691.311.172	-	6.393.030.176
Jumlah	10.399.460.290	1.199.180.020	-	11.598.640.310
Nilai Buku:	9.962.946.415			9.418.374.395
31 Desember 2023	Saldo Awal	Penambahan	Pengurangan	Saldo Akhir
Harga Perolehan:				
Tanah	933.453.700	537.300.000	-	1.470.753.700
Bangunan	9.584.857.010	1.550.073.000	-	11.134.930.010
Inventaris	6.960.127.995	796.595.000	-	7.756.722.995
Jumlah	17.478.438.705	2.883.968.000	-	20.362.406.705
Akumulasi Penyusutan:				
Bangunan	4.254.992.955	442.748.331	-	4.697.741.286
Inventaris	5.041.084.534	660.654.470	-	5.701.719.004
Jumlah	9.296.057.489	1.103.402.801	-	10.399.460.290
Nilai Buku:	8.182.381.216			9.962.946.415

8. ASET TIDAK BERWUJUD

Akun ini terdiri dari:

Software Program Aplikasi
Amortisasi Aset Tidak Berwujud
Nilai Buku

31 Desember 2024	31 Desember 2023
50.000.000	50.000.000
(37.500.012)	(25.000.008)
12.499.988	24.999.992

PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2024, Serta Untuk Tahun Yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
 Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
 (Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

9. ASET LAINNYA

Akun ini terdiri dari:

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
a. Pendapatan bunga yang akan diterima :		
Pendapatan bunga yang akan diterima- Penempatan	18.338.402	21.682.152
Pendapatan bunga yang akan diterima- Kredit	5.403.009.121	5.735.291.718
Sub Jumlah	5.421.347.523	5.756.973.870
b. Beban Dibayar Dimuka :		
Beban dibayar dimuka - Sewa	107.609.854	98.290.556
Beban dibayar dimuka - Lain-lain	12.000.000	12.000.000
Sub Jumlah	119.609.854	110.290.556
c. Tagihan Kepada Pihak Asuransi	497.558.479	497.558.479
e. Lainnya :		
Persediaan Buku Tabungan dan Deposito	178.970.000	240.987.965
Sub Jumlah	178.970.000	240.987.965
Jumlah a s.d. e	6.217.485.856	6.605.810.870

10. LIABILITAS SEGERA

Akun ini terdiri dari :

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
a. Liabilitas kepada pemerintah yang harus Dibayar :		
PPh Tabungan	100.325.628	89.577.414
PPh Deposito Berjangka	74.454.206	70.944.563
PPh Karyawan	140.634.591	311.785.962
PPn	-	5.916.130
PPh 23	4.421.559	2.987.400
Sub Jumlah	319.835.984	481.211.469
b. Titipan nasabah		
Titipan Nasabah - Debitur/Angsuran Kredit	179.098.369	110.715.555
Titipan Nasabah - Notaris	329.870.000	329.694.500
Titipan Nasabah - Asuransi	101.685.365	74.001.960
Titipan Nasabah - Kreditur/Simpanan/Bunga Deposito	14.866.655	13.907.231
Sub Jumlah	625.520.389	528.319.246
c. Lainnya:		
Titipan VA BNI	2.000	2.000
Titipan Dana Pemerintah	15.702.500	15.702.500
Lainnya	6.972.965	7.500.000
Sub Jumlah	22.677.465	23.204.500
Jumlah	968.033.838	1.032.735.215

PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2024, Serta Untuk Tahun Yang Berakhir pada Tanggal Tersebut

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023

(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

11. SIMPANAN- TABUNGAN

a. Berdasarkan jenis, pihak terkait dan pihak ketiga

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
1). Tabungan Tamades		
Pihak terkait	1.856.360.328	1.662.657.032
Pihak tidak terkait	228.403.481.847	203.433.742.949
Sub jumlah	230.259.842.175	205.096.399.981
2). Tabungan Wajib		
Pihak terkait	-	-
Pihak tidak terkait	11.102.475.078	9.720.729.658
Sub jumlah	11.102.475.078	9.720.729.658
3). Tabungan KU		
Pihak terkait	582.711.091	532.420.090
Pihak tidak terkait	31.636.105.009	27.758.260.568
Sub jumlah	32.218.816.100	28.290.680.658
4). Tabungan Khusus		
Pihak terkait	-	-
Pihak tidak terkait	138.506.680	167.387.841
Sub jumlah	138.506.680	167.387.841
5). Tabungan Kasda		
Pihak terkait	-	-
Pihak tidak terkait	173.931.518	69.349.669
Sub jumlah	173.931.518	69.349.669
6). Tabungan Kesra		
Pihak terkait	-	-
Pihak tidak terkait	9.989.578.526	7.699.194.622
Sub jumlah	9.989.578.526	7.699.194.622
7). Tabungan Simpel		
Pihak terkait	-	-
Pihak tidak terkait	2.006.593.547	1.660.876.843
Sub jumlah	2.006.593.547	1.660.876.843
Jumlah	285.889.743.624	252.704.619.272

b. Tingkat suku bunga rata-rata (*cost of funds*) per tahun:

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
1). Tabungan Tamades	1,95%	1,95%
2). Tabungan Wajib	0,50%	0,50%
3). Tabungan KU	1,50%	1,50%
4). Tabungan Khusus	1,00%	1,00%
5). Tabungan Kasda	0,00%	0,00%
6). Tabungan Kesra	2,00%	2,00%
7). Tabungan Simpel	1,00%	1,00%

PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2024, Serta Untuk Tahun Yang Berakhir pada Tanggal Tersebut

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023

(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

12. SIMPANAN- DEPOSITO

a. Berdasarkan pihak terkait dan pihak ketiga :	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Deposito:		
Pihak terkait	7.116.950.000	7.297.300.000
Pihak tidak terkait	100.712.200.000	94.279.300.000
Jumlah	<u>107.829.150.000</u>	<u>101.576.600.000</u>
b. Berdasarkan jangka waktu:	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Jangka Waktu:		
1 bulan	4.210.500.000	4.037.000.000
3 bulan	14.876.500.000	13.696.000.000
6 bulan	28.508.000.000	28.978.700.000
12 bulan atau lebih	60.234.150.000	54.864.900.000
Jumlah	<u>107.829.150.000</u>	<u>101.576.600.000</u>
c. Tingkat suku bunga rata-rata (<i>cost of funds</i>) per tahun:	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Jangka Waktu:		
1 bulan	2,75%	2,75%
3 bulan	3,50%	3,50%
6 bulan	4,00%	4,00%
12 bulan atau lebih	4,50%	4,50%

13. DANA SETORAN MODAL - KEWAJIBAN

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Saldo Awal	-	-
Penambahan	30.000.000	-
Pengurangan	-	-
Saldo Akhir	<u>30.000.000</u>	<u>-</u>

Catatan sehubungan akun ini:

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPS-LB) tanggal 11 Oktober 2024 penambahan penyertaan modal sebesar Rp800.000.000,00 hanya dapat disetujui sebesar Rp770.000.000,00 sedangkan Rp30.000.000,00 dicatat pada pos Dana Setoran Modal - Kewajiban.

14. LIABILITAS LAINNYA

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:	31 Desember 2024	31 Desember 2023
a. Utang Bunga :		
Utang Bunga Deposito	227.305.633	214.981.012
Sub Jumlah	<u>227.305.633</u>	<u>214.981.012</u>
b. Utang Pajak		
PPh Pasal 20	387.708.108	582.444.366
Sub Jumlah	<u>387.708.108</u>	<u>582.444.366</u>
Jumlah Dipindahkan	<u>615.011.741</u>	<u>797.425.378</u>

PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2024, Serta Untuk Tahun Yang Berakhir pada Tanggal Tersebut

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023

(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

14. LIABILITAS LAINNYA Lanjutan	31 Desember 2024	31 Desember 2023
<i>Jumlah Pindahan</i>	615.011.741	797.425.378
c. Lainnya :		
Titipan CSR	318.343.544	188.435.888
Titipan Dana Kesejahteraan Pegawai	2.099.368.955	1.483.743.765
Titipan Rekreasi	500.000.000	-
Titipan Inventaris	279.000.000	-
Titipan Rekrutmen	-	250.000.000
Titipan Pendidikan	400.000.000	400.000.000
Pendapatan Bunga Kredit yang Ditangguhkan	6.028.198	7.005.868
Sub Jumlah	3.602.740.697	2.329.185.521
Jumlah (a s.d c)	4.217.752.438	3.126.610.899

15. MODAL

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Modal Dasar	104.000.000.000	104.000.000.000
Modal Belum Disetor	(76.430.000.000)	(77.200.000.000)
Modal Disetor	27.570.000.000	26.800.000.000

Susunan pemegang saham adalah:

Pemegang Saham 31 Desember 2024	Nilai Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan
1. Pemerintah Provinsi Jawa Tengah	14.060.000.000	51%
2. Pemerintah Kabupaten Blora	13.510.000.000	49%
Jumlah	27.570.000.000	100%
Pemegang Saham 31 Desember 2023	Nilai Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan
1. Pemerintah Provinsi Jawa Tengah	14.060.000.000	52%
2. Pemerintah Kabupaten Blora	12.740.000.000	48%
Jumlah	26.800.000.000	100%

Catatan sehubungan akun ini:

Tahun 2024 terdapat penambahan modal sebesar Rp800.000.000,00 hanya dapat disetujui sebesar Rp770.000.000,00 sedangkan Rp30.000.000,00 dicatat pada pos Dana Setoran Modal - Kewajiban, berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPS-LB) tanggal 11 Oktober 2024 dan telah ditatausahakan dalam administrasi Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dengan Surat Nomor: S-178/KO.1323/2024 tanggal 8 November 2024.

Berdasarkan Akta Pendirian PT. BPR BKK Blora (Perseroda) yang aktanya dibuat oleh Notaris Widyaningrum Retno Rudatiningsih, SH., M.Kn Notaris di Blora Nomor: 37 tanggal 10 Juni 2024 dan telah didaftarkan ke Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Nomor: AHU-0034892.AH.01.02.TAHUN 2024 tanggal 12 Juni 2024, menetapkan modal dasar sebesar Rp104.000.000.000,00 yang terbagi atas 10.400 lembar saham, masing-masing saham dengan nilai nominal sebesar Rp10.000.000,00 per lembar saham.

PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2024, Serta Untuk Tahun Yang Berakhir pada Tanggal Tersebut

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023

(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

16. PEMBAGIAN LABA

Laba tahun 2023 dan 2022 masing-masing sebesar Rp12.156.251.898,00 dan Rp10.864.363.664,00 dibagi seluruhnya dengan rincian sebagai berikut:

<u>Komposisi</u>		<u>Laba 2023</u>	<u>Laba 2022</u>
1. Pembagian dividen	55,0%	6.685.938.544	5.975.400.015
2. Cadangan umum	10,0%	1.215.625.190	1.086.436.367
3. Cadangan tujuan	10,0%	1.215.625.190	1.086.436.367
4. CSR	3,0%	364.687.557	325.930.909
5. Tantiem	4,0%	488.250.076	434.574.546
6. Jasa produksi	8,0%	972.500.152	869.149.093
7. Dana kesejahteraan	10,0%	1.215.625.190	1.086.436.367
Jumlah	100%	<u>12.156.251.898</u>	<u>10.864.363.664</u>

Catatan sehubungan akun ini:

Pembagian laba tahun 2023 sesuai dengan RUPS tanggal 28 Februari 2024 dan laba tahun 2022 dibagi sesuai dengan RUPS tanggal 22 Februari 2023.

17. EKUITAS LAIN

31 Desember 2024 31 Desember 2023

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

Lainya	5.600.000	5.600.000
Jumlah	<u>5.600.000</u>	<u>5.600.000</u>

Catatan sehubungan akun ini:

Saldo Ekuitas Lain - lainnya sebesar Rp5.600.000,00 berasal dari program *Tax Amnesty* pada tahun 2016.

18. CADANGAN UMUM

31 Desember 2024 31 Desember 2023

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

Saldo awal tahun	11.804.089.865	10.717.653.498
Penambahan (catatan 16)	1.215.625.190	1.086.436.367
Pengurangan/ Pemakalan	-	-
Saldo akhir tahun	<u>13.019.715.055</u>	<u>11.804.089.865</u>

19. CADANGAN TUJUAN

31 Desember 2024 31 Desember 2023

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

Saldo awal tahun	9.952.297.766	9.336.122.302
Penambahan (catatan 16)	1.215.625.190	1.086.436.367
Pengurangan/ Pemakalan	(50.371.183)	(470.260.903)
Saldo akhir tahun	<u>11.117.551.773</u>	<u>9.952.297.766</u>

Catatan sehubungan akun ini:

Terdapat penggunaan dana cadangan tujuan sebesar Rp50.371.183,00 pada bulan Maret 2024 untuk kekurangan pembayaran denda pajak pph tahun 2019 berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPS-LB) tanggal 27 Desember 2023.

PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2024, Serta Untuk Tahun Yang Berakhir pada Tanggal Tersebut

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023

(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

20. PENDAPATAN BUNGA KONTRAKTUAL

Pendapatan bunga berasal dari:	2024	2023
a. Bunga dari bank lain		
Giro	1.278.175.940	433.514.526
Tabungan	279.925.374	458.728.009
Deposito	362.764.051	633.561.860
Sub jumlah	1.920.865.365	1.525.804.395
b. Kredit yang diberikan		
Kepada bank lain	-	-
Kepada pihak ketiga bukan bank	53.435.400.016	51.764.485.747
Sub jumlah	53.435.400.016	51.764.485.747
Jumlah (a+b)	55.356.265.381	53.290.290.142

21. PROVISI DAN ADMINISTRASI

Pendapatan bunga berasal dari:	2024	2023
a. Provisi dan Administrasi	6.164.371.938	5.802.226.198
b. Lainnya	-	-
Jumlah	6.164.371.938	5.802.226.198

22. BEBAN BUNGA

Beban bunga meliputi bunga atas:	2024	2023
a. Beban bunga kontraktual		
Tabungan	5.741.347.200	5.235.293.024
Deposito	4.412.550.827	3.934.382.454
Lainnya	717.999.819	680.285.642
Sub Jumlah	10.871.897.846	9.849.961.120
b. Beban Transaksi		
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	-	-
Sub Jumlah	-	-
Jumlah	10.871.897.846	9.849.961.120

23. PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA

Pendapatan operasional lainnya berasal dari:	2024	2023
a. Pendapatan Jasa Transaksi	9.544.188	11.379.206
b. Penerimaan Aset Produktif yang Dihapusbuku		
Pendapatan Angsuran PH - Pokok	466.933.838	35.943.133
Pendapatan Angsuran PH - Bunga	54.914.337	1.400.000
Sub jumlah	521.848.175	37.343.133
Jumlah Dipindahkan	531.392.363	48.722.339

PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2024, Serta Untuk Tahun Yang Berakhir pada Tanggal Tersebut

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023

(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

23. PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA Lanjutan

	2024	2023
<i>Jumlah Pindahan</i>	531.392.363	48.722.339
c. Pemulihan Penyisihan Penilaian Kualitas Aset		
Pemulihan PPKA - Penempatan	414.482.751	214.150.700
Pemulihan PPKA - Kredit	3.549.765.630	6.270.185.202
Sub jumlah	3.964.248.381	6.484.335.902
d. Lainnya		
Pendapatan Administrasi Pengelolaan Rekening	385.801.401	343.541.694
Pendapatan Administrasi Penutupan Rekening	996.500	1.287.000
Pendapatan Administrasi Tabungan Pasif	251.914.477	267.353.412
Pendapatan Denda dari Deposito	33.347.113	46.038.914
Pendapatan Denda dari Kredit	390.274.141	465.521.086
Pendapatan Komisi Asuransi	99.152.578	103.607.922
Pendapatan Komisi Notaris	61.885.000	62.819.500
Pendapatan Selisih Kas	154.826	168.139
Pendapatan Bag Kredit yang sudah lunas	289.451.766	395.452.626
Pendapatan Pinalti Kredit	602.428.312	988.875.433
Pendapatan Denda Angsuran PH	258.803.708	-
Lainnya	-	53.026.659
Sub Jumlah	2.374.209.822	2.727.692.385
Jumlah (a s.d d)	6.869.850.566	9.260.750.626

24. BEBAN PENYISIHAN PENILAIAN KUALITAS ASET

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Beban Penyisihan Penilaian Kualitas Aset - Penempatan	463.223.215	159.016.442
Beban Penyisihan Penilaian Kualitas Aset - Kredit	5.654.138.690	9.567.680.371
Jumlah	6.117.361.905	9.726.696.813

25. BEBAN PEMASARAN

Rincian akun ini adalah sebagai berikut

	2024	2023
Beban Promosi dan Edukasi	270.216.860	277.717.600
Beban Undian Tamades	596.893.481	556.956.525
Beban Promosi Lainnya	1.082.456.868	993.238.876
Jumlah	1.949.567.209	1.827.913.001

26. BEBAN ADMINISTRASI DAN UMUM

Rincian akun ini adalah sebagai berikut

	2024	2023
a. Beban Tenaga Kerja		
Beban Gaji dan Upah	14.965.997.951	13.033.439.747
Beban Honorarium	349.066.200	257.464.485
Beban Tenaga Kerja Lainnya	6.214.693.973	7.111.367.032
Sub jumlah	21.529.758.124	20.402.271.264
<i>Jumlah Dipindahkan</i>	21.529.758.124	20.402.271.264

PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2024, Serta Untuk Tahun Yang Berakhir pada Tanggal Tersebut

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023

(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

26. BEBAN ADMINISTRASI DAN UMUM <i>Lanjutan</i>	2024	2023
<i>Jumlah Pindahan</i>	21.529.758.124	20.402.271.264
b. Beban Pendidikan dan Pelatihan	1.039.196.377	1.934.621.171
c. Beban Sewa		
Beban Sewa Gedung	27.764.015	33.626.250
Beban Sewa Tanah	79.747.087	55.826.857
Beban Sewa Mobil	14.250.000	12.400.000
Beban Sewa Program IT	384.722.000	369.963.000
Beban Sewa Lainnya	550.000	535.000
Sub jumlah	507.033.102	472.351.107
d. Beban Penyusutan Aset Tetap dan Inventaris	1.199.180.020	1.103.402.801
e. Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	12.500.004	12.500.004
f. Beban Premi Asuransi	802.629.042	771.278.357
g. Beban Pemeliharaan dan Perbaikan		
Beban Pemeliharaan Gedung	267.401.600	507.225.500
Beban Pemeliharaan Kendaraan	204.681.100	147.348.047
Beban Pemeliharaan Mesin dan Perabot Kantor	130.102.875	74.829.500
Beban Pemeliharaan TI	110.697.400	87.033.000
Beban Pemeliharaan Reparasi/Servis Elektronik	35.383.000	18.731.000
Beban Pemeliharaan Instalasi Listrik, Telpn dan Air	48.746.423	29.245.500
Beban Pemeliharaan Lainnya	2.330.500	1.156.500
Sub jumlah	799.342.898	865.569.047
h. Beban Barang dan Jasa		
Beban Barang dan Jasa - Telepon	219.764.873	211.315.507
Beban Barang dan Jasa - Percelakan	233.495.415	192.918.250
Beban Barang dan Jasa - Listrik	425.745.555	354.659.372
Beban Barang dan Jasa Perjalanan Dinas	138.175.000	161.555.000
Beban Barang dan Jasa Koran/Majalah	22.834.110	19.928.000
Beban Barang dan Jasa - Surat menyurat	3.679.090	3.126.380
Beban Barang dan Jasa Material dan Perangko	3.320.000	10.977.500
Beban Barang dan Jasa ATK	144.915.948	130.868.650
Beban Barang dan Jasa Fotocopy	13.315.200	16.864.200
Beban Barang dan Jasa Jamuan Rapat	46.771.450	43.297.050
Beban Barang dan Jasa PDA/m	14.717.500	13.652.000
Beban Barang dan Jasa BBM	697.687.425	728.308.387
Beban Barang dan Jasa Makan/Minum Karyawan	230.230.008	192.873.002
Beban Barang dan Jasa Transport	-	250.000
Beban Barang dan Jasa Audit KAP	71.500.000	48.000.000
Beban Barang dan Jasa Konsultan/Pengacara/Notaris	100.207.500	309.988.500
Beban Barang dan Jasa Upah Tagih	96.171.341	53.225.319
Beban Barang dan Jasa Uang Saku	14.715.000	8.820.000
Beban Barang dan Jasa Ops. Komputer (Floppydisk & Tinta)	71.188.540	75.192.260
Beban Barang dan Jasa Penginapan/Akomodasi	41.088.786	78.632.246
Beban Barang dan Jasa Kebersihan Kantor	69.561.910	50.728.194
Beban Barang dan Jasa Kebutuhan Dapur Kantor	79.145.887	66.321.552
<i>Jumlah Dipindahkan</i>	2.738.250.538	2.771.501.369

PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2024, Serta Untuk Tahun Yang Berakhir pada Tanggal Tersebut

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023

(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

26. BEBAN ADMINISTRASI DAN UMUM Lanjutan

	2024	2023
<i>Jumlah Pindahan</i>	2.738.250.538	2.771.501.389
Beban Barang dan Jasa Kebutuhan Perlengkapan Kantor	170.180.768	452.347.195
Beban Barang dan Jasa Pakaian Dinas	270.970.000	285.735.000
Beban Barang dan Jasa Lainnya	1.048.591.960	674.661.455
Sub Jumlah	4.227.973.266	4.154.245.019
l. Beban Pajak-Pajak (tidak termasuk PPh)	68.999.118	61.196.778
Jumlah (a s.d i)	30.186.611.951	29.787.435.548

27. BEBAN OPERASIONAL LAINNYA

Rincian akun ini adalah sebagai berikut

	2024	2023
Beban Operasional Lainnya:		
Beban Administrasi ABA	75.682.822	106.145.414
Beban Jamuan Tamu	227.611.106	178.094.458
Beban Humas/Keamanan	10.475.000	3.750.000
Beban Pungutan OJK	202.951.034	183.140.368
Beban Lainnya	112.505.051	3.429.000
Jumlah	629.225.013	474.559.240

28. PENDAPATAN DAN (BEBAN) NON OPERASIONAL

Rincian akun ini adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Pendapatan Non Operasional:		
Keuntungan Penjualan AYDA	-	2.100.000
Pendapatan Non Ops Lainnya	4.464.489	950.000
Jumlah	4.464.489	3.050.000
Beban Non Operasional:		
Beban Iuran Asosiasi	26.400.000	43.046.000
Beban Denda	19.664.829	3.802.072
Beban Sumbangan	242.005.400	202.992.810
Beban Olahraga dan Rekreasi	544.070.500	280.334.364
Beban Non Ops Lainnya	94.540.500	257.414.460
Jumlah	926.681.229	787.589.706
Jumlah Pendapatan dan (Beban) Non Operasional	(922.216.740)	(784.539.706)

29. TAKSIRAN PAJAK PENGHASILAN

Rincian Akun ini adalah:

	2024	2023
Laba Tahun Berjalan	17.713.607.221	15.902.161.538
Kompensasi Kerugian	-	-
Laba setelah kompensasi Kerugian	17.713.607.221	15.902.161.538
<i>Jumlah Diindahkan</i>	17.713.607.221	15.902.161.538

PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2024, Serta Untuk Tahun Yang Berakhir pada Tanggal Tersebut

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023

(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

29. TAKSIRAN PAJAK PENGHASILAN Lanjutan

	2024	2023
<i>Jumlah Pindahan</i>	17.713.607.221	15.902.161.538
Koreksi Fiskal:		
Koreksi Fiskal Positif :		
Beban PPAP ABA	463.223.215	159.016.442
Beban Operasional Jamuan Tamu	227.611.106	178.094.458
Beban Sumbangan	192.911.400	202.992.810
Beban Olahraga dan Rekreasi	544.070.500	280.334.364
Beban Denda	19.664.829	3.802.072
Beban Iuran Asosiasi	26.400.000	43.046.000
Beban Non Ops Lainnya	94.540.500	257.414.460
Jumlah	1.568.421.550	1.124.700.606
Koreksi Fiskal Negatif :	-	-
Laba Setelah Koreksi Fiskal	19.282.028.771	17.026.862.144
Laba Setelah Koreksi Fiskal (Dibulatkan)	19.282.028.000	17.026.862.000
Pajak penghasilan:		
<u>Perhitungan Pajak Tahun 2024:</u>		
Tarif Pajak		
22% X	19.282.028.000	= 4.242.046.160
<u>Perhitungan Pajak Tahun 2023:</u>		
Tarif Pajak		
22% X	17.026.862.000	= 3.745.909.640
Taksiran Pajak Penghasilan	4.242.046.160	3.745.909.640
Uang muka pajak	(3.854.340.222)	(3.163.465.274)
Utang Pajak	387.705.938	582.444.366

30. TRANSAKSI PIHAK-PIHAK YANG MEMILIKI HUBUNGAN ISTIMEWA

Rincian pihak-pihak yang memiliki hubungan istimewa sebagai berikut:

Nama

PT BPD Jawa Tengah
PT Blora Patra Energi
PT Blora Patragas Hulu
Dadang Somantri,ATD
Puguh Haryono
Suwandi,SE
Karjono,SE
Mohamad Muslih
Dasar,SE
Agus Sumarno,SE
Ekaningsih
Yakngadi,SE
Kadarusmi
Lukman Hakim,SE
Dwi Setyorini,SE

Sifat Hubungan

Perusahaan Asosiasi
Perusahaan Asosiasi
Perusahaan Asosiasi
Komisaris Utama
Direktur Utama
Direktur Umum & Kepatuhan
Direktur Pemasaran
SKMR
SKAI
Kepala Bidang Pemasaran
Kepala Bidang Akuntansi, TI & Pelaporan
Kepala Bidang Umum
Kepala Kantor Pusat Operasional
Pimpinan Cabang Todanan
Pimpinan Cabang Cepu

PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Tanggal 31 Desember 2024, Serta Untuk Tahun Yang Berakhir pada Tanggal Tersebut

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023

(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

30. TRANSAKSI PIHAK-PIHAK YANG MEMILIKI HUBUNGAN ISTIMEWA *Lanjutan*

Any Setiawati,SE	Pimpinan Cabang Tunjungan
Tri Priyatno,SE	Pimpinan Cabang Jiken
Teguh Jatmiko,SE	Pimpinan Cabang Jati
Agus Supriyadi,SE	Pimpinan Cabang Jepon
Aris Susanto	Pimpinan Cabang Kradenan
Viviek Yudhaningsih,SE	Pimpinan Cabang Ngawen
Sugiman,SE	Pimpinan Cabang Kedungtuban
Nurbatin,S.Kom	Pimpinan Cabang Kunduran
Moh.Yasin,SE	Pimpinan Cabang Sambong

a. Penempatan pada bank lain:**31 Desember 2024**

Tabungan	
PT BPD Bank Jawa Tengah KC Blora	28.016.731.672
Perumda BPR Bank Blora Arta	190.005.935
Jumlah Tabungan	28.206.737.607
Deposito	
PT BPD Bank Jawa Tengah KC Blora	4.530.000.000
Perumda BPR Bank Blora Arta	1.750.000.000
Jumlah Deposito	6.280.000.000
Jumlah	34.486.737.607

b. Kredit yang diberikan:**31 Desember 2024**

	Nama	Jabatan	Plafond	Baki Debet	Suku bunga/tahun
1	Dadang Somantri,ATD	Komisaris Utama	350.000.000	233.333.324	6,00%
2	Karjono,SE	Direktur Pemasaran	500.000.000	324.074.060	6,00%
3	Mohamad Muslih	SKMR	205.000.000	200.000.000	6,00%
4	Dasar,SE	SKAI	150.000.000	67.965.056	7,47%
5	Agus Sumarno,SE	Kepala Bidang Pemasaran	200.000.000	176.666.662	6,00%
6	Kadarusmi	Kepala Kantor Pusat Operasional	85.000.000	16.886.096	7,36%
7	Lukman Hakim,SE	Pimpinan Cabang Todanan	125.000.000	64.777.074	7,18%
8	Dwi Setyorini,SE	Pimpinan Cabang Cepu	150.000.000	17.647.894	7,36%
9	Any Setiawati,SE	Pimpinan Cabang Tunjungan	250.000.000	168.478.255	6,00%
10	Tri Priyatno,SE	Pimpinan Cabang Jiken	246.794.871	237.163.459	6,00%
11	Teguh Jatmiko,SE	Pimpinan Cabang Jati	125.000.000	30.677.756	7,30%
12	Agus Supriyadi,SE	Pimpinan Cabang Jepon	200.000.000	93.000.000	6,00%
13	Aris Susanto	Pimpinan Cabang Kradenan	300.000.000	265.000.000	6,00%
	Jumlah		2.886.794.871	1.895.669.630	

PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2024, Serta Untuk Tahun Yang Berakhir pada Tanggal Tersebut

Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023

(Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

c. Simpanan- Tabungan

31 Desember 2024			
Nama	Jabatan	Saldo	Suku bunga/tahun
1 PT Blora Patra Energi	Perusahaan Asosiasi	41.224.254	2,00%
2 PT Jamkrida	Perusahaan Asosiasi	370.328.593	2,75%
3 Puguh Haryono	Direktur Utama	671.794.854	2,75%
4 Suwandi,SE	Direktur Umum & Ketauhan	113.687.473	2,75%
5 Karjono,SE	Direktur Pemasaran	32.833.001	1,00%
6 Mohamad Muslih	SKMR	61.266.560	2,00%
7 Dasar,SE	SKAI	39.529.762	1,00%
8 Ekaningsih	Kepala Bidang Akuntansi,Ti & Pelaporan	81.923.009	2,50%
9 Agus Sumarno	Kepala Bidang Pemasaran	36.052.158	2,00%
10 Yakngadi,SE	Kepala Bidang Umum	119.990.729	2,50%
11 Kadarusmi,SE	Kepala Kantor Pusat Operasional	41.419.928	1,50%
12 Sugiman,SE	Pimpinan Cabang Kedungtuban	101.631.731	2,50%
13 Teguh Jatmiko,SE	Pimpinan Cabang Jati	25.866.552	1,00%
14 Tri Priyatno,SE	Pimpinan Cabang Jiken	99.031.187	2,50%
15 Viviek Yudhaningsih,SE	Pimpinan Cabang Ngawen	190.365.144	2,00%
16 Lukman Hakim,SE	Pimpinan Cabang Todanan	65.860.217	1,00%
17 Moh.Yasin,SE	Pimpinan Cabang Sambong	36.173.962	2,00%
18 Dwi Setyorini,SE	Pimpinan Cabang Cepu	120.686.167	2,50%
19 Nurbatin,S.Kom	Pimpinan Cabang Kunduran	69.580.835	2,00%
20 Agus Supriyadi,SE	Pimpinan Cabang Jepon	56.932.734	2,00%
21 Any Setiawati,SE	Pimpinan Cabang Tunjungan	28.743.582	2,00%
22 Aris Santoso,S.Kom	Pimpinan Cabang Kradenan	34.148.977	1,50%
Jumlah		2.439.071.419	

d. Simpanan - Deposito

31 Desember 2024			
Nama	Jabatan	Saldo	Suku bunga/tahun
1 PT Blora Patra Energi	Perusahaan Asosiasi	6.000.000.000	4,50%
2 PT Blora Patragas Hulu	Perusahaan Asosiasi	100.000.000	2,75%
3 Puguh Haryono	Direktur Utama	550.000.000	4,50%
4 Suwandi,SE	Direktur Umum & Ketauhan	80.000.000	4,50%
5 Mohamad Muslih	SKMR	32.000.000	4,50%
6 Dasar,SE	SKAI	21.550.000	4,50%
7 Ekaningsih	Kepala Bidang Akuntansi,Ti & Pelaporan	23.550.000	4,50%
8 Agus Sumarno	Kepala Bidang Pemasaran	16.050.000	4,50%
9 Yakngadi,SE	Kepala Bidang Umum	23.550.000	4,50%
10 Kadarusmi,SE	Kepala Kantor Pusat Operasional	21.000.000	4,50%
11 Agus Supriyadi,SE	Pimpinan Cabang Jepon	22.450.000	4,50%
12 Any Setiawati,SE	Pimpinan Cabang Tunjungan	16.500.000	4,50%
13 Aris Santoso,S.Kom	Pimpinan Cabang Kradenan	19.550.000	4,50%
14 Dwi Setyorini,SE	Pimpinan Cabang Cepu	32.950.000	4,50%
15 Lukman Hakim,SE	Pimpinan Cabang Todanan	23.450.000	4,50%
16 Moh.Yasin,SE	Pimpinan Cabang Sambong	22.600.000	4,50%
17 Nurbatin,S.Kom	Pimpinan Cabang Kunduran	39.400.000	4,50%
Jumlah Dipindahkan		7.044.600.000	

PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Tanggal 31 Desember 2024, Serta Untuk Tahun Yang Berakhir pada Tanggal Tersebut
 Dengan Angka Perbandingan Untuk Tahun 2023
 (Disajikan dalam Rupiah penuh, kecuali dinyatakan lain)

d. Simpanan - Deposito Lanjutan

			31 Desember 2024	
Nama	Jabatan		Saldo	Suku bunga/tahun
	Jumlah Pindahan		7.044.600.000	
18	Sugiman,SE	Pimpinan Cabang Kedungtuban	20.950.000	4,50%
19	Teguh Jatmiko,SE	Pimpinan Cabang Jati	14.950.000	4,50%
20	Tri Priyatno,SE	Pimpinan Cabang Jiken	19.400.000	4,50%
21	Viviek Yudhaningsih	Pimpinan Cabang Ngawen	17.050.000	4,50%
Jumlah			<u>7.116.950.000</u>	

31. KOMITMEN DAN KONTINJENSI

Rincian akun ini adalah sebagai berikut :

	31 Desember 2024	31 Desember 2023
Tagihan Komitmen		
a. Fasilitas pinjaman yang diterima dan belum ditarik	-	-
b. Tagihan Komitmen Lainnya	-	-
Kewajiban Komitmen		
a. Fasilitas kredit kepada nasabah yang belum ditarik	-	-
b. Penerusan Kredit	-	-
c. Kewajiban Komitmen Lainnya	-	-
Tagihan Kontinjensi		
a. Pendapatan bunga dalam penyelesaian		
1. Bunga Kredit yang Diberikan	12.147.276.993	13.412.332.151
2. Bunga Penempatan pada Bank Lain	-	-
b. Aset Produktif yang dihapus buku		
1. Kredit yang Diberikan	7.918.700.479	5.502.471.826
2. Penempatan pada Bank Lain	-	-
3. Pendapatan Bunga atas Kredit yang dihapusbuku	1.299.972.480	-
4. Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	-	-
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	-	-
d. Tagihan Kontinjensi lainnya	-	-
Kewajiban Kontinjensi	-	-
Rekening Administratif lainnya	-	-

32. PERNYATAAN STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN (PSAK) YANG DIKELUARKAN

Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesai (DSAK IAI) telah mengeluarkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAKEP) menggantikan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) yang akan berlaku efektif untuk laporan keuangan mulai tanggal 1 Januari 2025.

Otoritas Jasa Keuangan (OJK) sebagai regulator telah mengeluarkan SE OJK No. 21/SEOJK.03/2024 tanggal 24 Desember 2024 Terkait dengan penggunaan SAKEP untuk dipakai pada entitas BPR.

Saat ini BPR sedang mengevaluasi dari dampak penerapan PSAK yang dikeluarkan tersebut terhadap laporan keuangan.

33. TANGGAL PENYELESAIAN LAPORAN KEUANGAN

Manajemen BPR bertanggungjawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan ini sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan, yang diselesaikan dan diotorisasi untuk diterbitkan oleh Direksi BPR pada tanggal 6 Januari 2025.

LAMPIRAN

PERHITUNGAN KEBUTUHAN MODAL MINIMUM

(Dalam Rupiah)

KETERANGAN	31 DESEMBER 2024				
	Nominal	PPKA Khusus	Nominal Setelah Dikurangi PPKA Khusus	Bobot Risiko	ATMR
I AKTIVA TERTIMBANG MENURUT RESIKO (ATMR)					
1. ASET NERACA					
1.1. Kas	7.407.826.000	-	-	0%	-
1.2. Sertifikat Bank Indonesia (SBI)	-	-	-	0%	-
1.3. Kredit yg diberikan dgn agunan bernilai likuid berupa SBI, surat utang yg diterbitkan oleh Pemerintah Pusat Republik Indonesia, tabungan dan/ atau deposito yang diblokir pada BPR yang bersangkutan berdasarkan perjanjian antara BPR dan nasabah disertai dengan surat kuasa pencairan, dan/ atau logam mulia yang disertai dengan surat kuasa gadai, sebesar nilai terendah antara agunan dan baki debit.	570.616.176	-	570.616.176	0%	-
1.4. Agunan Yang Diambil Aih (AYDA) yg telah melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan.	-	-	-	0%	-
1.5. Kredit yang diberikan dengan agunan berupa emas perhiasan.	-	-	-	15%	-
1.6. Penempatan pada bank lain dalam bentuk giro, deposito, sertifikat deposito, tabungan, dan tagihan lainnya kepada bank lain.	127.175.344.493	-	127.175.344.493	20%	25.435.068.899
1.7. Kredit kepada atau bagian kredit yang dijamin oleh bank lain atau Pemerintah Daerah	-	-	-	20%	-
a. Kredit kepada bank lain.	-	-	-	-	-
b. Kredit kepada Pemerintah Daerah.	-	-	-	-	-
c. Bagian kredit yang dijamin oleh bank lain.	-	-	-	-	-
d. Bagian kredit yang dijamin oleh Pemerintah Daerah.	-	-	-	-	-
1.8. Bagian dari kredit yang dijamin oleh BUMN/ BUMD yg melakukan usaha sebagai penjamin kredit.	-	-	-	20%	-
1.9. Kredit dengan agunan berupa tanah dan/ atau bangunan yang memiliki sertifikat yang dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia.	77.844.175.654	11.843.836	77.832.331.818	30%	23.349.699.545
1.10. Kredit kepada BUMN/ BUMD	-	-	-	50%	-
1.11. Bagian kredit yg dijamin oleh BUMN/ BUMD yang melakukan usaha penjaminan kredit namun tidak memenuhi persyaratan untuk diberikan bobot risiko sebesar 20%	-	-	-	50%	-
1.12. Kredit kepada pegawai atau pensiunan yang memenuhi persyaratan	-	-	-	50%	-
1.13. Kredit dengan agunan berupa tanah dan/ atau bangunan yang memiliki sertifikat namun tidak dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia.	58.629.018.478	116.135.551	58.512.882.927	50%	29.256.441.464
1.14. Kredit yang diberikan kepada usaha mikro dan kecil yang memenuhi seluruh kriteria.	38.407.515.718	118.055.119	38.288.860.599	70%	26.802.902.419
1.15. Kredit dengan agunan berupa kendaraan bermotor, kapal atau perahu bermotor, alat berat, dan/ atau mesin yang menjadi satu kesatuan dengan tanah yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan hipotek atau fidusia sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.	5.601.269.596	-	5.601.269.596	70%	3.920.888.717
1.16. Tagihan atau kredit lain yang tidak memenuhi kriteria bobot risiko diatas.	128.573.841.508	249.814.351	128.324.027.157	100%	128.324.027.157
1.17. Tagihan atau kredit yang telah jatuh tempo atau dengan kualitas macet.	42.300.985.933	30.029.841.630	12.271.144.303	100%	12.271.144.303
1.18. Aset tetap, inventaris, dan aset tidak berwujud.	9.430.874.383	-	-	100%	9.430.874.383
1.19. Agunan Yang Diambil Aih (AYDA) yg belum melampaui 1 (satu) tahun sejak tanggal pengambilalihan.	-	-	-	100%	-
1.20. Aset lainnya, selain angka 1 s.d angka 19.	6.217.485.856	-	6.217.485.856	100%	6.217.485.856
2. JUMLAH ATMR	802.159.383.798	30.525.690.487	471.633.663.308		265.008.532.743

KETERANGAN	31 Desember 2024		
	JUMLAH SETIAP KOMPONEN		JUMLAH
MODAL			
I. MODAL INTI			
1.1. Modal Inti Utama			
1.1.1. Modal disetor	27.570.000.000	100%	27.570.000.000
1.1.2. Cadangan tambahan modal			
1.1.2.1. Agio (Disagio)	-	100%	-
1.1.2.2. Modal sumbangan	-	100%	-
1.1.2.3. Dana setoran modal- Ekuitas	-	100%	-
1.1.2.4. Cadangan umum	13.019.715.055	100%	13.019.715.055
1.1.2.5. Cadangan tujuan	11.117.551.773	100%	11.117.551.773
1.1.2.6. Laba ditahan	5.600.000	100%	5.600.000
1.1.2.7. Laba tahun berjalan setelah dikurangi kekurangan PPKA dan takiran utang PPh atau Rugi tahun berjalan setelah di kurangi kekurangan PPKA	13.471.560.891	50%	6.735.780.446
1.1.2.7.1. Laba (Rugi) tahun lalu			
1.1.2.7.2. Kekurangan pembetulan PPKA -/-			
1.1.2.7.3. Takiran utang PPh			
1.1.2.8. Pajak tangguhan -/-	-	100%	-
1.1.2.9. Goodwill -/-	-	100%	-
1.1.2.10. AYDA berupa tanah dan/ atau bangunan			
1.1.2.10.1. Melampaui jangka waktu 1 s.d. 3 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada laporan posisi keuangan BPR -/-	-	15%	-
1.1.2.10.2. Melampaui jangka waktu 3 s.d. 5 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada laporan posisi keuangan BPR -/-	-	75%	-
1.1.2.10.3. Melampaui jangka waktu 5 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada laporan posisi keuangan BPR -/-	-	100%	-
1.1.2.11. AYDA berupa kendaraan bermotor dan sejenisnya			
1.1.2.11.1. Melampaui jangka waktu 1 s.d. 2 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada laporan posisi keuangan BPR -/-	-	50%	-
1.1.2.11.1. Melampaui jangka waktu 2 tahun sejak pengambilalihan sebesar nilai tercatat pada laporan posisi keuangan BPR -/-	-	100%	-
Sub Total Cadangan Tambahan Modal	65.184.427.719		58.448.647.273
Jumlah Modal Inti Utama	-	100%	-
1.2. Modal Inti Tambahan			
1.3. JUMLAH MODAL INTI (1.1 + 1.2)	65.184.427.719		58.448.647.273
II. MODAL PELENGKAP			
II.1. Komponen modal yang memenuhi persyaratan tertentu (paling tinggi sebesar 50% dari modal inti)	-	50%	-
II.2. Keuntungan realisasi aset tetap	-	100%	-
II.3. Penyisihan Penilaian Kualitas Aset (PPKA) umum (maksimum 1,25% dari ATMR)	2.036.566.660	100%	-
II.4. Jumlah modal pelengkap (maksimum 100% dari modal inti) (II.1 + II.2 + II.3)	2.036.566.660	1,25%	2.036.566.660
III. JUMLAH MODAL (1.3 + II.4)			60.485.213.933
Jumlah ATMR sebelum perhitungan selisih lebih PPKA umum			265.008.632.743
Selisih lebih PPKA umum yang wajib dihitung dari besaran PPKA Umum yang dapat di perhitungkan sebagai modal pelengkap			-
ATMR			
Rasio KPMM (%) = $\frac{\text{Jumlah modal}}{\text{ATMR}}$			22,82%
Jumlah KELEBIHAN (KEKURANGAN) modal untuk mencapai rasio KPMM sebesar 12% dari ATMR	31.601.023.929		28.684.190.004
Rasio modal inti (%) = $\frac{\text{Jumlah modal inti}}{\text{ATMR}}$			22,06%
Jumlah KELEBIHAN (KEKURANGAN) modal untuk mencapai rasio modal inti sebesar 8% dari ATMR	21.200.692.619		37.247.964.654
Rasio MIAPB (%) = $\frac{\text{Jumlah modal inti}}{\text{APB}}$			413,30%

**KUALITAS ASET PRODUKTIF
PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)**

Lampiran 2

(Dalam Rupiah)

KETERANGAN	31 DESEMBER 2024		
	Kredit	Penempatan pd bank lain	JUMLAH
1. ASET PRODUKTIF			
- Lancar	298.342.283.264	127.175.344.493	423.517.627.757
- Dalam Perhatian Khusus	11.034.704.359	-	11.034.704.359
- Kurang Lancar	1.856.541.585	-	1.856.541.585
- Diragukan	2.488.409.083	-	2.488.409.083
- Macet	40.205.884.772	-	40.205.884.772
JUMLAH	351.927.823.063	127.175.344.493	479.103.167.556
2. ASET PRODUKTIF YG DIKLASIFIKASIKAN			
- Lancar 0%	-	-	-
- Dalam Perhatian Khusus 0%	-	-	-
- Kurang Lancar 50%	928.270.793	-	928.270.793
- Diragukan 75%	1.866.306.812	-	1.866.306.812
- Macet 100%	40.205.884.772	-	40.205.884.772
JUMLAH	43.000.462.377	-	43.000.462.377
3. NILAI AGUNAN			
- Lancar	-	-	-
- Dalam Perhatian Khusus	7.138.366.926	-	7.138.366.926
- Kurang Lancar	1.256.043.605	-	1.256.043.605
- Diragukan	1.711.059.363	-	1.711.059.363
- Macet	10.245.809.066	-	10.245.809.066
JUMLAH	20.351.278.960	-	20.351.278.960
4. PPAP YANG DIBENTUK	32.004.548.916	557.708.450	32.562.257.366
5. PPAPWD *)			
- Lancar 0,5%	1.478.858.210	557.708.450	2.036.566.660
- Dalam Perhatian Khusus 3%	118.890.342	-	118.890.342
- Kurang Lancar 10%	60.049.798	-	60.049.798
- Diragukan 50%	388.674.860	-	388.674.860
- Macet 100%	29.960.075.706	-	29.960.075.706
JUMLAH	32.004.548.916	557.708.450	32.562.257.366
a. Ratio KAP	$\frac{\text{Aset produktif yg diklasifikasikan}}{\text{Aset produktif}} \times 100\% =$		8,98%
b. Ratio PPAP	$\frac{\text{Penyalihan Pengh. Aset produktif}}{\text{PPAP Yang Wajib Dibentuk}} \times 100\% =$		100%
c. Ratio NPL- Bruto	$\frac{\text{Aset Produktif (Kredit NPL)}}{\text{Aset Produktif (Kredit)}} \times 100\% =$		12,66%
d. Ratio NPL- Neto	$\frac{\text{Aset Produktif (Kredit NPL- PPAP)}}{\text{Aset Produktif (Kredit)}} \times 100\% =$		4,02%

**BATAS MAKSIMUM PEMBERIAN KREDIT (B M P K)
PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)**

			31 Desember 2024					
URAIAN	NAMA	No. Rek	FASILITAS			Pelampauan		
			Kredit	Penanaman	Lainnya	JUMLAH	JUMLAH	%
Pihak Terkait dg bank (10%)								
1. Direksi			-	-	-	-	-	0,00%
2. Dewan Komisaris			-	-	-	-	-	0,00%
3. Pemegang Saham			-	-	-	-	-	0,00%
4. Keluarga								
a. Direksi			-	-	-	-	-	0,00%
b. Dewan Komisaris			-	-	-	-	-	0,00%
c. Pemegang Saham			-	-	-	-	-	0,00%
5. Bank lain terkait			-	-	-	-	-	0,00%
6. Lainnya			-	-	-	-	-	0,00%
Sub Total			-	-	-	-	-	0,00%
I. Bukan Pihak Terkait (20%)								
1. Perorangan			-		-	-	-	0,00%
2. Group			-		-	-	-	0,00%
Sub Total			-	-	-	-	-	0,00%
I. Bukan Pihak Terkait Perorangan (20%)								
			-	-	-	-	-	0,00%
			-	-	-	-	-	0,00%
			-	-	-	-	-	0,00%
Sub Total			-	-	-	-	-	0,00%
I. Bukan Pihak Terkait Group (20%)								
			-	-	-	-	-	0,00%
			-	-	-	-	-	0,00%
			-	-	-	-	-	0,00%
			-	-	-	-	-	0,00%
Sub Total			-	-	-	-	-	0,00%
TOTAL			-	-	-	-	-	0,00%
						NILAI Pengurangan TKS		0,00%

) Jumlah sebesar maksimum kredit yang diberikan,
(sebesar Plafond atau bakl debet mana yang lebih tinggi)

*) Batas Maksimum untuk satu orang debitur :

- Untuk Pihak Terkait (10% x Modal)
- Untuk Pihak Tidak terkait (20% x Modal)
- Permodalan : Modal Inti
- Modal Bank

58.448.647.273
60.485.213.933

8.048.521.393
12.097.042.787

LIKUIDITAS
PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)

(Dalam Rupiah)

POS-POS NERACA	31 Desember 2024	
	Saldo	%
1. Alat Likuid		
a. Kas	7.407.826.000	6,48%
b. Penempatan pada bank lain	106.985.363.969	93,52%
- Giro	49.479.701.809	43,25%
- Tabungan (neto)	57.505.662.160	50,27%
(-/- tabungan ABP)		
Jumlah Alat Likuid	114.393.189.969	100,00%
2. Hutang Lancar		
a. Liabilitas segera	1.583.045.579	0,40%
b. Simpanan pihak ke III	393.718.893.624	99,60%
- Tabungan	285.889.743.624	72,32%
- Deposito Berjangka	107.829.150.000	27,28%
Jumlah Hutang Lancar	395.301.939.203	100,00%
1. Simpanan Pihak III	393.718.893.624	100,00%
a. Tabungan	285.889.743.624	72,61%
b. Simpanan Berjangka	107.829.150.000	27,39%
2. Pinjaman diterima bukan dari bank lebih dari 3 bulan *)	-	0,00%
3. Deposito dan Pinjaman diterima dari bank lebih dari 3 bulan *)	-	0,00%
4. Modal Pinjaman	-	0,00%
5. Modal Inti	-	0,00%
Jumlah dana yang diterima	393.718.893.624	100,00%
6. Kredit yang diberikan	351.927.823.063	100,00%
a. Kredit yang diberikan	351.927.823.063	100,00%
b. Kredit yang diberikan kepada bank lain	-	0,00%
c. Lainnya	-	0,00%
Jumlah Kredit yang diberikan	351.927.823.063	100,00%
Alat Likuid		
Cash Ratio a. x 100% =	28,94%	
Hutang Lancar		
Kredit yang diberikan		
L D ² R b. x 100% =	89,39%	
Dana yang Diterima		

RENTABILITAS
PT BPR BKK BLORA (PERSERODA)

DATA DUABELAS BULAN TERAKHIR		31 Desember 2024			
		Total Aset	Laba/ Rugi Kotor	Pendapatan Operasional	Biaya Operasional
			Mutasi	Mutasi	Mutasi
Januari 2024		409.611.556.892	1.002.657.080	6.109.841.042	5.089.144.962
Februari 2024		403.183.109.508	985.748.508	4.707.804.490	3.697.235.982
Maret 2024		410.572.451.336	1.034.780.498	5.658.297.715	4.596.238.120
April 2024		416.469.608.547	995.350.644	5.700.260.157	4.692.787.013
Mei 2024		421.985.357.235	1.762.158.434	5.561.224.987	3.773.423.321
Juni 2024		423.311.304.931	1.557.738.654	5.346.080.428	3.762.715.774
Juli 2024		429.665.474.980	1.601.408.587	5.914.921.481	4.302.896.394
Agustus 2024		437.311.330.159	1.856.318.339	5.619.015.727	3.688.372.388
September 2024		444.987.657.648	1.837.200.666	5.896.588.376	4.029.412.810
Oktober 2024		445.113.787.516	1.694.028.291	6.146.887.947	4.400.758.616
November 2024		455.024.802.753	1.769.476.451	5.709.759.149	3.861.721.552
Desember 2024		464.119.107.619	1.616.741.069	6.019.806.386	3.859.956.992
Jumlah 12 Bulan		5.161.355.549.124	17.713.607.221	68.390.487.885	49.754.663.924
Rata-rata 12 Bulan		430.112.962.427			
ROA	Laba/Rugi 12 Bulan				
	a. $\frac{\text{Laba/Rugi 12 Bulan}}{\text{Rata-2 volume Usaha 12 Bln}} \times 100\% = 4,12\%$				
Efisiensi / BOPO	Jml Biaya Ops. 12 Bln				
	b. $\frac{\text{Jml Biaya Ops. 12 Bln}}{\text{Jml Pendapatan Ops 12 Bln}} \times 100\% = 72,75\%$				
ROE	Laba/Rugi 12 Bulan				
	c. $\frac{\text{Laba/Rugi 12 Bulan}}{\text{Jumlah Modal}} \times 100\% = 29,29\%$				